MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

# GENEL BİLGİLER

## Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

1) Ana Bölüm
2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
3) Ek II (Kurum Profili)

## Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından hazırlanan ve kullanıma sunulan elektronik ortam aracılığı ile oluşturulmalı ve tamamlanmalıdır.

Bu belgede ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgeli taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

## Raporun Teslimi ve Dağıtımı

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvurulan yıl için MEDEK internet sitesinde (www.medek.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar aynı şekilde elektronik ortam kullanılarak MEDEK'e iletilir.

## Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

## ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır.

Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili "*Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere*" yer verilmelidir.

MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

**MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ**
**ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

# Kaynak Teknolojisi Programı

# Altınova Meslek Yüksekokulu

# Yalova Üniversitesi

Altınova Meslek Yüksekokulu Cumhuriyet Mah. Atatürk Bulvarı 8. Sok. No:4 Altınova / YALOVA

07.02.2025

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

## A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

| **Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler** | |
|---|---|
| MYO Adı | : Altınova Meslek Yüksekokulu |
| İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı | : 2019-2020 |
| İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı | : 2021-2022 |
| Müdür Adı Soyadı (unvanı) | : Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı) | : Öğr. Gör. Murat Şahin |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı) | : Öğr. Gör. Ezgi Aksu Kılıçgedik |
| **Programla ilgili bilgiler** | |
| Bölüm Adı | : Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü |
| Program Adı | : Kaynak Teknolojisi Programı |
| İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı | : 2019-2020 |
| İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı | : 2021-2022 |
| Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı) | : Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç |
| Program öğretim türü | : Örgün |
| Eğitim dili | : Türkçe |
| Programa öğrenci kabul şekli | : ÖSYM – Yatay Geçiş |
| Diplomada yazılan derecenin adı | : Önlisans |
| Program akredite mi? | : Hayır |
| MYO'da akredite programların adları | : Yok |
| **Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri** | |
| Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan) | : Öğr. Gör. Murat Şahin |
| Cep telefonu | : 0533 357 1787 |
| Elektronik posta | : murat.sahin@yalova.edu.tr |

### Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Altınova Meslek Yüksek Okulu, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Kaynak Teknolojisi Programı kapsamındaki, Kaynak; aynı ya da farklı metalurjik özellikteki malzemelerin dolgu maddesi kullanarak ya da kullanmadan ısı ve/veya basınç altında sökülemeyecek şekilde birleştirilmesi olayıdır. Kaynak, inşaat sektöründen tutunda makine imalat sanayinde gemi inşa sektörüne kadar her sanayi ve sektörde kullanılan vazgeçilmez bir birleştirme yöntemidir. Kaynaklı imalatlardaki kalite arayışı; kalifiye ve donanımlı kaynakçı ihtiyacının da artmasına neden olmuştur. Kaynak uygulamalarının başarı ile sonuçlanabilmesi için doğru kaynak yönteminin tercih edilmesi, malzeme yüzeyinde gerekli ön hazırlıkların yapılması, en ideal olan ilave metalin seçilmesi ve bilinçli bir kaynakçı ile mümkündür. Bu süreçlerde denetim mekanizmalarının da çalışması gerekmektedir. Dolayısıyla, kaynak uygulamaları ve denetimlerinde çalışacak personellerin en önemli özelliklerinden bir tanesi de eğitimli olmaları gerekliliğidir. Bu bağlamda IIW'nun (Uluslararası Kaynak Enstitüsü) yaptığı çalışmada kaynak koordinasyon personelinin öğretimi, sınava tâbi tutulması ve belgelendirilmesi için gerekli asgari şartlar konusunda öneriler hazırlamıştır. Bu şartları yerine getiren ya da milli düzeyde kabul edilen niteliklere sahip olan kaynaklı imalât ile ilgili bütün görev ve sorumlulukların planlaması, yürütülmesi, denetlenmesi ve muayeneye yönelik bütün teknik bilgilere sahip kalifiye ara eleman yetiştirmek amacıyla Kaynak Teknolojisi Programının açılması hedeflenmiştir.

### Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

İlk değerlendirme.

## B. Değerlendirme Özeti

### Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme (ÖSYS) Merkezi tarafından yapılan sınav sistemiyle olmaktadır. Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra, bu sınavdan aldıkları puana göre bu merkez tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedir. Yabancı uyruklu öğrenciler, bu programa uluslararası geçerliliği olan SAT, ACT gibi sınav sonuçlarıyla ya da ortaöğretim mezuniyet notlarına göre kabul edilmektedir (Ön Lisans ve Lisans Programları Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi). Genel Akademik Değişim Protokolü olan programlara öğrencilerin kabulü, Yalova Üniversitesi ile iş birliği yapılan (partner) üniversite arasında imzalanan ikili anlaşmalar (ERASMUS, FARABİ, vb. gibi.) çerçevesinde yapılmaktadır. Konuk öğrenciler, bu programda verilen derslere, ilgili akademik birimin onay vermesi durumunda kaydolabilirler. Programı izleyecek yeterlikte dil bilme koşulu aranır.

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

**Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi**

| Akademik Yıl | Öğrenci sayısı | | Yerleşme puanı | | Sınav başarı sırası | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Kontenjan | Kayıt yaptıran | En yüksek | En düşük | En yüksek | En düşük |
| Geçerli Yıl | 31 | 29 | 355,4 | 263,89004 | 379.478 | 1.417.361 |
| Bir önceki yıl | 31 | 30 | 296,1 | 245,24699 | | 1.697.228 |
| İki önceki yıl | 31 | 24 | 308,08 | 238,68858 | | 877.944 |

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

**Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları**

| **Akademik Yıl** (1) | Kayıtlı Öğrenci | | Mezun Öğrenci Sayısı |
|---|---|---|---|
| | 1.Sınıf | 2.Sınıf | |
| Geçerli Yıl (2025-2026) | 32 | 90 | 0 |
| Bir önceki yıl (2024-2025) | 31 | 71 | 14 |
| İki önceki yıl (2023-2024) | 25 | 66 | 8 |

1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

**Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları**[1]

| Akademik Yıl | Yatay Geçiş | Dikey Geçiş | Çift Anadal | Yandal |
|---|---|---|---|---|
| Geçerli Yıl | - | - | - | - |
| Bir önceki yıl | 1 | - | - | - |
| İki önceki yıl | 1 | - | - | - |

[1] Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Yalova Üniversite'sinde öğrenim gören öğrenciler, bazı derslerden belirli yönetmelikler çerçevesinde muaf olabilirler. Başka bir kurumda alınan dersin içeriği, Yalova Üniversite'sinde verilen dersin içeriğine uygun olması ve ilgili fakülte/enstitü/yüksekokul yönetim kurulu tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilir.

Üniversitemizde önlisans düzeyinde yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu çerçevede hazırlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine ve "Yalova Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge"ye uygun olarak yürütülmektedir. Yatay geçişlerde öğrencilerin başarı şartlarını sağlaması, merkezi puan veya AGNO şartlarını yerine getirmesi gerekmektedir. Başvurular, ilgili birim yönetim kurulunca oluşturulan komisyon tarafından değerlendirilir. Kabul edilen öğrencilerin daha önce almış oldukları dersler; "Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" uyarınca içerik ve kredi eşdeğerliği esas alınarak değerlendirilir. Eşdeğer bulunan dersler için muafiyet sağlanır ve ilgili başarı notları Yalova Üniversitesi Bağıl Değerlendirme Yönergesi'ne göre dönüştürülerek transkripte işlenir. Muafiyet ve intibak işlemleri, öğrencinin yerleştirildiği programın bağlı bulunduğu birim kurulu tarafından karara bağlanır. Gerekli görülen durumlarda öğrenciye ek dersler tanımlanabilir. Bu işlemler sonucunda öğrencinin önceki kazanımları, AKTS uyumu esas alınarak tanınmakta ve YÖKSİS'e işlenmektedir. Bu kapsamda bahsedilen ilgili yönetmelikler ek olarak sunulmuştur. [Ek 1.4-01 / 1.4-02 / 1.4-03]

Yurt Dışı Eğitimlerin Tanınması Yurt dışında anlaşmalı olduğumuz üniversitelerde bir ya da iki dönem değişim öğrencisi olarak öğrenim gören ve geri dönen öğrencilerin akademik dönemleri ve dersleri Yalova Üniversitesi tarafından tanınmaktadır. ERASMUS programı kapsamında Öğrenci Öğrenim Hareketliliği'nden yararlanmak üzere seçilen öğrenciler, hareketlilik dönemleri başlamadan önce bağlı oldukları ERASMUS Birim Koordinatörleri ile bir öğrenim anlaşması hazırlamakla yükümlüdürler. Bu öğrenim anlaşması; öğrencinin öğrenim göreceği ortak üniversite alacağı dersleri ve AKTS değerlerini göstermektedir. Buna ek olarak, öğrencilerin Tanınma Belgesi (Recognition Sheet) hazırlamaları gerekmektedir. Bu belgede, öğrencilerin yurt dışında alacakları derslerin Yalova Üniversite'sindeki eşdeğerleri gösterilerek, yapılacak olan kredi transferi belirlenmektedir. Değişim döneminin sonunda, öğrencinin yurt dışında aldığı dersler, orijinal kod ve isimleri ile AKTS Kredi ve notlarıyla birlikte transkriptlerinde gösterilmektedir. Öğrencilerin resmi transkriptlerinde, bu derslerin yanında "ERASMUS Programı ve iş birliği antlaşmaları kapsamında, yurtdışı üniversitelerde alınan ders" anlamına gelen "ET" kısaltması yer almaktadır.

Öğrencilerin önceki öğrenimlerinden elde ettikleri kredilerin tanınması süreci, Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi'nin 6. maddesi (h) bendinde belirtilen "Diplomalar ve eğitim çalışmalarının karşılıklı tanınması konusunda çalışmalar yapmak" hükmü doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda, Erasmus+ ve diğer değişim programları ile gelen/giden öğrencilerin geçmiş dersleri, ilgili bölüm koordinatörlükleri tarafından incelenmekte; eşdeğer dersler belirlenerek AKTS uyumu esas alınmakta ve kredilendirme işlemleri gerçekleştirilerek öğrenci bilgi sistemine işlenmektedir. Süreç, ilgili yönetmelik ve YÖK kararlarına uygun olarak, bölüm kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu onayı ile tamamlanmaktadır. İlgili yönetmelik ek olarak sunulmuştur. [Ek 1.4-04]

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Yalova Üniversitesi genel politikaları doğrultusunda öğrencilerimize yönelik 1 yıldır işletmekte olduğumuz sosyal transkript uygulamasıyla öğrencilerimizin sosyal aktivitelerinin de özgeçmişlerinde yer alması ve değerlendirilmesine katkı sağlıyoruz. [Ek 1.5-01 / 1.5-02 / 1.5-03]

Yalova Altınova Halk Eğitim Müdürlüğü ile yaptığımız protokol doğrultusunda öğrencilerimize yönelik europass belgeli 3 boyutlu bilgisayar destekli tasarım SolidWorks eğitimleri verilmektedir. Şu ana kadar 2 grup öğrencilerimiz bu eğitimlerden faydalanmıştır [Ek 1.5-13].

CİMER uygulamasının üniversite özelinde benzeri olarak RİMER uygulamasını yıllardır sürdürmekteyiz. Öğrencilerimiz istek, şikayet ve önerilerini RİMER'e yazarak sorunlarına çözüm bulabilmektedirler.

Ayrıca bu yıl Altınova Meslek Yüksekokulu bünyesinde başlattığımız dijital Dilek, İstek, Şikayet kutularından toparlanan veriler aylık periyotlarla bölüm toplantılarında değerlendirilecektir. [Ek 1.5-04] Yönetmelikler doğrultusunda yeni kaydolan her öğrencimize danışman öğretim elemanı atanmaktadır. [Ek 1.5-05] Öğretim elemanları danışmanlık saatlerini oda kapılarına asarak belirtmektedirler. Bu saatlerde ve/veya uygun olduğu zamanlarda öğrenciler ile sorunlarının çözümü noktasında yol göstermektedirler. [Ek 1.5-06 / 1.5-07 / 1.5-08 / 1.5-09 / 1.5-10 / 1.5-11]

Öğrenciler dönem sonunda dersi veren öğretim elemanlarını değerlendirdikleri anketlerimiz bu yıl itibariyle uygulanmaya başlanmıştır. Bunun yanında yine danışman öğretim elemanlarının da değerlendirildiği anketler devreye alınmıştır.

İşletmede mesleki eğitim dersi kapsamında öğrencilerimizden 3+1 anketi düzenlenmektedir. Bu anketlerin neticesinde bir sonraki dönem veya yılda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilerimize yönelik sene başında Rektör yardımcımız, Kariyer merkezi temsilcimiz, Öğrenci İşleri temsilcimiz, Öğrenci Temsilcimiz, vd.' den oluşan bir komisyon tarafından tüm yerleşkelerde ve fakültelerde oryantasyon sunuşları yapılmaktadır. Bu kapsamda Ek 1.5-12' de yer alan oryantasyon kitapçığı da hazırlanmıştır.

1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Kurumumuz iş yeri uygulama eğitimi ve staj olanaklarıyla ilgili protokoller düzenlemiştir. Bu protokollere iştirak eden kurumlara ilişkin belgeler ektedir. Ayrıca bu protokoller öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdamlarını da kapsamaktadır. [Ek 1.6-01 / 1.6-02 / 1.6-03 / 1.6-04 / 1.6-05]

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

2024 yılında uluslararası protokoller ve ikili iş birlikleri çerçevesinde, 56 giden ve 7 gelen öğrenci Erasmus Değişim Programlarından faydalanmıştır [Ek 1.7-01] (2024 yılı İdari faaliyet raporu, ss. 90; Tablo 66). Bununla beraber, 12 akademik ve 14 idari personelimiz Erasmus Değişim Programlarından yararlanmıştır. Yurtdışı üniversitelerden Erasmus Değişim Programlarıyla üniversiteye gelen akademik personel sayısı 15, gelen idari personel sayısı da 14 olarak gerçekleşmiştir [Ek 1.7-01] (2024 yılı İdari faaliyet raporu, ss. 90; Tablo 67-68). 2024 yılı Performans Programında "Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı" 600 olarak hedeflenmiş olup, 2024 yıl sonu itibariyle hedef 900 olarak gerçekleşmiş ve hedef aşılmıştır [Ek 1.7-01] (2024 İdari faaliyet raporu, ss. 151). Uluslararası bildiriler ve yapılan konferans, kongre, sempozyumlar 2024 yılında da sürdürülebilirlik kapsamında geliştirilerek devam etmiştir. 2024 yılında gerçekleştirilen, uluslararası kapsamda düzenlenen toplantılar, katılım sağlanan programlar ve gerçekleştirilen protokoller kapsamında faaliyetlerden bazıları şunlardır: Üniversitemizin dış kaynaklı fonlarla desteklenen proje sayısını artırmak ve Erasmus+ programı kapsamında projelerde daha aktif rol almak ve uluslararası iş birliklerini güçlendirmek amaçlarıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından "Erasmus+ KA1 ve KA2 Proje Yazma Eğitimi" gerçekleştirilmiştir [Ek 1.7-02 / 1.7-03]. Akademik yöneticiler, sektör temsilcileri ve üst düzey eğitim bürokratları ile bir araya gelinerek yeni işbirliği olanaklarının geliştirilmesi amacıyla European Association for International Education (EAİE) tarafından 16-20 Eylül 2024 tarihlerinde Fransa'nın Toulouse şehrinde düzenlenen 'EAIE 2024 Yükseköğretim Fuarı'na üniversitemizi temsilen Rektör Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı, Dış İlişkiler ve Erasmus Koordinatörü Öğr. Gör. Oğuzhan Köse, Dış

İlişkiler Koordinatörlüğü personeli Öğr. Gör. Dr. Nejla Türkdoğan, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü personeli Ömer Kara ve Öğr. Gör. Dr. Yasin Özdemir fuara katılmıştı [Ek 1.7-01]. Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı, beraberinde Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Vefik Arıca ile Yalova Üniversitesini temsilen "3. Türkiye-Özbekistan Eğitim Forumu"na katılmıştır. Türk ve Özbek yükseköğretim kurumları arasındaki iş birliğini güçlendirmeyi amaçlayan forumda Yalova Üniversitesi ile Özbekistan'da faaliyet gösteren üniversiteler stratejik iş birliği için görüşmeler gerçekleştirerek ikili anlaşmalar imzalanmıştır [Ek 1.7-01]. Huawei ile Yalova Üniversitesi arasında ICT Academy Destek Merkezi İşbirliği sözleşmesi imzalanmıştır [Ek 1.7-01].

1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme şekli ilgili mevzuatlar [Ek 1.8-01, 1.8-02, 1.8-03, 1.8-04, 1.8-05, 1.8-06] doğrultusunda "Ders Bilgi Formu"nda, Değerlendirme Sistemi, Notlandırma Esasları ve Başarı Koşulları ayrıntılı bir şekilde tanımlanmıştır.

Kaynak Teknolojisi Programından mezun olabilmek için öğrencilerin tamamlamaları gereken ulusal kredi miktarı toplamda 30'u seçmeli derslere ait olmak 85'tir. AKTS kredi miktarı ise her dönem için 30 olmak üzere toplamda 120 olarak belirlenmiştir. Kaynak Teknolojisi Programı eğitim süresi 2 yıldır. Öğretim programlarında gösterilen derslere devam edip tamamından başarılı olmuş, bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerinde yer alan bütün çalışmaları tamamlamış olan öğrenci, ayrıca, mezuniyet için öğrencinin 30 iş günü endüstride başarılı bir staj yapmış olması gerekmektedir. Uygulama noktasında ders dosyası ekte yer almaktadır [Ek 1.8-07].

1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Kariyer merkezi koordinatörlüğü 2024 yılında diğer tüm birimlerde olduğu gibi bir plan çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmüştür. SP-PUKÖ uygulamasıyla üniversitenin "Çağın gereksinimlerine uygun bilgi ve beceriye sahip öğrenciler yetiştirmek" stratejik hedefine yönelik olarak Yalova Üniversitesi I. Kariyer Fuarı 16 Mayıs 2024 tarihinde büyük ve orta ölçekli 81 firmanın katılımıyla gerçekleştirilmiştir [Ek 1.9-01 sf.31]. Yalova Valiliği, Yalova Belediyesi, Yalova Ticaret ve Sanayi Odasının işbirliği ile gerçekleştirilen Fuar sonunda yapılan değerlendirme anketlerine hem katılımcı firmalar hem de öğrenciler tarafından oldukça olumlu geri bildirimler verilmiş, bu da Fuarın ikincisinin düzenlenmesi konusundaki kararlılığımızı güçlendirmiştir. Düzenlenen bu etkinliğin bir parçası olarak organize edilen Mezun Panelleri [Ek 1.7-01 / 1.9-01 sf.31] sayesinde kariyerlerinde başarılı olmuş Yalova Üniversitesi mezunlarımızı öğrencilerimizle buluşturarak iki şey hedeflenmiştir. Bunlardan ilki mevcut öğrencilerimize rol model olmalarını sağlayarak onları motive etmek, ikincisi ise mezunlarımızın başarılarını izlediğimiz ve önemsediğimizi göstererek onları onurlandırmak suretiyle mezun bağlılığını artırmaktır. Bu iki amaca da ulaşıldığı, öğrencilerimiz ve davetli mezunlarımıza yapılan anket sonuçlarında görülebilmektedir. Davetli mezunlarımız aynı gün Rektör tarafından kabul edilmiş, sıcak ve samimi bir ortamda geçen görüşmede mezunlarımızın çok memnun oldukları görülmüştür [Ek 1.9-01 sf.31]. Geçmiş dönemde sorunlar yaşanan Mezun Bilgi Sisteminin işlevsel hale getirilmesiyle sistemde kayıtlı mezun sayısı 2023 yılında 11.916 iken (2023 İdare Faaliyet Raporu, s:178), 2024 yılında 31.100 olmuştur [Ek 1.9-01]. Bu sayede çok daha fazla sayıda mezunla iletişim halinde olabilme olanağı yakalanmıştır. Tüm bunlara ek olarak daha önce üniversitemizde mezunların durumları, görüş ve önerileri ile ilgili geri bildirim alınmadığının tespiti üzerine 2024 yılının Temmuz-Aralık SP-PUKÖ'sünde Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından planlanan Mezun Anketi tamamlanmış olup [Ek 1.7-01], Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü tarafından 2025 yılında kullanılmaya başlanarak izlenecektir. Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. [Ek 1.9-01]

Üniversitemizin pek çok akademik biriminde, öğrencilerin akademik ve profesyonel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla sektör buluşmaları, kariyer günleri, akademik gelişim eğitimleri, mezun buluşmaları,

teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Üstelik bu faaliyetler geçtiğimiz yıldan farklı olarak PUKÖ çevrimi ile planlanmakta, uygulanmakta ve iyileştirilerek gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında söz konusu faaliyetler SP-PUKÖ Planlama ve Uygulama Çizelgeleri ile takip edilmiştir [Ek 1.9-01 sf.31]. İlgili faaliyetlere öncelikle Kariyer Merkezi Koordinatörlüğünün olmak üzere farklı akademik birimlerimizden örnekler kanıt dosyasında sunulmuştur [Ek 1.9-02 sf.31].

1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Bölümümüzde Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç, Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir ve Öğr. Gör. Murat Şahin danışmanlık görevini yürütmektedir. Danışmanlık yapılan öğrenci sayıları, sınıf düzeylerine göre aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Danışmanlık kapsamında, Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Yönergesi dikkate alınarak öğrencilerin dönemlik ders kayıt işlemleri, ders ekle-bırak süreçleri ve akademik başarıları düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca her dönem başında en az bir danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmekte, öğrencilersosyal ve akademik gelişimlerine yönelik seminer ve etkinliklere yönlendirilmektedir. Ayrıca, her dönem başında öğrenci-danışman görüşme saatleri belirlenerek ilgili öğretim elemanlarının ofis kapılarına asılarak bu saatlerde öğrencilerin danışman öğretim elemanlarıyla görüşerek sorunlarına çözüm aramaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda ilgili yönetmelik ek olarak sunulmuştur. [Ek 1.10-01] Bu kapsamda yeni akademik yıl başlangıcında oryantasyon toplantısı düzenlenmektedir. İlgili toplantıya ait link ek olarak sunulmuştur. [Ek 1.10-02] Oryantasyon toplantılarının yapılmasına ilişkin alınan kararlar ek olarak sunulmuştur. [Ek 1.10-03 / 1.10-04 / 1.10-05]

| Danışman Öğretim Elemanı | Danışmanlık Sınıfı | Danışmanı Olduğu Öğrenci Sayısı |
|---|---|---|
| Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir | 1 | 32 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | 2 | 27 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | 3 sınıf ve üzeri | 28 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | 3 sınıf ve üzeri | 35 |
| | | |

1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Yalova Üniversitesi'nin genel olarak öğrencilerimize yapmış olduğu anketin yanı sıra, Altınova Meslek Yüksekokulu'nun 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim dersi kapsamında işletmelere giden öğrencilerimize iş yeri uygulaması ile ilgili anketler yapılmaktadır. [Ek 1.11-01 / 1.11-02 / 1.11-03]

Dilek, istek, şikayet kutularından toplanan veriler aylık periyotlarla bölüm toplantılarında değerlendirilmektedir. [Ek 1.11-04]

Öğrenci temsilcisi aracılığıyla öğrenci problemleri yönetime aktarılmaktadır.

1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme şekli ilgili mevzuatlar [Ek 1.8-01 / 1.8-02 / 1.8-03 / 1.8-04 / 1.8-05 / 1.8-06] doğrultusunda "Ders Bilgi Formu"nda, Değerlendirme Sistemi, Notlandırma Esasları ve Başarı Koşulları ayrıntılı bir şekilde tanımlanmıştır. Kaynak Teknolojisi Programından mezun olabilmek için öğrencilerin tamamlamaları gereken ulusal kredi miktarı toplamda 30'u seçmeli derslere ait olmak 85'tir. AKTS kredi miktarı ise her dönem için 30 olmak üzere toplamda 120 olarak

belirlenmiştir. Kaynak Teknolojisi Programı eğitim süresi 2 yıldır. Öğretim programlarında gösterilen derslere devam edip tamamından başarılı olmuş, bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerinde yer alan bütün çalışmaları tamamlamış olan öğrenci, Ayrıca, mezuniyet için öğrencinin 30 iş günü endüstride başarılı bir staj yapmış olması gerekmektedir.

Uygulama noktasında ders dosyası ekte yer almaktadır [Ek 1.8-07].

Mutlaka dönem başlamadan önce her dersin değerlendirme ölçütleri ilgili öğretim elemanı tarafından gözden geçirilerek öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır.

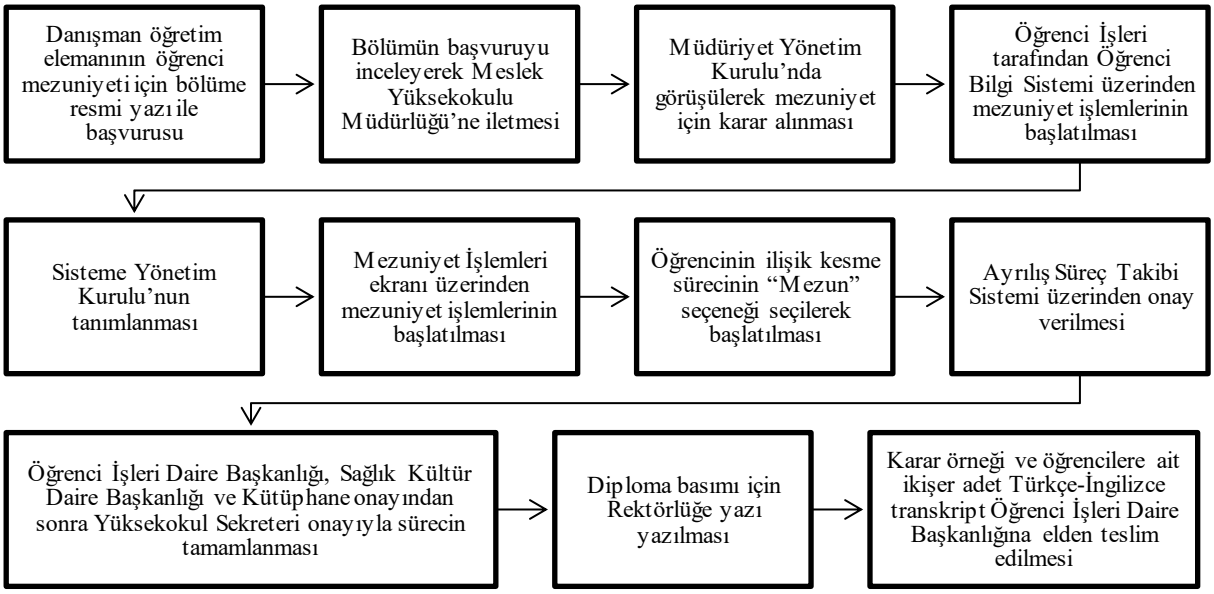
1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Kaynak Teknolojisi Programından mezun olabilmek için Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda öğrencilerin tamamlamaları gereken ulusal kredi miktarı toplamda 30'u seçmeli derslere ait olmak 85'tir. AKTS kredi miktarı ise her dönem için 30 olmak üzere toplamda 120 olarak belirlenmiştir. Kaynak Teknolojisi Programı eğitim süresi 2 yıldır. Öğretim programlarında gösterilen derslere devam edip tamamından başarılı olmuş, bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerinde yer alan bütün çalışmaları tamamlamış olan öğrenci, Ayrıca, mezuniyet için öğrencinin 30 iş günü endüstride başarılı bir staj yapmış olması gerekmektedir. İlgili yönetmelik ek olarak sunulmuştur. [Ek 1.4-01]

Yazıldığı gibi danışman öğretim elemanı mezuniyet şartlarını yerine getirmiş öğrencisinin transkriptini ve/veya gerekli diğer evrakları ile ilgili bölüm başkanlığına başvuruda bulunur. Bölüm başkanlığı uygun bulduğu başvuruyu yönetim kuruluna alınması için meslek yüksekokulu yönetim kuruluna sunar. Yönetim kurulu oluru sonrasında öğrencinin mezuniyet işlemleri öğrenci işleri tarafından gerçekleştirilir.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmesi ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerinin belirlenmesinde uygulanan yöntem çok aşamalı bir süreçtir.

Özetle süreç, öğrencilerin tüm ders, staj ve kredi yükümlülüklerini tamamlamalarının ardından danışman öğretim elemanının bölüme resmi yazı ile başvuruda bulunmasıyla başlar. Bölüm, öğrencinin durumunu inceleyerek Altınova Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yazı iletir. Müdüriyet, söz konusu öğrencileri yönetim kuruluna sunarak resmi karar alır. Alınan karar örneği üzerine Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrenci bilgi sistemi üzerinden mezuniyet işlemlerini başlatır ve ilgili yönetim kurulu tanımlanarak mezuniyet ekranı açılır. Mezun edilecek öğrenciler bu ekrandan seçilir, mezuniyet tarihi ve dönemi belirtilerek sistem üzerinden resmen mezun edilir. Ardından, öğrencinin dosyasında ilişik kesme süreci başlatılır ve sırasıyla Öğrenci İşleri, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Yüksekokul Sekreterliği onayları alınarak süreç tamamlanır. Son olarak, diploma basımı için Rektörlüğe yazı yazılır; ilgili karar örneği ve öğrencilere ait ikişer adet Türkçe ve İngilizce transkript, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına elden teslim edilir. Bu çok kademeli ve belgelerle ilerleyen sistem; danışman, bölüm, yüksekokul yönetimi ve öğrenci işleri arasında koordineli bir denetim mekanizması oluşturarak sürecin hem akademik hem de idari açıdan güvenilirliğini ve şeffaflığını sağlamaktadır. Öğrencilerin mezun edilmesi kapsamında gerçekleştirilen işlemlere ait iş akış şeması aşağıda sunulmuştur.




Mezuniyet için gerçekleştirilen işlemlere ait kanıtlar ek olarak sunulmuştur. [Ek 1.13-01]

**Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları**

2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

**Program Amacı;**

Bu programda, İşletmelerde ve kurumlardaki imalat sanayi alanındaki teknolojileri ve özellikle kaynaklı imalat teknolojileri konusunda ileri düzey bilgi ve beceriler kazandırarak ar-ge, tasarım, üretim, malzeme bilimi ve kalite kontrol süreçlerini etkin bir şekilde yönetme yetkinliği sahip, nitelikli teknik elemanlar yetiştirmektir. Programda, kaynaklı imalat yöntemleri hakkında hem teorik bilgi hem de pratik uygulama eğitimi verilerek, öğrencilerin bu teknolojileri kullanarak uluslararası standartlara uygun ve kalite gereksinimleri için gerekli muayene yöntemlerini yapabilmeleri sağlanacaktır. Sayılan bu niteliklere sahip teknik elemanlar işletmeler içinde işletmede mesleki eğitim ve staj imkânları ile teknik tecrübeler kazanacaklar ve işletmeler için nitelikli mesleki ve teknik eleman olarak çalışabileceklerdir.

Yalova Üniversitesi web sitesinde bulunan eğitim bilgi sistemi linkinden kamuoyuna paylaşılmıştır. [Ek 2.1-01]

**EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek.
**EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek.
**EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek.

**EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek

**Vizyon:**
Kaynaklı imalat yöntemleri ve teknolojileri alanında üniversite-sanayi-kamu iş birliği çerçevesinde sektörün talep ettiği mesleki bilgi ve beceriye sahip, tasarım, üretim, malzeme, kalite kontrol ve muayene yöntemleri süreçlerine hakim, uygulamalı mesleki becerileri kazandıran ve iş gücüne katılan mezunlarının en yüksek oranda istihdam edilmesini sağlayabilen, mesleki ve etik değerlere saygılı, uluslararası standartlara uyumlu ve sürekli gelişmeyi hedefleyen, yenilikçi teknolojileri takip eden bir program olmak.

**Misyon:**
Teknolojik gelişmeler çerçevesinde endüstri kuruluşlarının gereksinim duyduğu kaynaklı imalat teknolojileri alanında uluslararası standartlara uygun, uygulamalı mesleki yetkinliklere sahip, sektörün gerektirdiği teknolojik yeniliklere açık, çevik, iletişim becerisi yüksek, problem çözme yeteneği ve ekip çalışması ruhuna sahip, iş ahlakını gözeten, milli ve insani değerlere saygılı nitelikli teknik ve mesleki uzmanlar yetiştirmektir.

**Temel Değerler;**
**Kaynak Teknolojileri Programı**
**Öğrenci odaklılık:** Programın amaçları çerçevesinde öğrencilerinin uluslararası mesleki becerilerin kazandırılmasına uygun şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir.
**Katılımcılık:** Üniversite-sanayi-kamu iş birliği kapsamında iç ve dış paydaşlarının idari ve akademik süreçlerde görüş ve önerilerini dikkate alır.
**Saygı ve Sevgi:** İnsanı ve mesleki etik değerlere ve çevreye duyarlı olarak saygı ve sevgi çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.
**Kalite ve Estetik:** Program uluslararası standartlar çerçevesinde mesleki ve teknik hizmetlerini paydaşlarının ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak belirler.
**Doğruluk, Dürüstlük ve Şeffaflık:** Program faaliyetlerine ilişkin kararlarını, mevzuat, kurallar ve düzenlemeler doğrultusunda alır, uygular ve ulaşılabilir, anlaşılır olmasına özen gösterir.
**Özgünlük, Yenilikçilik ve Girişimcilik:** Programın, akademik personel ve öğrencilerinin üniversite-sanayi-kamu iş birliğine yönelik eğitim-öğretim bilimsel proje ve faaliyetlerini destekler.
**Bilimsellik:** Program tüm faaliyetlerini teknik ve mesleki öğrenme, değerlendirme ve uygulamaya yönelik olarak sürdürür.
**Etik Değerlere Bağlılık:** Program, eğitim-öğretim faaliyetlerini ve çalışmalarını hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere bağlılık çerçevesinde sürdürür.

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Programımızın eğitim amaçları aşağıda yer almaktadır. Bu eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergelerimizde tablo 2.2.1' de yer almaktadır.
**EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek.
**EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek.
**EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek.

**EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek.

Tablo 2.2.1 Eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri

| **Eğitim Amaçları** | **Anahtar Performans Göstergeleri** |
|---|---|
| **EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası işe kaynak teknolojisi müfredatı ile ilişkili işlere yerleşen öğrenci sayısı. |
| **EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası DGS ile lisans tamamlama yapan öğrenci sayısı veya kaynak teknolojisi ya da ilişkili işlerde formen, şef, ara yönetici vb. pozisyonlarda yer alan öğrenci sayısı. |
| **EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası özellikle kaynak teknolojisi ile ilişkili işlerde teknisyen, tekniker, kaynak elemanı veya bunların tasarım, dizayn ve kalite kontrolünde görevli personel olarak yerleşen öğrenci sayısı. |
| **EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası kendi işletmelerini kurabilen girişimci öğrenci sayısı. |

Program eğitim amaç ve hedeflerine uygun olarak Program Çıktıları belirlenmiş ve Program Eğitim Amaçları ile ilişkili Program Çıktıları Tablo 2.2.2'de verilmiştir.

Tablo 2.2.2 Program çıktıları ile ilişkili program eğitim amaçları

| İLİŞKİLİ PROGRAM ÇIKTILARI | | PRG. EĞT. AMÇ. |
|---|---|---|
| PÇ1 | Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur. | EA1, EA2, EA3, EA4 |
| PÇ2 | İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur. | EA3, EA4 |
| PÇ3 | Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır. | EA4 |
| PÇ4 | Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır. | EA1 |
| PÇ5 | Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir. | EA1, EA4 |
| PÇ6 | Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder. | EA4 |

| | | |
|---|---|---|
| PÇ7 | Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır. | EA1, EA4 |
| PÇ8 | Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir. | EA2 |
| PÇ9 | Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir. | EA4 |
| PÇ10 | Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar. | EA4 |
| PÇ11 | Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar. | EA1, EA2, EA3 |
| PÇ12 | Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir. | EA1, EA3 |
| PÇ13 | Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder. | EA3, EA4 |
| PÇ14 | Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | EA1 |

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Kaynak Teknolojileri Programı, başta gemi inşa sanayi olmak üzere makine, otomotiv, beyaz eşya vb. üretimin olduğu birçok sektörde uzmanlaşmış teknikerler yetiştirmeyi hedefleyen bir eğitim programıdır. Program, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini artırmayı amaçlayan net öğrenme çıktıları belirlemekte ve MEDEK' in vurguladığı alanlarda güçlü bir performans sergilemektedir. Bu alanlar arasında öğretim yöntemlerinin etkinliği, öğrenci değerlendirme süreçlerinin objektifliği, öğretim elemanlarının nitelikleri ve laboratuvar olanaklarının kalitesi yer almaktadır. Bu uyum, programın mezunlarının sektördeki ihtiyaçlara uygun bir şekilde yetişmesini sağlamaktadır.

Bu sayede, MEDEK' in amacında belirtilen "Mesleki gelişmeleri takip eden, değişen işgücü ihtiyaçlarına yanıt verebilen, yüksek mesleki beceri ve donanımlara sahip, yenilikçi ve sosyal sorumluluk taşıyabilen, insiyatif alabilen, ilgili sektör tarafından aranan niteliklere sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesine öncülük etmek" hedefiyle örtüşmektedir.

MEDEK kapsamında Kaynak Teknolojisi programı için belirlenmiş olan program çıktıları ile programımızın eğitim amaçları uyum sağlamaktadır. Bu kapsamda programdan mezun olan öğrencilerin aşağıdaki eğitim amaçlarına uygun olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

**EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek.
**EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek.
**EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek.
**EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek.

MEDEK tanımında/amacında yer alan "*Mesleki gelişmeleri takip eden*" ifadesi kaynak teknolojisi programımızın ikinci eğitim amacıyla örtüşmektedir (EA2).
MEDEK tanımında/amacında yer alan "*değişen işgücü ihtiyaçlarına yanıt verebilen*" ifadesi kaynak teknolojisi programımızın birinci ve dördüncü eğitim amaçlarıyla örtüşmektedir (EA1, EA4).

MEDEK tanımında/amacında yer alan "*yüksek mesleki beceri ve donanımlara sahip*" ifadesi kaynak teknolojisi programımızın birinci, üçüncü ve dördüncü eğitim amaçlarıyla örtüşmektedir (EA1, EA3, EA4).
MEDEK tanımında/amacında yer alan "*yenilikçi ve sosyal sorumluluk taşıyabilen*" ifadesi kaynak teknolojisi programımızın ikinci ve dördüncü eğitim amaçlarıyla örtüşmektedir (EA2, EA4).
MEDEK tanımında/amacında yer alan "*insiyatif alabilen*" ifadesi kaynak teknolojisi programımızın birinci, üçüncü ve dördüncü eğitim amaçlarıyla örtüşmektedir (EA1, EA3, EA4).
MEDEK tanımında/amacında yer alan "*ilgili sektör tarafından aranan niteliklere sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesine öncülük etmek*" ifadesi kaynak teknolojisi programımızın birinci, üçüncü ve dördüncü eğitim amaçlarıyla örtüşmektedir (EA1, EA3, EA4).

2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Kaynak Teknolojisi Program eğitim amaçları, üniversitemizin 2024-2028 stratejik planında da yer alan misyon, vizyon ve temel değerler ile uyumlu bir şekilde, mesleki ve teknik eğitim ile imalat yöntemleri ve teknolojileri alanında üniversite-sanayi-kamu iş birliği çerçevesinde sektörün talep ettiği mesleki bilgi ve beceriye sahip, tasarım, üretim, malzeme, kalite kontrol ve muayene yöntemleri süreçlerine hakim, uygulamalı mesleki becerileri kazandıran ve iş gücüne katılan mezunlarının en yüksek oranda istihdam edilmesini sağlayabilen, mesleki ve etik değerlere saygılı, uluslararası standartlara uyumlu ve sürekli gelişmeyi hedefleyen, yenilikçi teknolojileri takip eden bir program olmaktır. Teknolojik gelişmeler çerçevesinde endüstri kuruluşlarının gereksinim duyduğu kaynaklı imalat teknolojileri alanında uluslararası standartlara uygun, uygulamalı mesleki yetkinliklere sahip, sektörün gerektirdiği teknolojik yeniliklere açık, çevik, iletişim becerisi yüksek, problem çözme yeteneği ve ekip çalışması ruhuna sahip, iş ahlakını gözeten, milli ve insani değerlere saygılı nitelikli teknik ve mesleki uzmanlar yetiştirmektir.

Bu amaç, üniversitemizin temel değerleri olan bilimsellik, etik değerlere bağlılık, Özgünlük, Yenilikçilik ve Girişimcilik, Öğrenci Odaklılık, Katılımcılık, Kapsayıcılık, Kalite ve Estetik, Doğruluk, Dürüstlük ve Şeffaflık, Saygı ve Sevgi temel değerlere bağlı girişimci bireyler yetiştirme vizyonuyla örtüşmekte olup, aynı zamanda toplumsal gelişime katkı sağlama ilkesini de desteklemektedir.

| | | **T.C. Yalova Üniversitesi** | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Misyon** | **Vizyon** | **Bilimsellik** | **Etik Değerlere Bağlılık** | **Özgünlük, Yenilikçilik** | **Öğrenci Odaklılık** | **Katılımcılık** | **Kapsayıcılık** | **Kalite ve Estetik** | **Doğruluk, Dürüstlük ve** | **Saygı ve Sevgi** |
| ***Kaynak Teknolojileri Programı*** | ***Misyon*** | + | | | | | | | | | | |
| | ***Vizyon*** | | + | | | | | | | | | |
| | ***Bilimsellik*** | | | + | | | | | | | | |
| | ***Etik Değerlere Bağlılık*** | | | | + | | | | | | | |
| | ***Özgünlük, Yenilikçilik Girişimcilik*** | | | | | + | | | | | | |
| | ***Öğrenci Odaklılık*** | | | | | | + | | | | | |
| | ***Katılımcılık*** | | | | | | | + | | | | |
| | ***Kapsayıcılık*** | | | | | | | | + | | | |
| | ***Kalite ve Estetik*** | | | | | | | | | + | | |
| | ***Doğruluk, Dürüstlük ve Şeffaflık*** | | | | | | | | | | + | |
| | ***Saygı ve Sevgi*** | | | | | | | | | | | + |

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Program eğitim amaçları, meslek yüksekokulunun misyon, vizyon ve temel değerler ile uyumlu bir şekilde, Türkiye'de ve özellikle bölgemizdeki endüstri kuruluşlarının gereksinim duyduğu Makine, Metal ve İmalat Sektöründe yetişmiş nitelikli teknik eleman açığını karşılamak. Uluslararası Meslek Standartlarına uygun uygulamalı mesleki yetkinliklere sahip, sektörün gerektirdiği teknoloji ile uyumlu, iletişim becerisi yüksek, problem çözme yeteneği ve ekip çalışması ruhuna sahip; Milli, insani değerleri ve iş ahlakını gözeten bireyler yetiştirmektir.

Değişen dünyamızda Üniversite, Sanayi ve Yerel yönetim iş birliği çerçevesinde ilimiz ve bölgemizdeki imalat sektörü başta olmak üzere; İş dünyasının talep ettiği yeterliliklere sahip nitelikli bireyler yetiştirmek. Öğrencilerine sanayi ortamlarında sürekli gelişen ve değişen koşullara uyum sağlayacak uygulamalı mesleki beceri altyapısını kazandıran ve iş gücüne katılan mezunlarının en yüksek oranda istihdam edilmesini sağlayabilen, evrensel değerlere saygılı, uluslararası toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, teknoloji ile uyumlu ve sürekli gelişmeyi hedefleyen, bir mesleki eğitim birimi olma vizyonu ile örtüşmekte olup, süreçlerini etkin bir şekilde yönetme yetkinliğini kazandırma amacıyla örtüşmektedir.

| | | YALOVA ÜNİVERSİTESİ ALTINOVA MESLEK YÜKSEKOKULU | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Misyon** | **Vizyon** | **EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTEYİ, FİZİKİ VE TEKNİK ALTYAPI İLE DESTEKLEYEREK ULUSAL VE ULUSLARARASI ALANDA** | **NİTELİKLİ ARAŞTIRMA FAALİYETLERİYLE ULUSAL VE ULUSLARARASI ALANDA BİLİME KATKI SAĞLAMAK.** | **GİRİŞİMCİLİK VE YENİLİKÇİLİK FAALİYETİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRARAK PAYDAŞLARIMIZLA İŞ** | **YEREL, BÖLGESEL VE ULUSAL PAYDAŞLARLA SÜRDÜRÜLEBİLİR İŞ BİRLİKLERİ VE FAALİYETLER GERÇEKLEŞTİREREK TOPLUMSAL KATKIYI** | **ÇEVİK YÖNETİM VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK PRENSİPLERİNİ BENİMSEYEREK KURUMSAL GELİŞİM VE AİDİYETİ GÜÇLÜ PERSONEL İLE ULUSAL VE** |
| ***Kaynak Teknolojileri Programı*** | ***Misyon*** | X | | | | | | |
| | ***Vizyon*** | | X | | | | | |
| | **EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek. | | | X | X | X | X | X |
| | **EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek. | | | X | X | X | X | X |
| | **EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek. | | | X | X | X | X | X |
| | **EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, | | | X | X | X | X | X |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek. | | | | | | | |

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağı irdeleyiniz

Programda verilen derslerin tanımlanmış ders içeriklerine uygun şekilde işlenmesinin sağlanması, ölçme değerlendirme sorularının program çıktılarıyla birebir örtüşmesinin sağlanması ile ulaşılabilir. Programın eğitim amaçlarını belirleme yönteminde, iç paydaşlardan ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ile memnuniyet anketleri neticesinde gerekli düzenlemeler bölüm kurulu kararı ile gerçekleştirilmektedir. İlgili amaçlara Altınova Meslek Yüksekokulu web sitesinden ulaşılabilmektedir. Program paydaşları isimleriyle birlikte link bağlantısında tanımlanmıştır. Genel olarak Kaynak Teknolojsi Programı paydaş profilimiz Tablo 2.2'de verilmiştir.

**Tablo 2.2 Program Paydaşları**

| İç Paydaşlar | Dış Paydaşlar |
|---|---|
| Öğrenciler<br><br>Akademik Personel | İşverenler<br><br>Sanayi Kuruluşları<br><br>Mezunlar<br><br>Diğer Akademik Birimler<br><br>Mesleki örgütler |

Program Eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına yönelik verinin değerlendirilmesinde mevcut ölçme ve değerlendirme sistemleri kullanılmaktadır. Derslerde ulaşılmak istenen kazanımlar, öncelikle dersi yürütmekle sorumlu olan öğretim elemanı tarafından belirlenmektedir. Diğer yandan derslerin farklı öğretim yöntemleri, farklı materyaller kullanılarak yürütülmesi konusunda yapılan komisyon çalışmaları, bölüm kurulları ve akademik kurullar bulunmaktadır [Ek 2.4.1-01]. Öğretim elemanları, sistem üzerinden yıl içi ve yıl sonu etkinliklerinin katkı yüzdesini dönem başlarında ilan ederler [Ek 2.4.1-02]. İlan ettikten sonra sürecin doğru işleyebilmesi için mevcut olanaklar en iyi şekilde kullanılmaya çalışılır. Altınova Meslek Yüksekokulunun özellikle uygulama alanındaki laboratuvar ve saha olanaklarının üst düzeyde olması, hayatlarını uygulama alanında geçirecek öğrencilerimize bir avantaj sağlamaktadır [Ek 7.1.1-01].

Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için mezun anketleri [Ek 2.5-01 / 2.5-02 / 2.5-03 / 2.5-04 / 2.5-05 / 2.5-06 / 2.5-07] ve işveren anketlerinden faydalanılmaktadır. Ayrıca bu anketler dışında bölüm iç veya dış paydaşları tarafından eğitim amaçlarının güncellenmesi konusunda teklif gelmesi durumunda ilgili kurullar tarafından değerlendirmeye alınmaktadır [Ek 2.4.1-03 / 2.4.1-04 / 2.4.1-05 / 2.4.1-06]. Program eğitim amaçlarının güncellenmesinde görev alan komisyonlar ve komisyon üyeleri Tablo 2.3'de verilmiştir. Ek 2.4.1-07'de görüleceği üzere Tablo 2.3 te yer alan öğretim elemanlarımız ile mevcut program eğitim amaçları gözden geçirilmiş ve yeni haliyle revize edilmesinin bilhassa SMART (Belirli, Ölçülebilir, Ulaşılabilir, İlgili, Zamanla Sınırlı) (Specific Measurable Achievable Relevant Timely) ilkesine daha uygun olacağına karar verilmiş ve revize edilmiştir.

**Tablo 2.3 Program Eğitim Amaçları Belirlenmesinde ve Güncellenmesinde Görev Alan Komisyonlar ve Üyeleri**

| GÖREV YERİ | ADI SOYADI | ATANDIĞI GÖREV |
|---|---|---|
| MAKMET ve Kaynak Tek. Prog. | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Bologna Temsilcisi |
| MAKMET ve Kaynak Tek. Prog. | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Kariyer Merkezi Temsilcisi |
| MAKMET /Kaynak Teknolojisi Programı | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Uzaktan Eğitim İçerik Komisyonu |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Staj Değerlendirme Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Eğitim Komisyonu | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Başkan |
| | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Başkan |
| | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı MEDEK Komisyonu | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Başkan |
| | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET Bölüm Kalite Komisyon Başkanı(Bölüm Başkanı) | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| MAKMET Bölüm Liderlik, Yönetişim ve Kalite Koordinatörü | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| MAKMET Bölüm Eğitim-Öğretim Koordinatörü | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| Y.Ü. Altınova Meslek Yüksekokulu / Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Sosyal Transkript Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağının belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Ölçme değerlendirme sistemi ve öğrenciye yöneltilen soruların program eğitim amaçları ve program çıktılarıyla örtüşmesi sağlanmaktadır.

Program eğitim amaçlarına ulaşılabilmesi için öncelikle Program Çıktıları belirlenmiş olup bir öğrencinin tüm müfredat derslerini tamamlaması sonucunda bu program çıktılarının tamamını elde edebilmesi esas alınmıştır. Böylelikle program eğitim amacına ulaşılabilmesi hedeflenmiştir. Her bir dersin ilişkili olduğu program çıktıları belirlenmiştir. Bu program çıktılarını sağlayacak şekilde sınav, uygulama, rapor hazırlama, sunum gerçekleştirme vb. gibi ölçme yöntemleri uygulanmıştır. Tablo 2.4 te program çıktıları ile bu çıktıları karşılayan dersler listelenmiştir. Ayrıca Tablo 2.5 te Eğitim Amaçları ile Program Çıktıları ve bu Program Çıktılarını sağlayan dersler toplu olarak listelenmiştir.

Program çıktılarının objektif ölçümü için yine 2024-2025 Bahar döneminde başlattığımız ders dosyası kapsamında her dersin ve sınavın/ödevin/çalışmanın vb. hangi öğrenim çıktısını sağladığı ve bu öğrenim çıktısının da hangi program çıktısına ne kadar hizmet ettiği noktasında excel bir form üzerinden çalışma başlattık. Bu çalışma ile ilgili kanıt dokümanlar ders dosyası olarak Ek 2.4.2-01 (sayfa 56-73) ve Ek 2.4.2-02' de (sayfa 189-201) 2024-2025 bahar dönemi dersleri için sunulmuştur. Bu çalışmanın nihai sonucunu alabilmemiz için en az 4 eğitim öğretim dönemlik veri elde etmemiz gerekmektedir. Bunun yanında üniversite genelinde bu excel dokümanın daha güvenilir ve sürdürülebilir yürütülmesi noktasında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile İzmir Katip Çelebi Üniversitesi yazılım ekibinin yürüttüğü çalışmalar mevcuttur. Bunlarla ilgili yazışmalar Ek 2.4.2-03, Ek 2.4.2-04, Ek 2.4.2-05 ve Ek 2.4.2-06' da yer almaktadır.

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

Tablo 2.4. Program Çıktıları Müfredat İlişkisi

| Program Çıktıları (PÇ) | PÇ'leri Karşılayan Dersler |
|---|---|
| PÇ1Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur. | KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr., KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay., KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri, KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları |
| PÇ2İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur. | İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği, KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence |
| PÇ3: Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır. | KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr., KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı, KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri, KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları |
| PÇ4: Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır. | EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi |
| PÇ5: Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir. | KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Montajı ve Kaynağı, KYN209 Plastik Şekil VermeKYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon, KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı, KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları |

| | |
|---|---|
| PÇ6Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder. | EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I, TDB101 Türk Dili-I, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri, KRY102 Kariyer Planlama, TDB102 Türk Dili-II |
| PÇ7: Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır. | KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, MAT101 Matematik, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN209 Plastik Şekil Verme, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon, KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı, KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları |
| PÇ8Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir. | EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KRY102 Kariyer Planlama |
| PÇ9Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir. | EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KRY102 Kariyer Planlama |
| PÇ10 Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar. | YDB101 Yabancı Dil-I, YDB102 Yabancı Dil-II, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN110 Kaynak Metalurjisi, KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri |
| PÇ11 Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar. | KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Montajı ve Kaynağı, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon, KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı, KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri |
| PÇ12 Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir. | KYN101 Teknik Resim, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı |
| PÇ13 Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder. | KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak |

| | |
|---|---|
| | Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları |
| PÇ14 Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | KYN101 Teknik Resim, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon, KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı |

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

Tablo 2.4. Eğitim Amaçları & Program Çıktıları & Müfredat İlişkisi

| Eğitim Amaçları | Eğitim Amaçlarını Karşılayan Program Çıktıları (PÇ) | PÇ'leri Karşılayan Dersler |
|---|---|---|
| **EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek. | PÇ1: Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.<br>PÇ3: Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.<br>PÇ4: Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.<br>PÇ5: Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.<br>PÇ7: Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.<br>PÇ11: Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.<br>PÇ12: Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.<br>PÇ13: Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.<br>PÇ14: Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği, KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri, MAT101 Matematik, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN209 Plastik Şekil Verme, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr., KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay., KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri |
| **EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek. | PÇ1: Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.<br>PÇ3: Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.<br>PÇ4: Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.<br>PÇ5: Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.<br>PÇ7: Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.<br>PÇ8: Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.<br>PÇ9: Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.<br>PÇ11: Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.<br>PÇ12: Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.<br>PÇ13: Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.<br>PÇ14: Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği, KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri, MAT101 Matematik, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN209 Plastik Şekil Verme, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr., KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay., KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri, KRY102 Kariyer Planlama |

| | | |
|---|---|---|
| **EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek. | PÇ1: Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.<br>PÇ3: Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.<br>PÇ4: Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.<br>PÇ5: Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.<br>PÇ7: Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.<br>PÇ11: Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.<br>PÇ12: Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.<br>PÇ13: Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.<br>PÇ14: Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği, KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri, MAT101 Matematik, EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN209 Plastik Şekil Verme, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr., KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay., KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri |
| **EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek. | PÇ1: Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.<br>PÇ2: İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.<br>PÇ3: Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.<br>PÇ4: Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.<br>PÇ5: Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.<br>PÇ7: Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.<br>PÇ8: Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.<br>PÇ9: Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.<br>PÇ10: Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.<br>PÇ11: Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.<br>PÇ12: Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.<br>PÇ13: Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.<br>PÇ14: Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği, KYN101 Teknik Resim, KYN103 Malzeme Bilgisi, KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi, KYN107 Elektrik Ark Tekniği, KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri, MAT101 Matematik, EDÖ102 Endüstriye, Dayalı Öğretim, KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri, KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri, KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım, KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları, KYN110 Kaynak Metalurjisi, İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi, KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı, KYN209 Plastik Şekil Verme, KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr., KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay., KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları, KYN225 İleri Kaynak Teknikleri, KRY102 Kariyer Planlama, YDB102 Yabancı Dil-II, KRY102 Kariyer Planlama |

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Eğitim amaçlarının revizyonunu 2024-2025 Bahar döneminde gerçekleştirdik. Bu amaçlara yönelik program çıktılarımız ve öğrenim çıktılarımızı gözden geçirdik. Bu bağlamda eğitim amaçlarımız ve bunlarla ilişkili anahtar performans göstergelerimiz Tablo 2.5.1' de verilmiştir.

**Tablo 2.5.1** Eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri

| **Eğitim Amaçları** | **Anahtar Performans Göstergeleri** |
|---|---|
| **EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası işe kaynak teknolojisi müfredatı ile ilişkili işlere yerleşen öğrenci sayısı. |
| **EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası DGS ile lisans tamamlama yapan öğrenci sayısı veya kaynak teknolojisi ya da ilişkili işlerde formen, şef, ara yönetici vb. pozisyonlarda yer alan öğrenci sayısı. |
| **EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası özellikle kaynak teknolojisi ile ilişkili işlerde teknisyen, tekniker, kaynak elemanı veya bunların tasarım, dizayn ve kalite kontrolünde görevli personel olarak yerleşen öğrenci sayısı. |
| **EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek. | Mezuniyet sonrası kendi işletmelerini kurabilen girişimci öğrenci sayısı. |

Program eğitim amaçlarına ne düzeyde ulaşıldığını tespit için mezun anket formlarımız kullanılmaktadır [Ek 2.5-01, Ek 2.5-02 ve Ek 2.5-03]. Ancak bunlardan aldığımız netice gösteriyor ki mezunlarımızın hepsi bu anketi doldurmuyor. Bu bağlamda son üç yıldır (2022-2023-2024) mezun olan öğrencilerimize telefon görüşmesiyle ulaşmaya çalıştık ve toplam 38 mezunumuzdan 28 ine ulaştık. Ulaştıklarımıza aşağıdaki anket sorularını hedeflerimizin anahtar göstergelerinin tayini için yönelttik.

"Mezuniyet sonrası işe kaynak teknolojisi müfredatı ile ilişkili işlere yerleşen öğrenci sayısı" hedefini *"Mezuniyet sonrası Kaynak, makine, metal, tersane ile ilgili bir işe girdiniz mi?"* sorusu ve aynı zamanda *"Şu An çalışıyormusunuz?"* sorusuna evet cevabı verenlerden *"Hangi pozisyon ve hangi firmada çalışıyorsunuz?* sorusuna verdiği cevaplardan müfredatımız ile ilgili işe girip girmediğini ölçtük.

"Mezuniyet sonrası DGS ile lisans tamamlama yapan öğrenci sayısı veya kaynak teknolojisi ya da ilişkili işlerde formen, şef, ara yönetici vb. pozisyonlarda yer alan öğrenci sayısı." hedefine yönelik ise *"DGS ile lisans tamamlama yaptınız mı?"* ve *"Hangi pozisyonda çalışıyorsunuz/çalıştınız?"* sorularını yönelttik.

"Mezuniyet sonrası özellikle kaynak teknolojisi ile ilişkili işlerde teknisyen, tekniker, kaynak elemanı veya bunların tasarım, dizayn ve kalite kontrolünde görevli personel olarak yerleşen öğrenci sayısı" hedefine yönelik olarak "Mezuniyet sonrası Kaynak, makine, metal, tersane ile ilgili bir işe girdiniz

mi?" sorusuna evet cevabı verenler içerisinden *"Hangi pozisyonda çalışıyorsunuz/çalıştınız?"* sorusu ile cevap aradık.

"Mezuniyet sonrası kendi işletmelerini kurabilen girişimci öğrenci sayısı" hedefine yönelik olarak "Size ait veya ortağı olduğunuz bir firma kurdunuz mu?" sorusuna aldığımız evet yanıtlarına göre bir analiz yaptık.

Bu analiz neticesinde 23.06.2025 tarihinde yapmış olduğumuz bölüm kurulu toplantısında [Ek 2.5-04] aşağıdaki sonuçlara vardık.

Eğitim amaçlarımızdan EA1 %75, EA2 %32,14 EA3 % 50 ve EA4 ise %5 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Bu noktada bölüm olarak yaptığımız istişarelerde programımızın eğitim amaçlarından en öncelikli olanlarının işe girmiş öğrenci sayılarını verdiği için EA1 ve EA3 olduğunu bununda %75-%50 gibi yüksek bir oranda gerçekleştiğini, EA4 için ise öğrencilerimize daha fazla ufuk açıcı örneklere yer vermemiz gerektiği, derslerde veya danışmanlık yaptığımız zamanlarda öğrencilerimizi girişimcilik noktasında güdülememiz gerektiği kanısına vardık.
Yapmış olduğumuz bu anketler ve istatistiklerle ilgili kanıtlar Ek 2.5-05' de yer almaktadır.

Bundan sonraki yıllarda her danışman hocanın kendi mezun öğrencilerine mezuniyetlerinden sonraki 6 ay içerisinde uygulanmak üzere dijital anket oluşturulmuş [Ek 2.5-06] ve 2024-2025 Eğitim öğretim yılından itibaren mezun olmuş öğrenciler için, yılda 1 kez uygulanması yönünde bölüm kurulu kararı alınarak yönetim kurulundan geçirilip tüm MYO programlarında uygulanması kararlaştırılmıştır. [Ek 2.5-07 / 2.5-08 / 2.5-09]

Program çıktılarının objektif ölçümü için yine 2024-2025 Bahar döneminde başlattığımız ders dosyası kapsamında her dersin ve sınavın/ödevin/çalışmanın vb. hangi öğrenim çıktısını sağladığı ve bu öğrenim çıktısının da hangi program çıktısına ne kadar hizmet ettiği noktasında excel bir form üzerinden çalışma başlattık. Bu çalışma ile ilgili kanıt dokümanlar ders dosyası olarak Ek 2.4.2-01 (sayfa 56-73) ve Ek 2.4.2-02' de (sayfa 189-201) 2024-2025 bahar dönemi dersleri için sunulmuştur. Bu çalışmanın nihai sonucunu alabilmemiz için en az 4 eğitim öğretim dönemlik veri elde etmemiz gerekmektedir. Bunun yanında üniversite genelinde bu excel dokümanın daha güvenilir ve sürdürülebilir yürütülmesi noktasında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile İzmir Katip Çelebi Üniversitesi yazılım ekibinin yürüttüğü çalışmalar mevcuttur. Bunlarla ilgili yazışmalar Ek 2.4.2-03, Ek 2.4.2-04, Ek 2.4.2-05 ve Ek 2.4.2-06'da yer almaktadır.

Kaynak Teknolojisi programında, hedeflenen program çıktılarına ulaşabilmek için Ölçüt 5'te belirtilen eğitim planı oluşturulmuştur. Eğitim planında yer alan derslerin program çıktıları ile ilişkilendirebilmek için her dersin öğrenme çıktıları belirlenmiştir. Öğrenme çıktıları Bologna Ders Bilgi Paketlerinde yer almakta olup, eğitim planında yer alan tüm dersler için bu ilişkiyi de içeren, derse ait tüm içerik bilgileri Ek I.1'de yer alan ders izlencelerinde verilmiştir.

Tablo 2.5.2 Program çıktıları ile ilişkili program eğitim amaçları

| İLİŞKİLİ PROGRAM ÇIKTILARI | | PRG. EĞT. AMÇ. |
|---|---|---|
| PÇ1 | Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur. | EA1, EA2, EA3, EA4 |
| PÇ2 | İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur. | EA3, EA4 |
| PÇ3 | Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır. | EA4 |
| PÇ4 | Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır. | EA1 |

| | | |
|---|---|---|
| PÇ5 | Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir. | EA1, EA4 |
| PÇ6 | Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder. | EA4 |
| PÇ7 | Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır. | EA1, EA4 |
| PÇ8 | Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir. | EA2 |
| PÇ9 | Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir. | EA4 |
| PÇ10 | Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar. | EA4 |
| PÇ11 | Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar. | EA1, EA2, EA3 |
| PÇ12 | Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir. | EA1, EA3 |
| PÇ13 | Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder. | EA3, EA4 |
| PÇ14 | Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | EA1 |

Tablo 2.5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

| Ders Adı | Öğretim Dili | Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin | | | | Program Çıktısı[1] |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | T | U | K | AKTS | |
| 1. Yarıyıl | | | | | | |
| KYN101 Teknik Resim | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 12, PÇ 14 |
| KYN103 Malzeme Bilgisi | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11 |
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | Türkçe | 2 | 1 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13 |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | Türkçe | 1 | 3 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11 PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **3** | PÇ 1, PÇ 13 |
| İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 2 |
| 2. Yarıyıl | | | | | | |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| KYN104 Malzeme Muayene Yöntem. | Türkçe | 3 | 1 | 3, | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 14 |
| KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3 |
| KYN110 Kaynak Metalurjisi | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 13 |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | Türkçe | 0 | 0 | 0 | **8** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| 3. Yarıyıl | | | | | | |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | 5 | 0 | 13 | **24** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | Türkçe | 1 | 3 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 5, PÇ 7 |
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | Türkçe | 2 | 1 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 14 |
| **KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **3** | PÇ 2 |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 13 |
| **KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 6, PÇ 11 |
| **KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 9, PÇ 8 |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6 |
| TDB101 Türk Dili-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 10 |
| YDB101 Yabancı Dil-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 10 |
| 4. Yarıyıl | | | | | | |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | 5 | 0 | 13 | **24** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | Türkçe | 1 | 3 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 5, PÇ 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | Türkçe | 2 | 1 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 14 |
| **KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **3** | PÇ 2 |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 13 |
| **KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 6, PÇ 10, PÇ 11 |
| **KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 9, PÇ 8 |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6 |
| TDB101 Türk Dili-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 10 |
| YDB101 Yabancı Dil-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 10 |

** III. ve IV. Yarıyıldan herhangi birinde ASGARİ 24 AKTS kol seçmeli ders veya * İşyeri Uygulama Eğitimi alınacaktır.

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Kaynak Teknolojisi Programı olarak, vizyonumuz kaynaklı imalat yöntemleri ve teknolojileri alanında üniversite-sanayi-kamu iş birliği çerçevesinde sektörün talep ettiği mesleki bilgi ve beceriye sahip, tasarım, üretim, malzeme, kalite kontrol ve muayene yöntemleri süreçlerine hakim, uygulamalı mesleki becerileri kazandıran ve iş gücüne katılan mezunlarının en yüksek oranda istihdam edilmesini sağlayabilen, mesleki ve etik değerlere saygılı, uluslararası standartlara uyumlu ve sürekli gelişmeyi hedefleyen, yenilikçi teknolojileri takip eden bir program olmaktır. Misyonumuz ise teknolojik gelişmeler çerçevesinde endüstri kuruluşlarının gereksinim duyduğu kaynaklı imalat teknolojileri alanında uluslararası standartlara uygun, uygulamalı mesleki yetkinliklere sahip, sektörün gerektirdiği teknolojik yeniliklere açık, çevik, iletişim becerisi yüksek, problem çözme yeteneği ve ekip çalışması ruhuna sahip, iş ahlakını gözeten, milli ve insani değerlere saygılı nitelikli teknik ve mesleki uzmanlar yetiştirmektir. Misyon ve vizyonumuz internet sitemiz üzerinden paylaşılmaktadır. İlgili web sayfasına ekte verilen link üzerinden ulaşılabilir. [Ek 2.6-01]

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. [1]

Program eğitim amaçları, Yalova Üniversitesi'nin kalite güvence sistemi doğrultusunda ve iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak sistematik bir şekilde belirlenmektedir. Bu kapsamda, dönem başlarında düzenli olarak yapılan akademik kurul toplantıları ve yine sistematik şekilde sürdürülen kalite toplantıları, iç paydaşların görüş ve ihtiyaçlarının değerlendirilmesine olanak tanımaktadır. Her dönem başında gerçekleştirilen Akademik Kurul Açılış Toplantılarında, oryantasyon süreci, ders işleyiş esasları, fiziki mekân kullanımı, 3+1 mesleki uygulama eğitimi, planlanan etkinlikler, Bologna süreci verileri, belge yönetimi uygulamaları ve kalite-akreditasyon süreçleri gibi konular gündeme alınarak kapsamlı değerlendirmeler yapılmaktadır. Örneğin, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi'ne ilişkin yapılan toplantıda, ayrıca Yalova Üniversitesi Altınova Mesleki Eğitim Akademisi (Y.A.M.A.) çerçevesinde yürütülen çalışmalar da ele alınmış; öğretim elemanlarının

[1] Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

karşılıklı istişareleriyle mevcut program yapısına katkılar sunulmuştur. Bu süreçte alınan kararlarla, ders içerikleri güncellenmiş, uygulama planları revize edilmiş, 3+1 eğitim modelinin içeriği yeniden değerlendirilmiş ve Bologna bilgi paketi güncellenerek öğrenme çıktıları ile program eğitim amaçları arasındaki uyum güçlendirilmiştir. Tüm bu uygulamalar, program eğitim amaçlarının paydaş temelli, uygulamaya dönük ve sürekli iyileştirme anlayışıyla şekillendiğinin bir göstergesidir. Yapılan toplantılara ilişkin detaylı bilgilere Altınova Meslek Yüksekokulu'nun resmi web sitesi üzerinden ulaşılabilmektedir. İlgili toplantılara ait örnek linkler sunulmuştur. [Ek 2.7.1-01 / 2.7.1-02]

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

2019 yılında Meslek Yüksekokulumuz ile Tersan Tersanesi yetkilileri arasında gerçekleştirilen toplantıda, Kaynak Teknolojisi Programı'nın ders müfredatı gözden geçirilmiştir. Toplantı sürecinde sektörün ihtiyaçları doğrultusunda yapılan değerlendirmeler sonucunda; Elektrik Ark Kaynağı Teknikleri, Gazaltı Kaynak Teknikleri, İşyeri Uygulama Eğitimi, Malzeme Muayene Yöntemleri ve Bilgisayar Destekli Tasarım derslerinin programa eklenmesinin öğrencilerin mesleki yetkinliklerini artıracağı kanaatine varılmıştır. Bu bağlamda, söz konusu derslerin hem teorik hem de uygulamalı saatleri belirlenmiş; ders içerikleri ve derslere ilişkin öğrenme kazanımları planlanarak oluşturulmuştur. Bu süreç, program eğitim amaçlarının sistematik bir şekilde belirlenmesinde dış paydaş görüşlerinin aktif rol oynadığını ve sektörle iş birliği içinde oluşturulduğunu göstermektedir. Toplantı tutanakları ve ilgili derslerin ders bilgi formları, dış paydaş katkısının belgelendiği kanıt dokümanlar olarak eklerde sunulmuştur. [Ek 2.7.2-01]

Dönem başında yapılan iş yeri uygulama eğitimi ve bunun yanında dış paydaş toplantılarıyla dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınmaktadır. Yapılan toplantılara ve iş yeri uygulama eğitimine ilişkin bilgiye Altınova Meslek Yüksekokulu web sitesinden ulaşılabilmektedir. Bahsedilen toplantılara ait linkler ek olarak listelenmiştir. [Ek 2.7.2-02]

Düzenlenen İşletmede Mesleki Eğitim (3+1) Dış Paydaş Toplantılarında; öğrencilerin yaşadığı sorunlar, işletmede mesleki eğitimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, taşeron çalışanlar, eğitmenler ve önceki dönemlerde karşılaşılan problemlerin tekrar yaşanmaması adına kapsamlı istişarelerde bulunulmuştur. Ayrıca gerçekleştirilen toplantılara bir diğer örnek olarak, Yalova Üniversitesi Altınova Meslek Yüksekokulu 1. Danışma Kurulu toplantısı, sektör ve kurum temsilcilerinden oluşan Danışma Kurulu'nun teşekkülüyle birlikte 2 Temmuz 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda, öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla "Kariyer Planlama" dersinin müfredata eklenmesi gündeme alınmış ve oy birliğiyle kabul edilmiştir.

## Ölçüt 3.

### 3.1.1 Program Çıktıları

3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.

Kaynak Teknolojisi programı program çıktıları mezun olacak öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlikleri gözetilerek program hocaları ve TERSAN tersanesinin de görüşü alınarak [Ek 3.1.1-01] ilk olarak 2019 yılında hazırlanmış daha sonraki tecrübe ve geri bildirimlere binayen ilgili dersin hocası gerek gördüğünde bölüm kurulu tarafından onaylanarak değişiklikler yapılmaktadır. Kaynak teknolojisi programının ders izlenceleri Ek I.1'de ve Yalova Üniversitesi Eğitim Bilgi Sisteminde yer almaktadır. Son olarak MEDEK ve aynı zamanda YÖKAK değerlendirmesi kapsamında program çıktıları 06.02.2025 tarihinde E-18839766-051-2500010320 sayılı bölüm kurulunda [Ek 3.1.1-02 / 3.1.1-03] gözden geçirilerek aşağıdaki gibi son şeklini almıştır [Ek 3.1.1-04].

Program çıktıları belirlenirken öncelikle,

- İnsanlara saygılı, evrensel, toplumsal ve sosyal sorumluluk sahibi, mesleki etik ilkelerine önem veren mezunlar yetiştirmek ön planda tutulmuştur.
- İş yerlerinde doğru bir iletişim becerisine sahip olmaları gerektiği hedeflenmiştir.

- İş yerlerinde takım arkadaşları ile çalışarak ekip ruhunun oluşturulması, sorunlara çözüm odaklı olarak yaklaşılması gerekliliğine önem verilmiştir.
- Çalışma esnasında çeşitli tehlike, riskli durumlar ve iş kazalarına maruz kalabilecekleri düşünülmüştür.
- İş ortamlarının fiziksel özellikleri, kullanacakları cihaz ve ekipmanlarının iyi bilinmesi gerekliliğine önem verilmiştir.
- Sürekli gelişen teknoloji ile kaynak teknolojisi alanında geliştirilen yazılım ve donanımların her geçen gün yenileneceği düşünülmüştür.
- Öğrencilerin mezun olduklarında görev yapabilecekleri alanlar dikkate alınmıştır.
- Her alanda kullanabilecekleri konularda yeterli alt yapıya sahip olabilmeleri için gerekli teorik ve uygulamalı eğitimler verilmesi planlanmıştır.

**Kaynak Teknolojisi Programı Program Çıktıları**

**PÇ 1** Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
**PÇ 2** İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
**PÇ 3** Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
**PÇ 4** Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
**PÇ 5** Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
**PÇ 6** Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
**PÇ 7** Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
**PÇ 8** Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
**PÇ 9** Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
**PÇ 10** Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
**PÇ 11** Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.
**PÇ 12** Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.
**PÇ 13** Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.
**PÇ 14** Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir.

Program çıktıları değiştirilirken dış paydaşlarımızın da görüşlerine başvurulmuştur. Ek 3.1.1-05'te dış paydaş görüşü yer almaktadır.

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.[1]

Genel olarak T.C. Yalova Üniversitesi Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü'nün hazırlamış olduğu Bologna süreci kapsamında program öğrenme ve ders öğrenme çıktılarının hazırlanması kılavuzu referans alınarak değişiklikleri yapmaktayız. [Ek 3.1.2-01]

Kaynak teknolojisi programı program çıktıları Türkiye Yüksek Öğretim yeterlilikler çerçevesi (TYYÇ), Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ve MYK içtihadı da göz önünde bulundurularak bölüm/program öğretim elemanları, öğrencilerimiz ve dış paydaşlarımızın görüşlerine de başvurularak nihai halini almıştır. [Ek 2.7.1-01] Program çıktılarının son hali hazırlığını yaptığımız MEDEK akreditasyonu kapsamında MEDEK ölçütleri de göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. [Ek 3.1.2-02 / 3.1.2-03]

3.1.3. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlığını açıklayınız.

Programa ait çıktılar Ölçüt 3.1'de verilmiştir. Programın eğitim amaçları ise Ölçüt 2.1'de verilmiştir. Program çıktılarının program öğretim amaçları ile tutarlığı Tablo 3.1'de verilmiştir.

[1] Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

**Tablo 3.1** Program Eğitim Amaçları ile Program Çıktıları İlişkisini Gösteren Çapraz Tablo

| | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 | PÇ14 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EA1 | X | X | X | X | | X | X | | X | | X | X | X | X |
| EA2 | X | | | | | | | X | | | | | | |
| EA3 | X | | X | X | X | | X | | X | | X | X | X | X |
| EA4 | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | | X |

**Kaynak Teknolojisi Programı Eğitim Amaçları**

**EA1:** İmalat sektörü alanında ve özellikle kaynaklı imalat yöntemlerindeki projelerde teknik resim okuyabilen, çizebilen, değerlendirebilen ve projenin gereksinimlerine göre prosedürleri belirleyebilen, uygulayabilen ve/veya uygulanma süreçlerini yönetebilen uzmanlar yetiştirmek.

**EA2:** Üretim teknolojileri ve kaynaklı imalat proseslerinde güncel teknolojileri takip edebilen ve mesleki akademik kariyer gelişimlerine DGS ile YÖK' ün belirlediği lisans programlarına geçiş yapıp devam edebilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek.

**EA3:** Uluslararası standartlara uygun kaynaklı imalat yöntemlerini seçebilmek, doğru parametrelerle istenen performansı elde edecek şekilde kaynak işlemlerini gerçekleştirebilmek ve kaynak proseslerini kalite kontrol ederek tahribatlı ve tahribatsız muayene yöntemlerini uygulayabilen teknik elemanlar yetiştirmek.

**EA4:** Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip, iş güvenliği konularına hakim proseslere yönelik hesaplamaları yapabilen, sonuçları analiz edebilen, yabancı dil bilgisini de kullanarak muhtemel sorunları öngörebilen ve çözüm yolları belirleyip alt ve üstlerine bunu aktarabilen yenilikçi fikirler oluşturarak kendi işletmelerini kurabilecek girişimci bireyler yetiştirmek.

**Kaynak Teknolojisi Programı Program Çıktıları**

**PÇ 1** Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.

**PÇ 2** İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.

**PÇ 3** Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.

**PÇ 4** Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.

**PÇ 5** Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

**PÇ 6** Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.

**PÇ 7** Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

**PÇ 8** Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.

**PÇ 9** Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.

**PÇ 10** Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

**PÇ 11** Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.

**PÇ 12** Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.

**PÇ 13** Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.

**PÇ 14** Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir.

**Temel Değerler;**

**Kaynak Teknolojileri Programı**

**Öğrenci odaklılık:** Programın amaçları çerçevesinde öğrencilerinin uluslararası mesleki becerilerin kazandırılmasına uygun şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir.

**Katılımcılık:** Üniversite-sanayi-kamu iş birliği kapsamında iç ve dış paydaşlarının idari ve akademik süreçlerde görüş ve önerilerini dikkate alır.

**Saygı ve Sevgi:** İnsanı ve mesleki etik değerlere ve çevreye duyarlı olarak saygı ve sevgi çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

**Kalite ve Estetik:** Program uluslararası standartlar çerçevesinde mesleki ve teknik hizmetlerini paydaşlarının ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak belirler.

**Doğruluk, Dürüstlük ve Şeffaflık:** Program faaliyetlerine ilişkin kararlarını, mevzuat, kurallar ve düzenlemeler doğrultusunda alır, uygular ve ulaşılabilir, anlaşılır olmasına özen gösterir.
**Özgünlük, Yenilikçilik ve Girişimcilik:** Programın, akademik personel ve öğrencilerinin üniversite-sanayi-kamu iş birliğine yönelik eğitim-öğretim bilimsel proje ve faaliyetlerini destekler.
**Bilimsellik:** Program tüm faaliyetlerini teknik ve mesleki öğrenme, değerlendirme ve uygulamaya yönelik olarak sürdürür.
**Etik Değerlere Bağlılık:** Program, eğitim-öğretim faaliyetlerini ve çalışmalarını hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere bağlılık çerçevesinde sürdürür.

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.[1]

MEDEK program çıktıları (MPÇ) ile Program çıktıları matrisi Tablo 3.3 de verilmiştir. Mevcut program çıktıları ile MEDEK çıktıları eşleştirilmiştir. Tüm MEDEK program çıktılarının mevcut program çıktıları ile karşılanabildiği görülmektedir. Gerekli açıklamalar da tabloda verilmiştir.

**Tablo 3.3 MEDEK program çıktıları (MPÇ) ile Program çıktıları matrisi**

| MEDEK Program Çıktıları | | | Kaynak Programı Çıktıları | |
|---|---|---|---|---|
| **BİLGİ** | | | **BİLGİ** | |
| **PÇ 1** | Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur. | = | **PÇ 1** | Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur. |
| **PÇ 2** | İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur. | = | **PÇ 2** | İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur. |
| **BECERİ** | | | **BECERİ** | |
| **PÇ 3** | Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır. | = | **PÇ 3** | Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır. |
| **PÇ 4** | Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır. | = | **PÇ 4** | Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır. |
| **PÇ 5** | Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir. | = | **PÇ 5** | Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir. |
| **YETKİNLİK** | | | **YETKİNLİK** | |
| **PÇ 6** | Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder. | = | **PÇ 6** | Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder. |
| **PÇ 7** | Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır. | = | **PÇ 7** | Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır. |
| **PÇ 8** | Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir. | = | **PÇ 8** | Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir. |
| **PÇ 9** | Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir. | = | **PÇ 9** | Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir. |
| **PÇ 10** | Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar. | = | **PÇ 10** | Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar. |
| **KAYNAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI İÇİN GEREKLİ ÇIKTILAR** | | | | **KAYNAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI İÇİN GEREKLİ ÇIKTILAR** |
| PÇ 11 | Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar. | = | PÇ 11 | Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar. |
| PÇ 12 | Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir. | = | PÇ 12 | Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir. |
| PÇ 13 | Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder. | = | PÇ 13 | Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder. |
| PÇ 14 | Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | = | PÇ 14 | Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. |

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

2024-2025 bahar öğretim döneminden itibaren her dersin ara sınav ve final sınavında program ve öğrenme çıktılarının tamamını kapsayacak şekilde sorular sorulması ve program ve öğretim çıktılarının başarı oranlarının belirlenmesi ile program çıktılarının değerlendirilmesi yapılmaktadır. Buradaki amaç; program çıktılarına ulaşılmasını sağlayan faktörün öğrenme çıktılarının olduğu ve aynı zamanda öğrenme çıktılarının elde edilmesi de program çıktılarının da elde edildiğinin göstergesidir. Derslerin hangi program çıktısına ulaşılmasına hangi seviyede katkı yapacağı Yalova Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden görülebilmektedir ve Program çıktılarına göre ilişki ağırlığı Tablo 3.4'de verilmiştir.

*Tablo 3.4 Derslerin Program Çıktılarını Karşılama Oranları*

| *Ders* | *PÇ 1* | *PÇ 2* | *PÇ 3* | *PÇ 4* | *PÇ 5* | *PÇ 6* | *PÇ 7* | *PÇ 8* | *PÇ 9* | *PÇ 10* | *PÇ 11* | *PÇ 12* | *PÇ 13* | *PÇ 14* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği | 3 | 5 | 4 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| KYN101 Teknik Resim | 5 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 5 |
| KYN103 Malzeme Bilgisi | 4 | 1 | 4 | 1 | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | 2 | 5 | 4 | 2 | 1 |
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | 5 | 2 | 4 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 5 | 3 | 3 | 2 |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | 5 | 4 | 4 | 2 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| MAT101 Matematik | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | 5 | 5 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 5 | 4 |
| KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım | 1 | 0 | 1 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları | 5 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 5 | 2 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 2 |
| KYN110 Kaynak Metalurjisi | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-I | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| TDB101 Türk Dili-I | 1 | 2 | 3 | 5 | 2 | 4 | 1 | 2 | 3 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| YDB101 Yabancı Dil-I | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| AİB102 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-II | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 | 3 | 5 | 4 |
| TDB102 Türk Dili-II | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 4 | 2 | 1 | 3 |
| YDB102 Yabancı Dil-II | 1 | 0 | 4 | 1 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| İUE201 İŞYERİ UYGULAMA EĞİTİMİ | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 2 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| KYN207 Endüstriyel Boru Montajı ve Kaynağı | 4 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 4 | 1 | 2 | 1 | 4 | 5 | 3 | 4 |
| KYN209 Plastik Şekil Verme | 5 | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | 5 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 4 |
| KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | 2 | 1 | 3 | 0 | 3 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | 5 | 1 | 4 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |
| KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 |
| KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | 5 | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| KRY102 Kariyer Planlama | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Kaynak Teknolojisi programında, hedeflenen program çıktılarına ulaşabilmek için Ölçüt 5'te belirtilen eğitim planı oluşturulmuştur. Eğitim planında yer alan derslerin program çıktıları ile ilişkilendirebilmek için her dersin öğrenme çıktıları belirlenmiştir. Öğrenme çıktıları Bologna Ders Bilgi Paketlerinde yer almakta olup, eğitim planında yer alan tüm dersler için bu ilişkiyi de içeren, derse ait tüm içerik bilgileri Ek I.1'de yer alan ders izlencelerinde verilmiştir.

İlgili Ders Bilgi Paketlerine ilgili bağlantı üzerinden ulaşılabilmektedir. Açılan sayfada yer alan "Programın Öğretim Planı" sekmesine tıkladığınızda sayfanın en altında tüm dersler ve PÇ ilişkisi yer almaktadır.

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

Her bir öğretim elemanı öncelikle ölçme yöntemi olarak kullandığı ara sınav, uygulama, proje, final sınavı vb. tanımlamalarını yapar. Program çıktılarının objektif ölçümü için 2024-2025 Bahar döneminde başlattığımız ders dosyası kapsamında her dersin ve sınavın/uygulamanın/çalışmanın vb. hangi öğrenim çıktısını sağladığı ve bu öğrenim çıktısının da hangi program çıktısına ne kadar hizmet ettiği noktasında excel bir form üzerinden her bir öğrenci için her bir sınavın notlarını girer.

**Öğrenci Sınav Değerlendirmesi - Ders Öğrenme Çıktısı Raporu**

| Öğrenci Numarası: | [redacted] | | | Öğrenci Adı-Soyadı: | [redacted] | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SINAV TÜRÜ | SORU NUMARASI | Soru Puan Değeri | Öğrencinin Aldığı Puan | Ders Öğrenme Çıktısı - 1 (DÖÇ - 1) | Ders Öğrenme Çıktısı - 2 (DÖÇ - 2) | Ders Öğrenme Çıktısı - 3 (DÖÇ - 3) | Ders Öğrenme Çıktısı - 4 (DÖÇ - 4) | Ders Öğrenme Çıktısı - 5 (DÖÇ - 5) | Ders Öğrenme Çıktısı - 6 (DÖÇ - 6) | Ders Öğrenme Çıktısı - 7 (DÖÇ - 7) | Ders Öğrenme Çıktısı - 8 (DÖÇ - 8) | Ders Öğrenme Çıktısı - 9 (DÖÇ - 9) | Toplam |
| Vize | 1 | 10 | 7 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 70,00 |
| Vize | 2 | 10 | 10 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00 |
| Vize | 3 | 10 | 10 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00 |
| Vize | 4 | 10 | 9 | 0 | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90,00 |
| Vize | 5 | 10 | 9 | 0 | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90,00 |
| Vize | 6 | 10 | 8 | 0 | 0 | 80 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80,00 |
| Vize | 7 | 10 | 10 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00 |
| Vize | 8 | 10 | 10 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00 |
| Vize | 9 | 10 | 10 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00 |
| Vize | 10 | 10 | 10 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00 |
| Final | 1 | 10 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| Final | 2 | 10 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30,00 |
| Final | 3 | 10 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 | 0 | 0 | 0 | 90,00 |
| Final | 4 | 10 | 7 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 70,00 |
| Final | 5 | 10 | 10 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00 |
| Final | 6 | 10 | 6 | 0 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60,00 |
| Final | 7 | 10 | 9 | 0 | 0 | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90,00 |
| Final | 8 | 10 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 | 40,00 |
| Final | 9 | 10 | 8 | 0 | 0 | 80 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80,00 |
| Final | 10 | 10 | 9 | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90,00 |
| Uygulama | 1 | 100 | 90 | 0 | 0 | 0 | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90,00 |
| Uygulama | 2 | 100 | 90 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 | 0 | 0 | 90,00 |
| Öğrenci Sınav Puanları DÖÇ Toplamı | | | | 730,00 | 240,00 | 450,00 | 90,00 | 30,00 | 90,00 | 90,00 | 40,00 | 0,00 | 1.760,00 |
| Öğrenme Çıktısı Katsayıları Toplamı | | | | 800 | 300 | 500 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 2200 |

| | DÖÇ-1 | DÖÇ-2 | DÖÇ-3 | DÖÇ-4 | DÖÇ-5 | DÖÇ-6 | DÖÇ-7 | DÖÇ-8 | DÖÇ-9 | ORTALAMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Öğrenci - Ders Öğrenme Çıktısı Değerlendirme Skorları | 91,25% | 80,00% | 90,00% | 90,00% | 30,00% | 90,00% | 90,00% | 40,00% | 0,00% | 66,81% |

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

**Program Çıktısı - Öğrenme Çıktısı İlişki Matrisi**

| | PÇ -1 | PÇ -2 | PÇ -3 | PÇ -4 | PÇ -5 | PÇ -6 | PÇ -7 | PÇ -8 | PÇ -9 | PÇ -10 | PÇ -11 | PÇ -12 | PÇ -13 | PÇ -14 | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ÖÇ - 1 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 2 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 3 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 4 | 5 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 23 |
| ÖÇ - 5 | 5 | 1 | 5 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 28 |
| ÖÇ - 6 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 7 | 5 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 23 |
| ÖÇ - 8 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 9 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| TOPLAM | 45 | 9 | 29 | 0 | 7 | 0 | 22 | 0 | 0 | 7 | 45 | 45 | 7 | 14 | 230 |

**ÖÇ:** Ders Öğrenme Çıktısı, **PÇ:** Program Öğrenme Çıktıları

**1. Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oran Tablosu**

| | PÖÇ -1 | PÖÇ -2 | PÖÇ -3 | PÖÇ -4 | PÖÇ -5 | PÖÇ -6 | PÖÇ -7 | PÖÇ -8 | PÖÇ -9 | PÖÇ -10 | PÖÇ -11 | PÖÇ -12 | PÖÇ -13 | PÖÇ -14 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.Öğrenci - DÖÇ 1 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,13 | 0,00 | 0,08 | 0,00 | 0,00 | 0,13 | 0,10 | 0,10 | 0,13 | 0,13 | Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oranı |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 2 | 0,09 | 0,09 | 0,08 | 0,00 | 0,11 | 0,00 | 0,07 | 0,00 | 0,00 | 0,11 | 0,09 | 0,09 | 0,11 | 0,11 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 3 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,13 | 0,00 | 0,08 | 0,00 | 0,00 | 0,13 | 0,10 | 0,10 | 0,13 | 0,13 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 4 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,10 | 0,10 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 5 | 0,03 | 0,03 | 0,05 | 0,00 | 0,04 | 0,00 | 0,03 | 0,00 | 0,00 | 0,04 | 0,03 | 0,03 | 0,04 | 0,04 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 6 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,13 | 0,00 | 0,08 | 0,00 | 0,00 | 0,13 | 0,10 | 0,10 | 0,13 | 0,13 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 7 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,10 | 0,10 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 8 | 0,04 | 0,04 | 0,04 | 0,00 | 0,06 | 0,00 | 0,04 | 0,00 | 0,00 | 0,06 | 0,04 | 0,04 | 0,06 | 0,06 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOPLAM | 66,81% | 66,81% | 64,27% | 0,00% | 60,18% | 0,00% | 71,02% | 0,00% | 0,00% | 60,18% | 66,81% | 66,81% | 60,18% | 60,18% | 64,32% |

**DÖÇ:** Ders Öğrenme Çıktısı, **PÖÇ:** Program Öğrenme Çıktıları

**Öğrenci için Nihai Değerlendirme Raporu**

**Öğrenci Sınav Değerlendirmesi - Ders Öğrenme Çıktısı Raporu**

| | Ders Öğrenme Çıktısı - 1 (ÖÇ - 1) | Ders Öğrenme Çıktısı - 2 (ÖÇ - 2) | Ders Öğrenme Çıktısı - 3 (ÖÇ - 3) | Ders Öğrenme Çıktısı - 4 (ÖÇ - 4) | Ders Öğrenme Çıktısı - 5 (ÖÇ - 5) | Ders Öğrenme Çıktısı - 6 (ÖÇ - 6) | Ders Öğrenme Çıktısı - 7 (ÖÇ - 7) | Ders Öğrenme Çıktısı - 8 (ÖÇ - 8) | Ders Öğrenme Çıktısı - 9 (ÖÇ - 9) | ORTALAMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Öğrenci Ders Öğrenme Çıktısı Değerlendirme Skorları | 91,25% | 80,00% | 90,00% | 90,00% | 30,00% | 90,00% | 90,00% | 40,00% | 0,00% | 66,81% |

**1. Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oran Tablosu**

| | Program Öğrenme Çıktısı - 1 | Program Öğrenme Çıktısı - 2 | Program Öğrenme Çıktısı - 3 | Program Öğrenme Çıktısı - 4 | Program Öğrenme Çıktısı - 5 | Program Öğrenme Çıktısı - 6 | Program Öğrenme Çıktısı - 7 | Program Öğrenme Çıktısı - 8 | Program Öğrenme Çıktısı - 9 | Program Öğrenme Çıktısı - 10 | Program Öğrenme Çıktısı - 11 | Program Öğrenme Çıktısı - 12 | Program Öğrenme Çıktısı - 13 | Program Öğrenme Çıktısı - 14 | Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oranı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Öğrenci Ders - Program Çıktısı Değerlendirme Skorları | 66,81% | 66,81% | 64,27% | 0,00% | 60,18% | 0,00% | 71,02% | 0,00% | 0,00% | 60,18% | 66,81% | 66,81% | 60,18% | 60,18% | 64,32% |

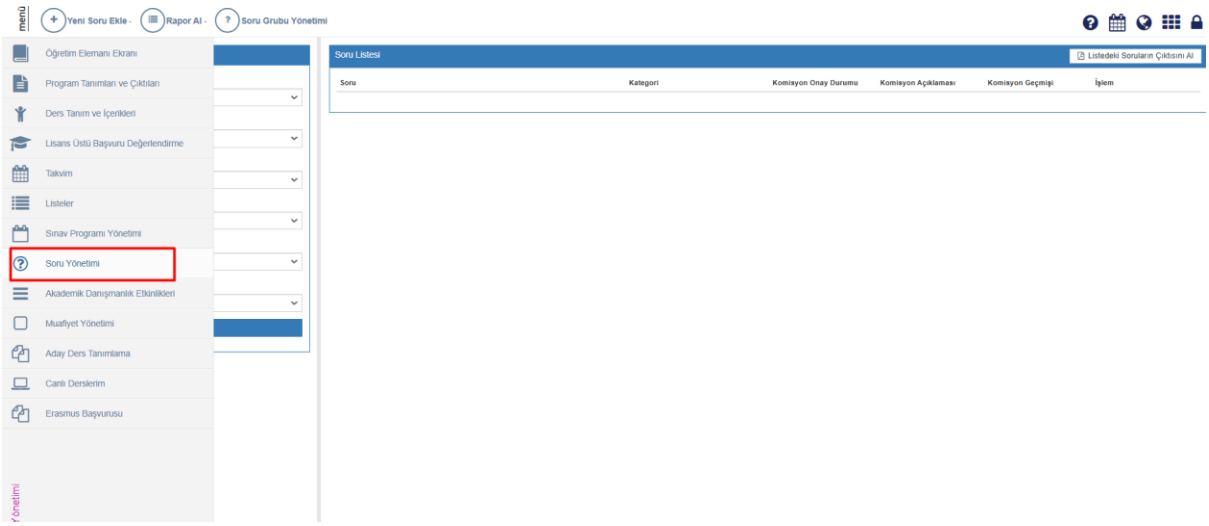
**Sınav Soruları ile Ders Öğrenme Çıktısı İlişki Matrisi**

| SINAV TÜRÜ | SORU NUMARASI | SORU PUAN DEĞERİ | Ders Öğrenme Çıktısı - 1 (DÖÇ - 1) | Ders Öğrenme Çıktısı - 2 (DÖÇ - 2) | Ders Öğrenme Çıktısı - 3 (DÖÇ - 3) | Ders Öğrenme Çıktısı - 4 (DÖÇ - 4) | Ders Öğrenme Çıktısı - 5 (DÖÇ - 5) | Ders Öğrenme Çıktısı - 6 (DÖÇ - 6) | Ders Öğrenme Çıktısı - 7 (DÖÇ - 7) | Ders Öğrenme Çıktısı - 8 (DÖÇ - 8) | Ders Öğrenme Çıktısı - 9 (DÖÇ - 9) | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vize | 1 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| Vize | 2 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| Vize | 3 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| Vize | 4 | 10 | | 100 | | | | | | | | 100 |
| Vize | 5 | 10 | | 100 | | | | | | | | 100 |
| Vize | 6 | 10 | | | 100 | | | | | | | 100 |
| Vize | 7 | 10 | | | 100 | | | | | | | 100 |
| Vize | 8 | 10 | | | 100 | | | | | | | 100 |
| Vize | 9 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| Vize | 10 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Final | 1 | 10 | | | | | | | | | 100 | 100 |
| Final | 2 | 10 | | | | | 100 | | | | | 100 |
| Final | 3 | 10 | | | | | | 100 | | | | 100 |
| Final | 4 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| Final | 5 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| Final | 6 | 10 | | 100 | | | | | | | | 100 |
| Final | 7 | 10 | | | 100 | | | | | | | 100 |
| Final | 8 | 10 | | | | | | | | 100 | | 100 |
| Final | 9 | 10 | | | 100 | | | | | | | 100 |
| Final | 10 | 10 | 100 | | | | | | | | | 100 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Uygulama | 1 | 50 | | | | 100 | | | | | | 100 |
| Uygulama | 2 | 50 | | | | | | | 100 | | | 100 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Öğrenme Çıktısı Katsayı Toplamları | | | 800 | 300 | 500 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 2200 |

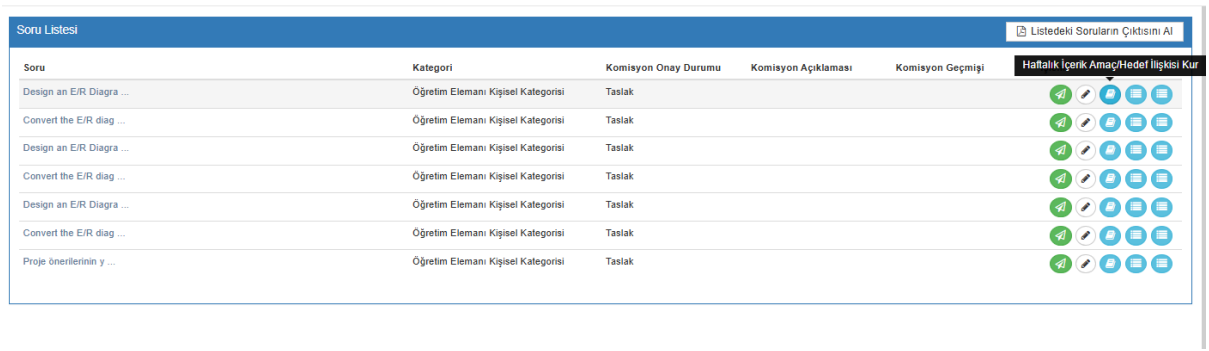
Bu çalışmanın nihai sonucunu alabilmemiz için en az 4 eğitim öğretim dönemlik veri elde etmemiz gerekmektedir. Ancak şu an itibari ile de tüm öğretim elemanlarımız derslerine yönelik her bir öğrenci için ayrı ayrı dosyalar oluşturarak bu çalışmayı bir dönem yürütmüştür.

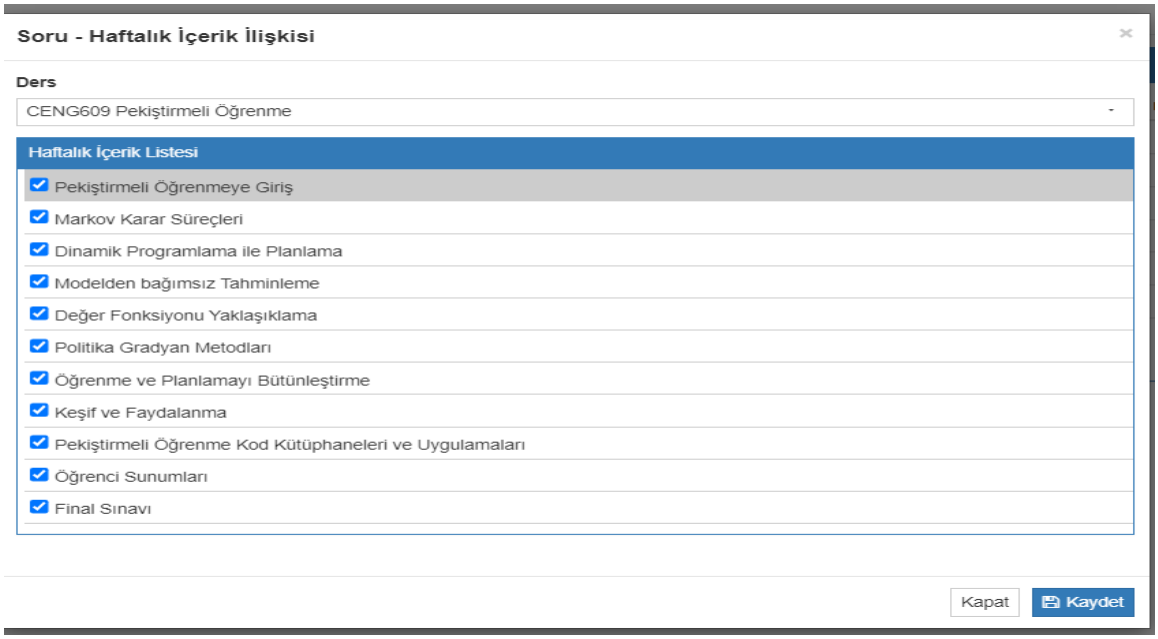
Bunun yanında üniversite genelinde bu excel dokümanın daha güvenilir ve sürdürülebilir yürütülmesi noktasında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile İzmir Katip Çelebi Üniversitesi yazılım ekibinin yürüttüğü çalışmalar mevcuttur. Bu çalışmaların sistemde faal olması değerlendirme tarihi öncesinde tamamlanacağını planlamaktayız. Bu sistem ile Öğrenim çıktısı & Program çıktısı ilişkisi, mezun duruma gelmiş öğrencinin hangi program çıktısını yüzde kaç tamamladığı, ders bazlı olarak hangi program çıktılarını yüzde kaç tamamladığı, ders ile ilgili anket sonuçları/analizleri ve öğretim elemanı değerlendirme raporlarını tek bir sistem üzerinden güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde görme/takip etme fırsatımız olacaktır. Ek 3.2.1-01 de yer alan sistemin UBS öğretim elemanı sistemine entegrasyonu ve tanımlamalar aşağıdaki gibidir.

- *Soru yönetimi ekranından soru oluştururken ders seçimi ve ilgili dersin öğrenme çıktısı ile eşleştirilebilmesi için "Ders seçimi" ve "Öğrenme Çıktıları" seçimleri yapılacaktır.*
- *Öğrenme çıktılarının sorularla eşleştirilebilmesi ayrıca bologna veri girişi - haftalık içerik sekmesinden "İlişkili soruları gör" butonu altından da yapılabilmektedir.*
- *Sınavların online yapılması durumunda online sınav sürecinde soru yönetimi ekranından tanımlanan sorular kullanılacağı ve soru bazlı puanlamaların alınabileceği için ÖÇ ve PÇ ilişikileri sistem tarafından otomatik yapılacaktır.*
-

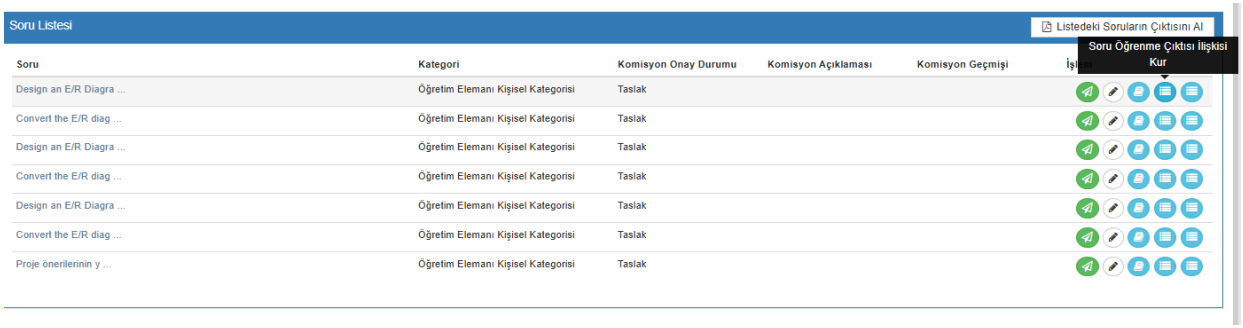


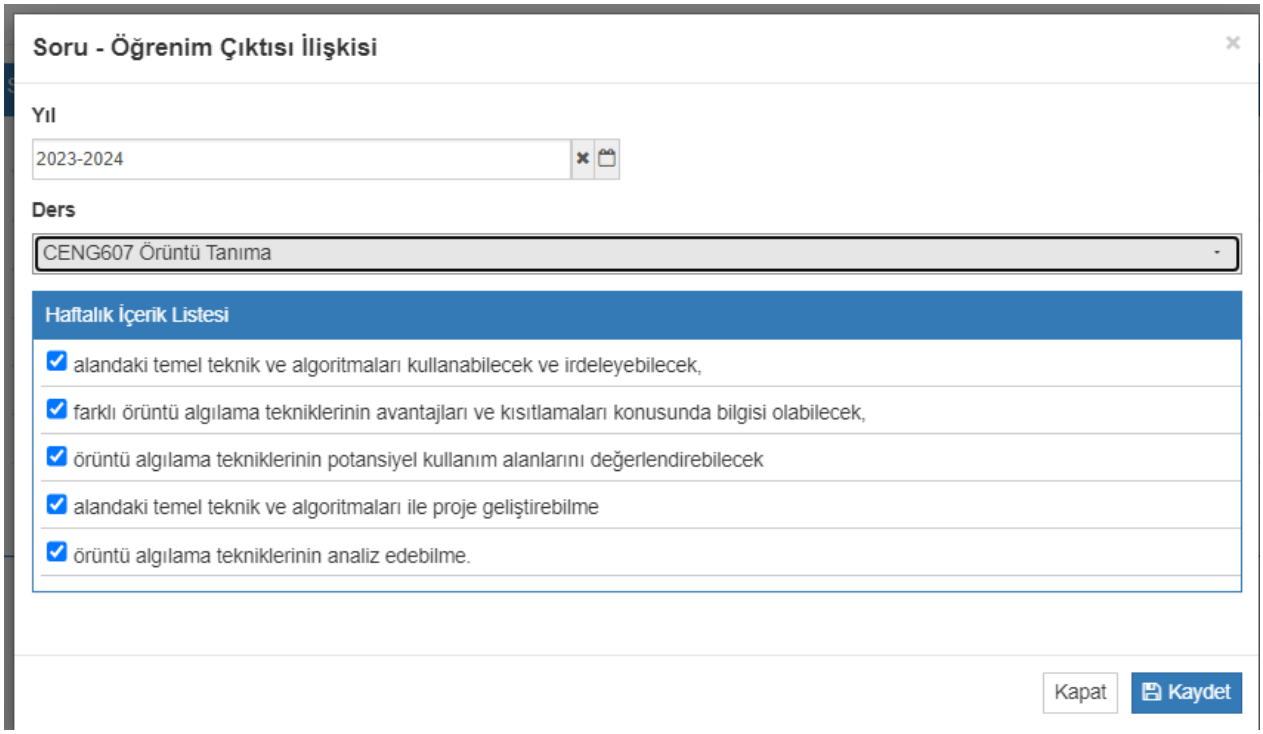

*Haftalık içerik Amaç/Hedef İlişkisi kur*



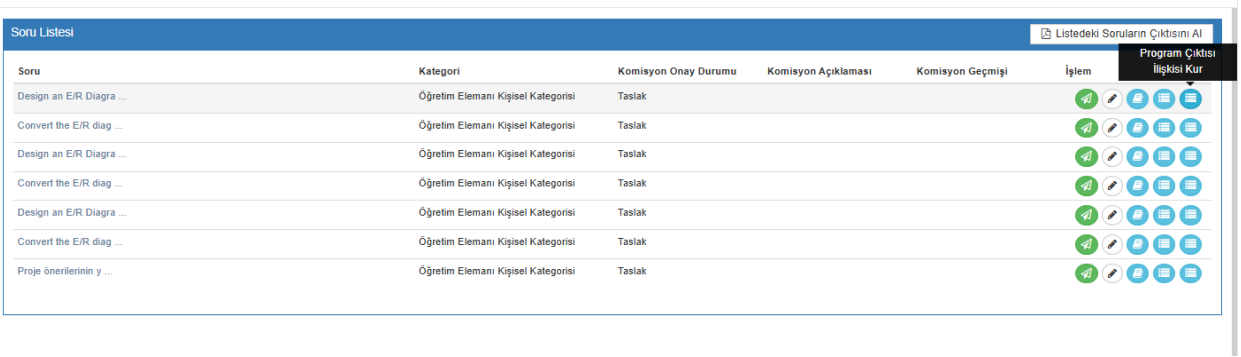



*Soru Öğrenme Çıktısı ilişkisi kur*

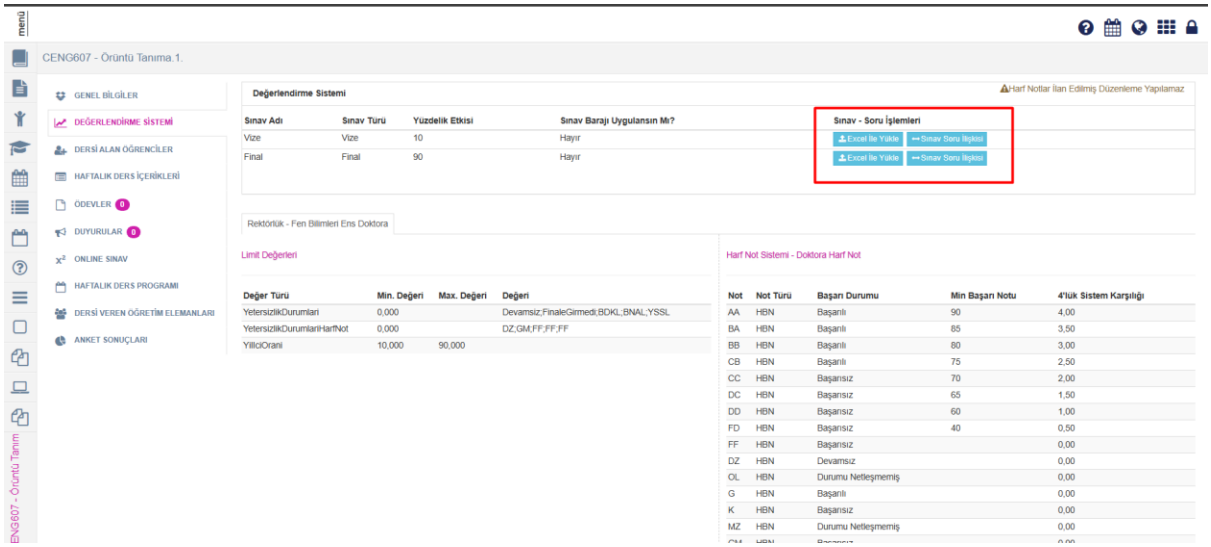


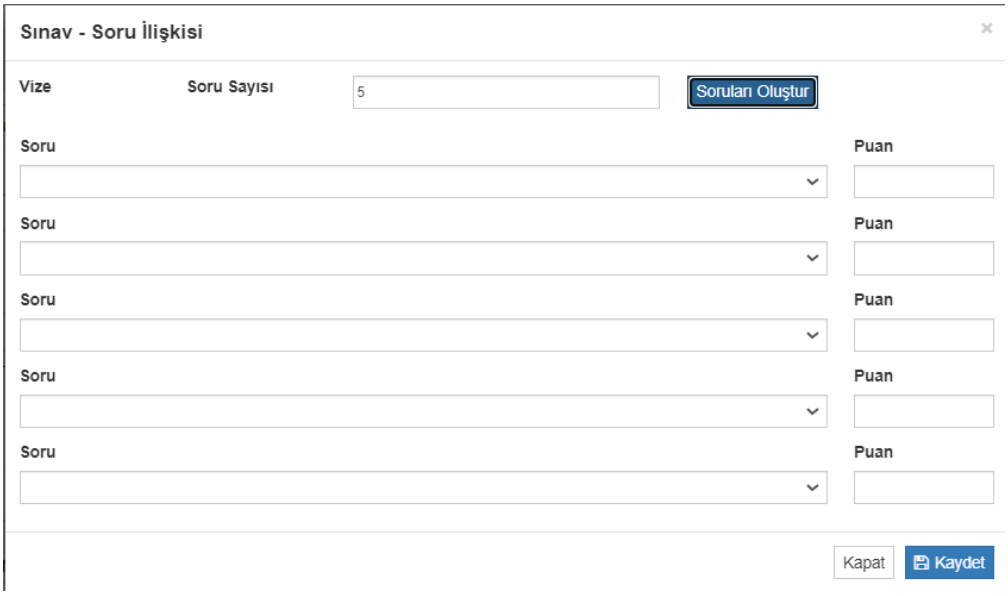
*Program çıktısı ilşkisi kur*




- *Online olmayan sınavlar için Öğretim Elemanı - Not Giriş Ekranı ekranında "Sınav çıktı ilişkisi" butonu bulunacaktır.*
- *İlgili dersin "Ders Detay" sayfasında belirlenmiş olan değerlendirme sistemi (vize - final - ödev - büt vb.) "Sınav çıktı ilişkisi" pop up ında gelecek sınavlardaki soru adedi girilerek bu soruların dersin "öğrenme çıktıları" ile ilişkisi kurulabilecektir.*
- *"Sınav Çıktı İlişkisi" butonunda sınavlarda sorulan soru sayıları belirlenecek, sorular bir veya birden daha fazla olacak şekilde ÖÇ ile eşleştirilebilecetir. Ayrıca her bir sorunun puan karşılığını da girebilecektir. Böylece ÖÇ ve PÇ tamamlama oranlarına ulaşılabilecektir.*



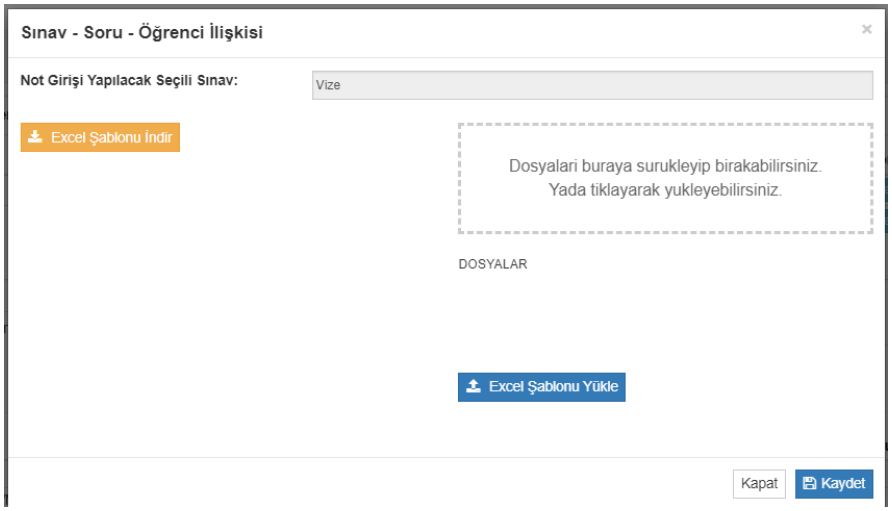

Sınav Soru İlişkisi *butonu ile sınavda kaç soru sorulduğu ve her sorunun kaç puan olduğu bilgisi tanımlanabilmelidir.*



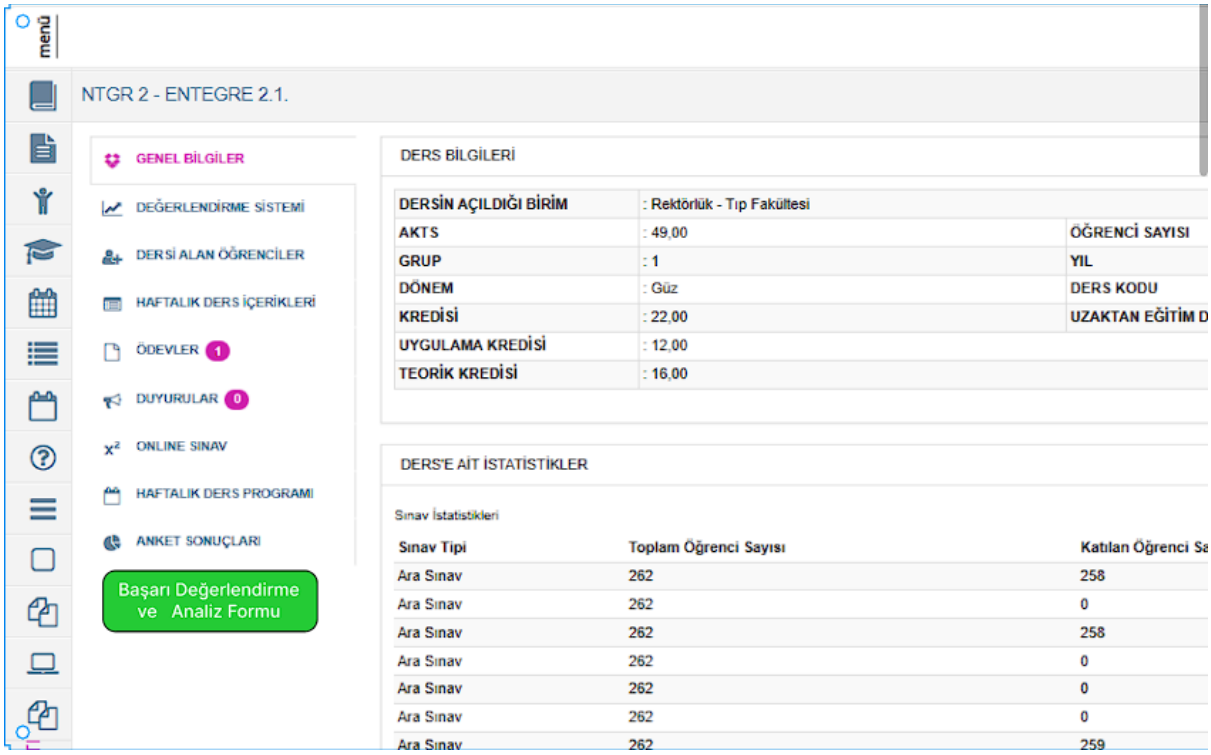

- *"Sınav Çıktı İlişkisi" girildikten sonra girilen soru sayısı kadar not giriş alanında puan notu giriş alanı yansır. Bu alanda her soru için girilen puana göre öç ve pç hesaplamaları oluşacaktır.*
- *Soru başına girilecek puanlar "excel" düğmesi ile toplu girilebilecektir. Ayrıca "göz" butonu ile soru bazında giriş ekranı gizlenip açılabilecek sadece nihai toplam sınav notunun görülebilmesi sağlanabilecektir.*




*Not girişi yapılacak öğrencilerin soru bazlı almış olduğu puanlar yüklenecektir.*




- *Derse ait genel ve öğrenci bazında değerlendirmenin alınabilmesi ve öğretim elemanı görüşleri, ders anketleri gibi verilerin toplu alınabilmesi ve sunulabilmesi için "Ders Detay" ekranında "Başarı Değerlendirme ve Analiz Formu" butonu eklenecektir.*




- *Butona tıklandığında yeni bir sekme açılarak dersin tüm detayları girilebilecektir.*
- *Açılan yeni ekranda "Dersin Detayları - Ölçme ve Değerlendirme - Dersin Çıktıları - Dersin anketleri - Öğretim Elemanı Görüşleri ve Yüklenecek Belgeler" sekmeleri bulunacaktır.*
- *"Dersin Detayları" sekmesinde derse ait "Öğrenme Çıktıları - Program Çıktıları - Program ve Öğrenim Çıktıları Matrisi ve Dersin Amaç ve Hafta İçerikleri" bilgisi bologna ve eğitim kataloğu ekranlarında gelecektir.*

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

menü Kaydet Yazdır

Dersin Detayları

Ölçme ve Değerlendirme

Dersin Çıktıları

Dersin Anketleri

Öğr. Elemanı Görüşleri

Tablo 1 - Dersin Program ve Öğrenim Çıktıları Matrisi

| | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 | PÇ 10 | PÇ 11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ÖÇ 1 | 4 | 5 | | | | | | | | | |
| ÖÇ 2 | | 3 | | | | | | | | | |
| ÖÇ 3 | 5 | 3 | | | | | | | | | |
| ÖÇ 4 | | 3 | | | | | | | | | |
| ÖÇ 5 | 5 | 3 | | | | | | 4 | | | |

Tablo 2 - Dersin Öğrenim Çıktıları

| | |
|---|---|
| ÖÇ 1 | Yağış, akış, buharlaşma ve sızma gibi temel hidrolojik kavramları öğrenme |
| ÖÇ 2 | Havza kavramını öğrenmek, hidrograf analizi ve taşkın ötelemesini anlamak |
| ÖÇ 3 | Akarsulardaki sedimant taşınımını hesaplamalarını yapabilmek |
| ÖÇ 4 | İçme suyu kaynaklarını ve su şebekesi tasarım hesaplarını öğrenmek |
| ÖÇ 5 | Baraj ve dolusavak çeşitlerini öğrenmek, tasarım konusunda fikir sahibi olmak |

Tablo 3 - Bölüm Program Çıktıları

| İnşaat Mühendisliği Program Çıktıları | |
|---|---|
| PÇ 1 | Matematik, fen bilimleri ve İnşaat mühendisliği disiplinine özgü konularda yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri, karmaşık mühendislik problemlerinde kullanabilme becerisi |
| PÇ 2 | Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi |
| PÇ 3 | Karmaşık bir sistemi, süreci, yazılımı, cihazı veya ürünü, gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi |
| PÇ 4 | İnşaat mühendisliği uygulamalarında karşılaşılan karmaşık problemlerin analizi ve çözümü için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi |
| PÇ 5 | Karmaşık mühendislik problemlerinin veya İnşaat mühendisliğine özgü araştırma konularının incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi |

**Tablo 4 - Ders Amaç ve Hafta İçerikleri**

| Ders Kodu | Ders Adı | Teorik | Uygulama | Laboratuvar | Yerel Kredi | AKTS |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ECZ111 | ECZACILIĞA GİRİŞ | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |

**Ders Detayı**

| | |
|---|---|
| Dersin Dili | Türkçe |
| Dersin Seviyesi | Lisans |
| Dersin Tipi | Zorunlu |
| Ön Koşullar | Yok |
| Dersin Amacı | Eczacılık öğrencilerinin üniversitenin/fakültenin yapısı, eczacıların çalışma alanları, sağlık ve hastalık kavramları, eczacılığın tarihsel gelişimi, iyi eczacılık uygulamaları, iş sağlığı ve güvenliği hakkında bilgi sahibi olması, öğrencilerin 5 yıllık eğitim süreçlerini ve sonrasını bilinçli olarak planlaması amaçlanır. |
| Dersin İçeriği | Eczacılık eğitimi ve mesleği hakkında genel bilgiler verilir. Üniversite ve fakültenin akademik ve idari yapısı, bölümlerin tanıtımı, eczacılık mesleğinin tarihi, iyi eczacılık uygulamaları, iş sağlığı ve güvenliği, sağlık ve hastalık kavramları, eczacılık ile ilgili kurum ve kuruluşlar, hastane, eczane, kamu ve endüstride eczacının görevleri. |
| Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar | History of pharmacy and the pharmaceutical industry, Partice Boussel, Henri Bonnemain, Frank Bove, Asklepios Press, 1982. Sociology and pharmacy practice, Paul Bissell, Janine Morgall Traulsen, Pharmaceutical Press, 2005. Pharmacy An Illustrated History, David L. Cowen, William H. Helfand, Harry N. Abrams Inc. Publishers, 1990. Türk Eczacılık Tarihi, Turan Baytop, Sanal Matbaacılık, 1985. Eczacılık Tarihi Dersleri, Bedi Şehsuvaroğlu, Hüsnütabiat Matbaası, 1970. Eczacılık Tarihi, Naşit Baylav, Yörük Matbaası, 1968. İlaç ve Eczacılık, Kemalettin Akalın, Pelikan Yayınevi, 2010. Eczacılık İşletmeciliği, Gülbin Özçelikay, Nazlı Şencan, Akademisyen Kitapevi, Ankara, 2015. |
| Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri | Anlatım, sınıf öğrenimi, okuma/yazma ödevi, tartışma |
| Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar | - |
| Dersi Veren Öğretim Elemanları | Dr. Öğr. Üyesi Nilay Tarhan |
| Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları | Prof. Dr. Kemal BUHARALIOĞLU, Prof. Dr. M. Zeki HAZNEDAROĞLU, Prof. Dr. Nergiz Hacer TURGUT, Prof. Dr. S. Ezgi TURUNÇ ÖZOĞLU, Prof. Dr. Seda Nur TOPKAYA ÇETİN, Doç Dr. Gülşah ERELAKBABA, Doç. Dr. Üyesi İsmail ÖZTÜRK, Dr. Öğr. Üyesi Merve KARPUZ, Dr. Öğr. Üyesi Merve SAYLAM, Dr. Öğr. Üyesi Fadime AYDIN KÖSE, Doç Dr. Seda RENÇBER, Dr. Öğr. Üyesi Gülşah KARAKAYA |
| Dersin Verilişi | Yüz yüze |
| En Son Güncelleme Tarihi: | 26.09.2023 15:34:40 |

Ön Koşullar

| Ders Kodu | Ders Adı | Teorik | Uygulama | Laboratuvar | Yerel Kredi | AKTS |
|---|---|---|---|---|---|---|

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

| | Teorik | Uygulama | Laboratuvar | Hazırlık Bilgileri | Öğretim Metodları |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.Hafta | *Üniversitenin ve Eczacılık Fakültesinin Akademik ve İdari Yapısı | | | | |
| 2.Hafta | *Eczacılık Fakültesi Bölümlerinin ve Anabilim Dallarının Tanıtımı | | | | |
| 3.Hafta | *Sağlık ve Hastalık Kavramları, Sağlık Hizmetleri | | | | |
| 4.Hafta | *Eczacılık Mesleğinin Tanımı ve Tarihi | | | | |
| 5.Hafta | *Eczacılık Mesleğinin Tanımı ve Tarihi | | | | |
| 6.Hafta | *Değişim Programları | | | | |
| 7.Hafta | *Arasınav | | | | |
| 8.Hafta | *Olası meslek hastalıkları; temel iş sağlığı ve güvenliği | | | | |
| 9.Hafta | *İyi Eczacılık Uygulamaları | | | | |
| 10.Hafta | *Eczacılık ile İlgili Kurum ve Kuruluşlar | | | | |
| 11.Hafta | *Hastanede Eczacının Görevleri (Hastane Eczacısı Katılımı ile) | | | | |
| 12.Hafta | *Eczanede Eczacının Görevleri (Eczane Eczacısı Katılımı ile) | | | | |

- *"Ölçme ve Değerlendirme" sekmesinde sınav sorularının "Öğrenim Çıktıları" ilişkisi "Sınav Çıktı İlişkisi" butonu altında tanımlandığı gibi yansıyacaktır.*
- *Dersin değerlendirme sınav ve oranları (Vize %40 - Final %60) bilgisi "Ders detayı" ekranında belirlendiği gibi yansıyacaktır.*
- *Dersin "Not Giriş Ekranı" içerisinde bulunan "Değerlendirmeler" butonu altında bulunan dersin değerlendirme özeti yansıyacaktır.*

menü Kaydet Yazdır

Dersin Detayları
Ölçme ve Değerlendirme
Dersin Çıktıları
Dersin Anketleri
Öğr. Elemanı Görüşleri

Tablo 1 - Vize soru ve öğrenme çıktısı ilişikisi

| Soru | S1 | S2 | S3 | S4 | S5 |
|---|---|---|---|---|---|
| Öğrenme Çıktıları | ÖÇ1 ÖÇ2 | ÖÇ2 | ÖÇ3 | ÖÇ4 ÖÇ1 | ÖÇ5 ÖÇ3 |

Tablo 2 - Final soru ve öğrenme çıktısı ilişikisi

| Soru | S1 | S2 | S3 | S4 | S5 | S5 | S5 | S5 | S5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Öğrenme Çıktıları | ÖÇ1 ÖÇ2 | ÖÇ2 | ÖÇ3 | ÖÇ4 ÖÇ1 | ÖÇ5 ÖÇ3 | ÖÇ5 ÖÇ3 | ÖÇ5 ÖÇ3 | ÖÇ5 ÖÇ3 | ÖÇ5 ÖÇ3 |

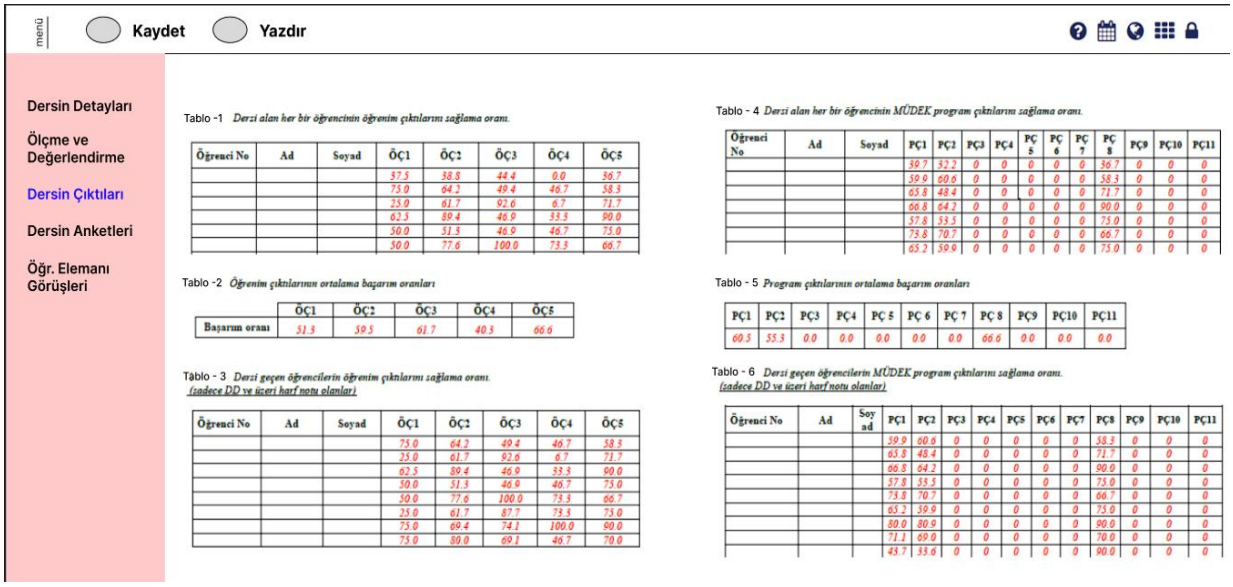
Tablo 3 - Ders Değerlendirme Oranları

| | |
|---|---|
| Vize | % 40 |
| Final | % 60 |

Tablo 4 - Ders Değerlendirme Sonucu




- *"Dersin Çıktıları" sekmesinde "dersi alan her bir öğrencinin çıktılarını sağlama oranı, öğrenim çıktılarının ortalama başarım oranları, dersi geçen her bir öğrencinin çıktılarını sağlama oranı, dersi alan her bir program çıktılarını sağlama oranı, program çıktılarının ortalama başarım oranları, dersi geçen her bir öğrencinin program çıktılarını sağlama oranı" tabloları bulunacaktır. Bu tablolar öğrenim çıktılarının tanımlandığı sorulara girilen puanların hesaplanması ile sistem üzerinden hesaplanacaktır.*



menü Kaydet Yazdır

Dersin Detayları
Ölçme ve Değerlendirme
Dersin Çıktıları
Dersin Anketleri
Öğr. Elemanı Görüşleri

Tablo -1 *Dersi alan her bir öğrencinin öğrenim çıktılarını sağlama oranı.*

| Öğrenci No | Ad | Soyad | ÖÇ1 | ÖÇ2 | ÖÇ3 | ÖÇ4 | ÖÇ5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 37.5 | 38.8 | 44.4 | 0.0 | 36.7 |
| | | | 75.0 | 64.2 | 49.4 | 46.7 | 58.3 |
| | | | 25.0 | 61.7 | 92.6 | 6.7 | 71.7 |
| | | | 62.5 | 89.4 | 46.9 | 33.3 | 90.0 |
| | | | 50.0 | 51.3 | 46.9 | 46.7 | 75.0 |
| | | | 50.0 | 77.6 | 100.0 | 73.3 | 66.7 |

Tablo -2 *Öğrenim çıktılarının ortalama başarım oranları*

| | ÖÇ1 | ÖÇ2 | ÖÇ3 | ÖÇ4 | ÖÇ5 |
|---|---|---|---|---|---|
| Başarım oranı | 51.3 | 59.5 | 61.7 | 40.3 | 66.6 |

Tablo - 3 *Dersi geçen öğrencilerin öğrenim çıktılarını sağlama oranı. (sadece DD ve üzeri harf notu olanlar)*

| Öğrenci No | Ad | Soyad | ÖÇ1 | ÖÇ2 | ÖÇ3 | ÖÇ4 | ÖÇ5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 75.0 | 64.2 | 49.4 | 46.7 | 58.3 |
| | | | 25.0 | 61.7 | 92.6 | 6.7 | 71.7 |
| | | | 62.5 | 89.4 | 46.9 | 33.3 | 90.0 |
| | | | 50.0 | 51.3 | 46.9 | 46.7 | 75.0 |
| | | | 50.0 | 77.6 | 100.0 | 73.3 | 66.7 |
| | | | 25.0 | 61.7 | 87.7 | 73.3 | 75.0 |
| | | | 75.0 | 69.4 | 74.1 | 100.0 | 90.0 |
| | | | 75.0 | 89.0 | 69.1 | 46.7 | 70.0 |

Tablo - 4 *Dersi alan her bir öğrencinin MÜDEK program çıktılarını sağlama oranı.*

| Öğrenci No | Ad | Soyad | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 39.7 | 32.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56.7 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 39.9 | 60.6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 58.3 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 65.8 | 48.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 71.7 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 66.8 | 64.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90.0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 57.8 | 53.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75.0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 73.8 | 70.7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 66.7 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 65.2 | 39.9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75.0 | 0 | 0 | 0 |

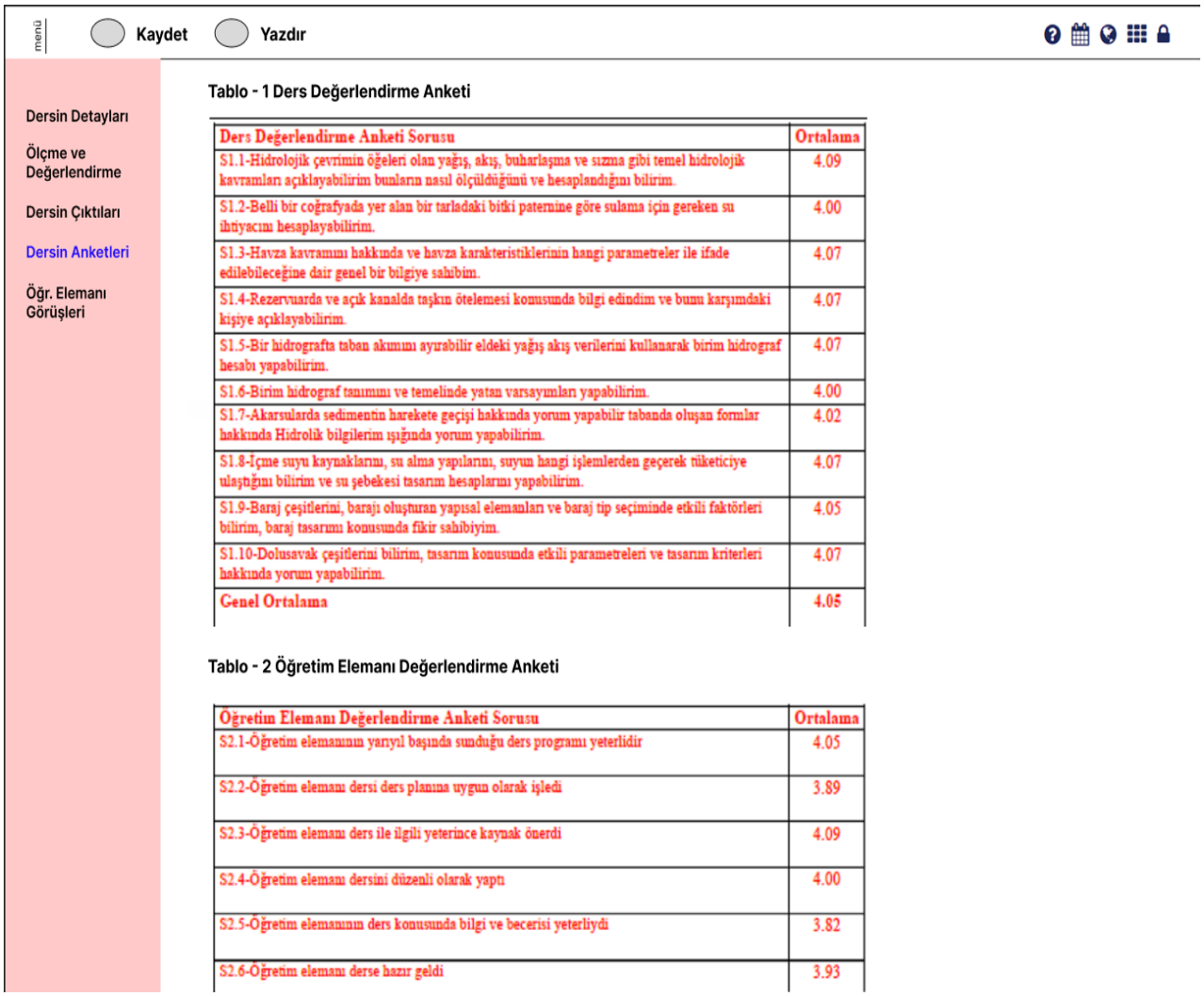
Tablo - 5 *Program çıktılarının ortalama başarım oranları*

| PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 60.5 | 55.3 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 66.6 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |

Tablo - 6 *Dersi geçen öğrencilerin MÜDEK program çıktılarını sağlama oranı. (sadece DD ve üzeri harf notu olanlar)*

| Öğrenci No | Ad | Soy ad | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 39.9 | 60.6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 58.3 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 65.8 | 48.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 71.7 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 66.8 | 64.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90.0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 57.8 | 53.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75.0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 73.8 | 70.7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 66.7 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 65.2 | 39.9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75.0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 80.0 | 80.9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90.0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 71.1 | 69.0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 70.0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 43.7 | 35.6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90.0 | 0 | 0 | 0 |

- *"Dersin Anketleri" sekmesinde ders değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, "Anket Yönetimi" ekranında ortalamaları ile gelecektir.*



menü Kaydet Yazdır

Dersin Detayları
Ölçme ve Değerlendirme
Dersin Çıktıları
Dersin Anketleri
Öğr. Elemanı Görüşleri

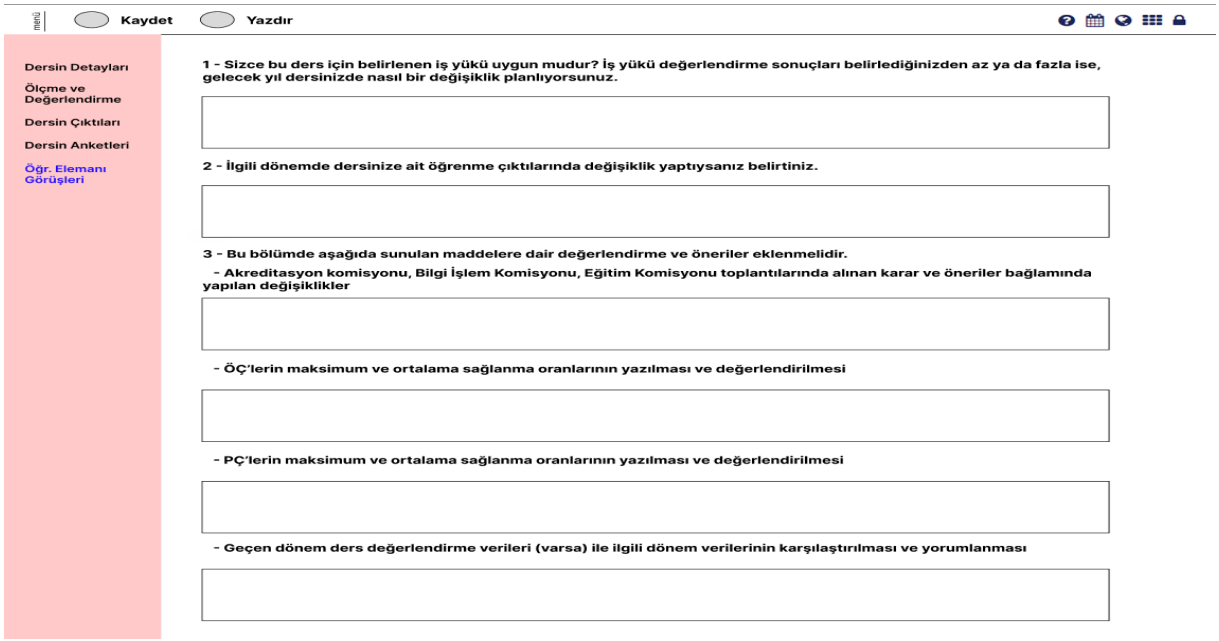
**Tablo - 1 Ders Değerlendirme Anketi**

| Ders Değerlendirme Anketi Sorusu | Ortalama |
|---|---|
| S1.1-Hidrolojik çevrimin öğeleri olan yağış, akış, buharlaşma ve sızma gibi temel hidrolojik kavramları açıklayabilirim bunların nasıl ölçüldüğünü ve hesaplandığını bilirim. | 4.09 |
| S1.2-Belli bir coğrafyada yer alan bir tarladaki bitki paternine göre sulama için gereken su ihtiyacını hesaplayabilirim. | 4.00 |
| S1.3-Havza kavramını hakkında ve havza karakteristiklerinin hangi parametreler ile ifade edilebileceğine dair genel bir bilgiye sahibim. | 4.07 |
| S1.4-Rezervuarda ve açık kanalda taşkın ötelemesi konusunda bilgi edindim ve bunu karşımdaki kişiye açıklayabilirim. | 4.07 |
| S1.5-Bir hidrografta taban akımını ayırabilir eldeki yağış akış verilerini kullanarak birim hidrograf hesabı yapabilirim. | 4.07 |
| S1.6-Birim hidrograf tanımını ve temelinde yatan varsayımları yapabilirim. | 4.00 |
| S1.7-Akarsularda sedimentin harekete geçişi hakkında yorum yapabilir tabanda oluşan formlar hakkında Hidrolik bilgilerim ışığında yorum yapabilirim. | 4.02 |
| S1.8-İçme suyu kaynaklarını, su alma yapılarını, suyun hangi işlemlerden geçerek tüketiciye ulaştığını bilirim ve su şebekesi tasarım hesaplarını yapabilirim. | 4.07 |
| S1.9-Baraj çeşitlerini, barajı oluşturan yapısal elemanları ve baraj tip seçiminde etkili faktörleri bilirim, baraj tasarımı konusunda fikir sahibiyim. | 4.05 |
| S1.10-Dolusavak çeşitlerini bilirim, tasarım konusunda etkili parametreleri ve tasarım kriterleri hakkında yorum yapabilirim. | 4.07 |
| **Genel Ortalama** | **4.05** |

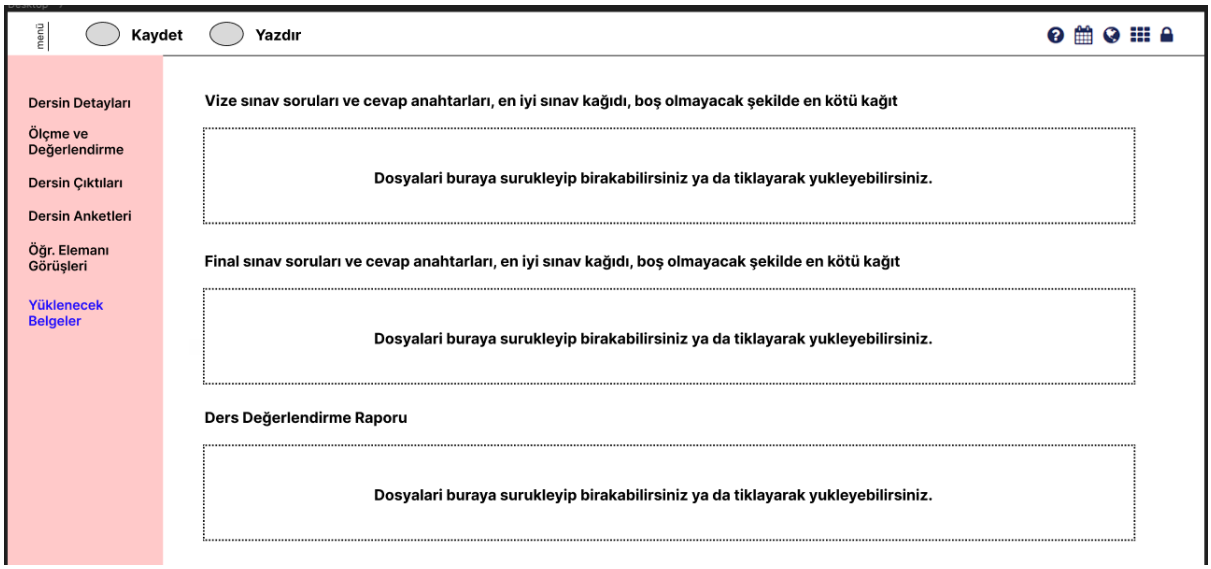
**Tablo - 2 Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi**

| Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Sorusu | Ortalama |
|---|---|
| S2.1-Öğretim elemanının yarıyıl başında sunduğu ders programı yeterlidir | 4.05 |
| S2.2-Öğretim elemanı dersi ders planına uygun olarak işledi | 3.89 |
| S2.3-Öğretim elemanı ders ile ilgili yeterince kaynak önerdi | 4.09 |
| S2.4-Öğretim elemanı dersini düzenli olarak yaptı | 4.00 |
| S2.5-Öğretim elemanının ders konusunda bilgi ve becerisi yeterliydi | 3.82 |
| S2.6-Öğretim elemanı derse hazır geldi | 3.93 |

- *"Öğretim Elemanı Görüşleri" sekmesinde öğretim elemanının ders ile ilgili yıl içerisindeki görüşleri ilgili sorular ile alınır.*




- *"Yüklenecek Belgeler" sekmesinde ise derse ait sınav ve cevap anahtarı gibi belgeleri eklenerek raporlanabilmesi sağlanacaktır.*




- *Öğrenci Belgeleri ekranından "Program ve Öğrenme Çıktıları Tamamlama Belgesi" öğrenci bazlı alınabilecektir.*

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

TC Kimlik No: 1234567891 Fakülte: Mühendislik Fakültesi

Öğrenci No: [redacted] Bölüm: Bilgisayar Mühendisliği

Adı: [redacted] Prog: Bilgisayar Mühendisliği

Soyadı: [redacted] Eğitim Düz. : Lisans

Kayıt Tarihi / Yılı / Dönemi:

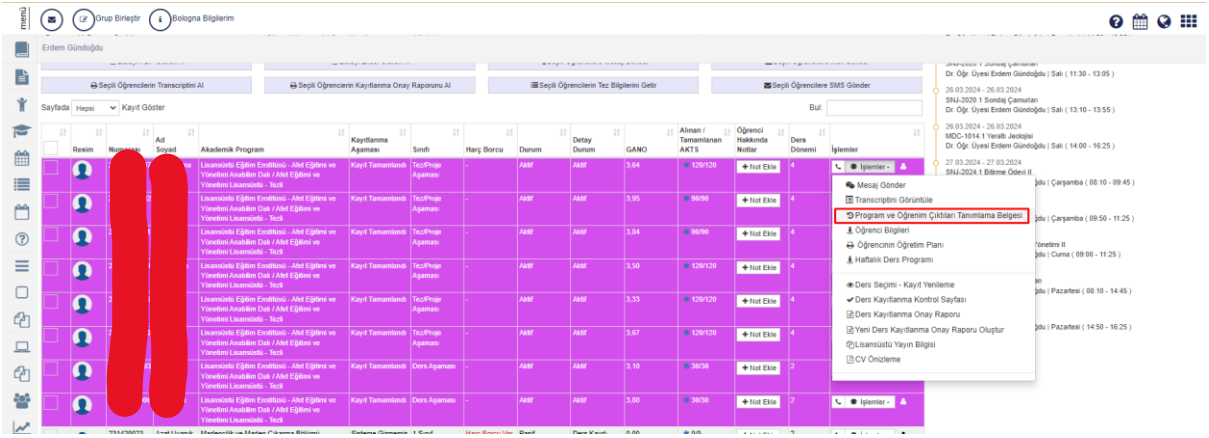
Yıl: 2023 Dönem: Güz

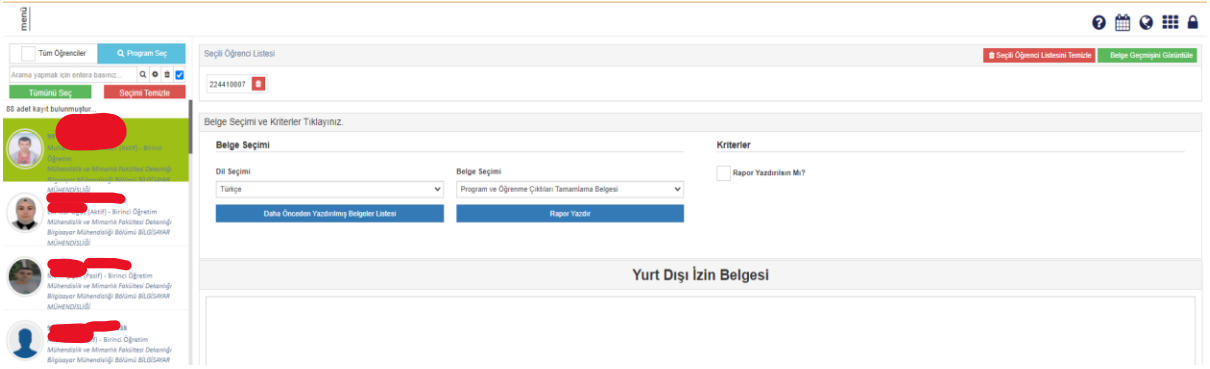
**Program ve Öğrenim Çıktıları Tamamlama Belgesi**

**1. Yarıyıl**

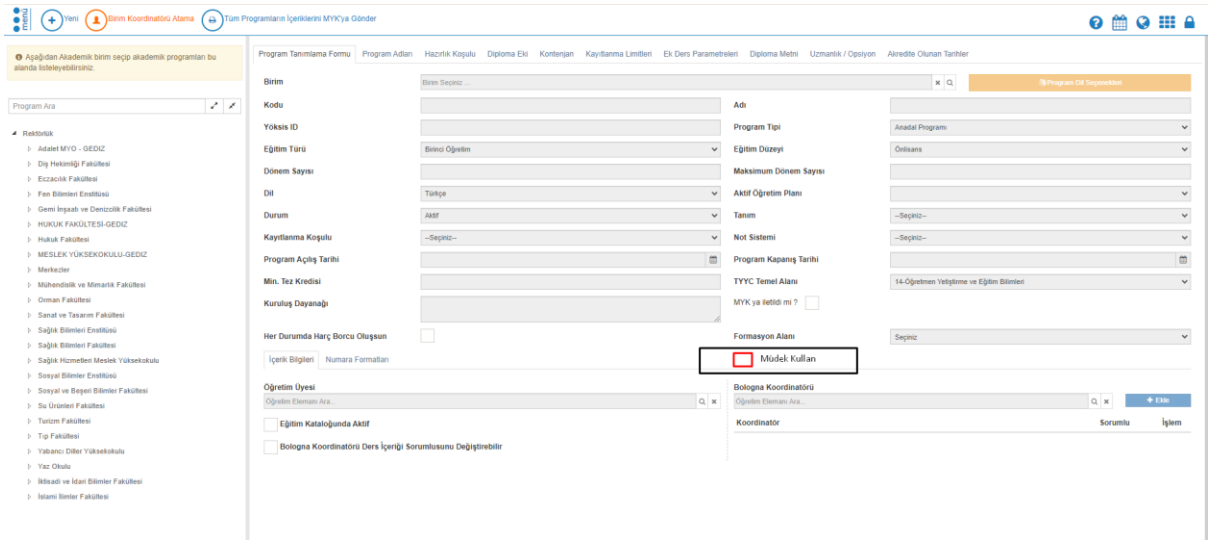
| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ATA 101 | ÖÇ1 | ÖÇ 2 | ÖÇ 3 | ÖÇ 4 | ÖÇ 5 | | | | |
| | 32 | 55 | 78 | 95 | 42 | | | | |
| | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | |
| | 40 | 50 | 85 | 90 | 40 | 71 | 29 | 85 | |
| BSM 101 | ÖÇ1 | ÖÇ 2 | ÖÇ 3 | ÖÇ 4 | ÖÇ 5 | ÖÇ 6 | ÖÇ 7 | | |
| | 32 | 55 | 78 | 95 | 42 | 95 | 68 | | |
| | PÇ 1 | PÇ 2 | PÇ 3 | PÇ 4 | PÇ 5 | PÇ 6 | PÇ 7 | PÇ 8 | PÇ 9 |
| | 40 | 50 | 85 | 90 | 40 | 71 | 29 | 85 | 65 |

- *Öğretim Elemanı ekranında bulunan "Danışmanı Olduğum Öğrenciler" ekranında öğretim elemanlarının da "Program ve Öğrenme Çıktıları Tamamlama Belgesi" alarak öğrencilerin durumlarını takip edebileceklerdir.*




- *Her bölümde kullanılmayacağı için, hangi bölümde kullanılıp kullanılmayacağına dair karar verilebilmesi için "Akademik Program Yönetimi" ekranından "Müdek Kullan" kutusu işaretli olacaktır.*




3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.[1]

Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığı aşağıda maddeler halinde genel olarak açıklanmıştır. Ayrıca detaylı olarak programa özgü çıktıların (PÇ 11-12-13-14) hangi dersin hangi program çıktısını (PÇ) ağırlıklı olarak karşıladığı ile ilgili hazırladığımız Tablo 3.5 aşağıda yer almaktadır.

PÇ1. Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
Öğrencilerin derslere interaktif katılımı ile teorik ve temel bilgilerin kazandırılması sağlanmaktadır. Ayrıca beş farklı değerlendirme (uygulama, rapor, ödev, ara sınav, final vb.) kriterleri ile bu bilgilerin ne düzeyde kazanıldığı doğrulanmaktadır.

PÇ2. İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
Birinci yarıyılda alınan zorunlu 4 AKTS'lik İş Sağlığı ve Güvenliği dersi ile bu bilinç öğrenciye kazandırılmaktadır. Ayrıca çeşitli meslek derslerinde o dersin içeriğine göre kısa bir iş güvenliği farkındalığı ders içerisinde oluşturulur.

PÇ3. Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
Genel bir program çıktısı olup akademisyenlerin ders içi ve ders dışı teşvikleri ile öğrencilere farkındalık oluşturulmaktadır. Ayrıca fuarlar sektörle buluşma seminerleri kapsamında alanında yetkin kişilerden alınan seminerler ile bu bilinç arttırılmaktadır.

PÇ4. Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
Öğrencilerimize Bilgisayar Destekli Tasarım dersi kapsamında bu hedef program çıktısına ulaşılmaktadır.

PÇ5. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
Uygulamalı dersler, yaz stajı ve işletmede mesleki eğitim dersi kapsamında öğrencilerin bütün olasılıkları değerlendirmesi ve sorun çözmesi sağlanmaktadır. Yine yazılı/test usulü değerlendirmeler ve uygulamalı sınavlar ile bu beceri ölçülmektedir.

[1] Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

PÇ6. Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
Öğrencilerin gördükleri teorik ve uygulamalı dersler ile bu beceri kazandırılmaktadır. Yine bazı derslerde verilen sunum yapma ödevleri ile de bu beceri kazandırılmaktadır.

PÇ7. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
Öğrencilerimiz İşletme Mesleki Eğitim dersi kapsamında bir dönem boyunca sahada çalışma ve teorik bilgilerini uygulamaya aktarma fırsatı bulmaktadır. Bu durum aynı zamanda öğrencilerin sorumluluk bilincini de oluşturmaktadır.

PÇ8. Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
Üniversitemiz bünyesinde öğrencilerle sürekli iş birliği içinde faaliyetlerini devam ettirmekte olan Kariyer Merkezi etkinlikleri kapsamında ve de bir yıldır müfredatımıza aldığımız Kariyer Planlama dersi ile bu çıktı sağlanmaktadır.

PÇ9. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
Öğrencilerimiz teorik ve uygulamalı dersler kapsamında ve sahada çalışma fırsatı bulmaktadır. Bunları kazanırken yine Kariyer Planlama dersi ile bu çıktı karşılanmaktadır.

PÇ10. Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
Üçüncü ve dördüncü yarıyıl alınan toplam 4 AKTS'lik İngilizce dersi ile yabancı dilde iletişim becerisi geliştirilmekte ve yapılan sınav, kısa sınav ve ödevler ile geri bildirim alınmaktadır.

PÇ11. Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.
Eğitim Bilgi Sisteminde yer alan programa özel teorik ve uygulamalı dersler kapsamında bu çıktı sağlanmaktadır.

PÇ12. Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.
Uygulamalı dersler kapsamında ekipmanlar öğrencilere tanıtılır ve kaynak uygulaması yaptırılır. Öğrencilerimiz İşletme Mesleki Eğitim dersi kapsamında bir dönem boyunca sahada çalışma fırsatı bulmaktadır. Hazırladıkları işletmede mesleki eğitim raporu, işletmenin ve danışmanının verdiği değerlendirme notu ile beceri düzeyi somut olarak ölçülmektedir.

PÇ13. Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.
Eğitim Bilgi Sisteminde yer alan Malzeme Muayene Yöntemleri dersi bu çıktıyı sağlanmaktadır.

PÇ14. Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir.
Öğrencilerin 2. Yarıyılda almış oldukları Teknik Resim ve Bilgisayar Destekli Tasarım dersi bu çıktıyı karşılamaktadır.

Tablo 3.5 Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

| Ders Adı | Öğretim Dili | Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin | | | | Program Çıktısı[1] |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | T | U | K | AKTS | |
| 1. Yarıyıl | | | | | | |
| KYN101 Teknik Resim | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 12, PÇ 14 |
| KYN103 Malzeme Bilgisi | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11 |
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | Türkçe | 2 | 1 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13 |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | Türkçe | 1 | 3 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11 PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **3** | PÇ 1, PÇ 13 |
| İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 2 |
| 2. Yarıyıl | | | | | | |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN104 Malzeme Muayene Yöntem. | Türkçe | 3 | 1 | 3, | **5** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 14 |
| KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3 |
| KYN110 Kaynak Metalurjisi | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 13 |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | Türkçe | 0 | 0 | 0 | **8** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| 3. Yarıyıl | | | | | | |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | 5 | 0 | 13 | **24** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | Türkçe | 1 | 3 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 5, PÇ 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | Türkçe | 2 | 1 | 3 | 4 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 14 |
| **KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3 | 0 | 3 | 3 | PÇ 2 |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | Türkçe | 2 | 2 | 3 | 3 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 3 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 13 |
| **KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 3 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 6, PÇ 11 |
| **KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 9, PÇ 8 |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6 |
| TDB101 Türk Dili-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 10 |
| YDB101 Yabancı Dil-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 10 |
| 4. Yarıyıl | | | | | | |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | 5 | 0 | 13 | 24 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | Türkçe | 1 | 3 | 3 | 4 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | 3 | 0 | 3 | 4 | PÇ 5, PÇ 7 |
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | Türkçe | 2 | 1 | 3 | 4 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 14 |
| **KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3 | 0 | 3 | 3 | PÇ 2 |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | Türkçe | 2 | 2 | 3 | 3 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 3 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 13 |
| **KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 3 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 6, PÇ 10, PÇ 11 |
| **KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 9, PÇ 8 |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6 |
| TDB101 Türk Dili-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 10 |
| YDB101 Yabancı Dil-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 10 |

## Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

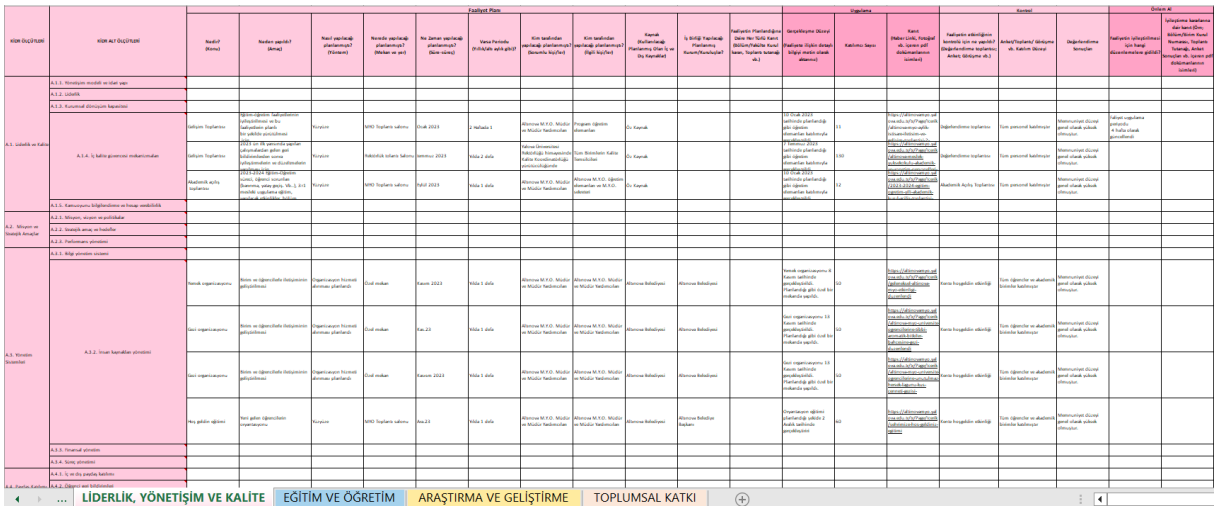
4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Kaynak Teknolojileri Programı, ilk kez program akreditasyonu başvurusunda bulunacak olup, Yalova Üniversitesi kurumsal kalite güvencesi çalışmaları çerçevesinde stratejik plan ile uyumlu olacak biçimde Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al kısaca PUKÖ döngüsüne uygun olarak SP-PUKÖ (Stratejik Plana dayalı Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al döngüsü) çizelgesi ve aynı adla anılan SP-PUKÖ Uygulaması hayata geçirilmiştir. Tamamen kuruma özgü olarak geliştirilen bu çizelge sayesinde tüm akademik ve idari birimlerin faaliyetlerini üniversitenin stratejik planıyla uyumlu hale getirmesi sağlanmıştır. Böylelikle yasal bir yükümlülük olarak yapılıp, pek çok kurumda içselleştirilemeyip hayata geçirilemeyen stratejik plan ve hedeflerin de farkındalığına katkı sağlanmıştır. SP-PUKÖ çizelgesi Altınova Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Kaynak Teknolojisi Programı olarak Yalova Üniversitesi stratejik plan ile uyumlu olarak Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında PUKÖ döngüsüne uygun olarak Tablo 4.1 ve 4.2'deki gibi sürekli iyileştirme kapsamında faaliyetlerini takip etmektedir.

**Tablo 4.1** SP-PUKÖ Altınova Meslek Yüksekokulu Faaliyet Sayısı

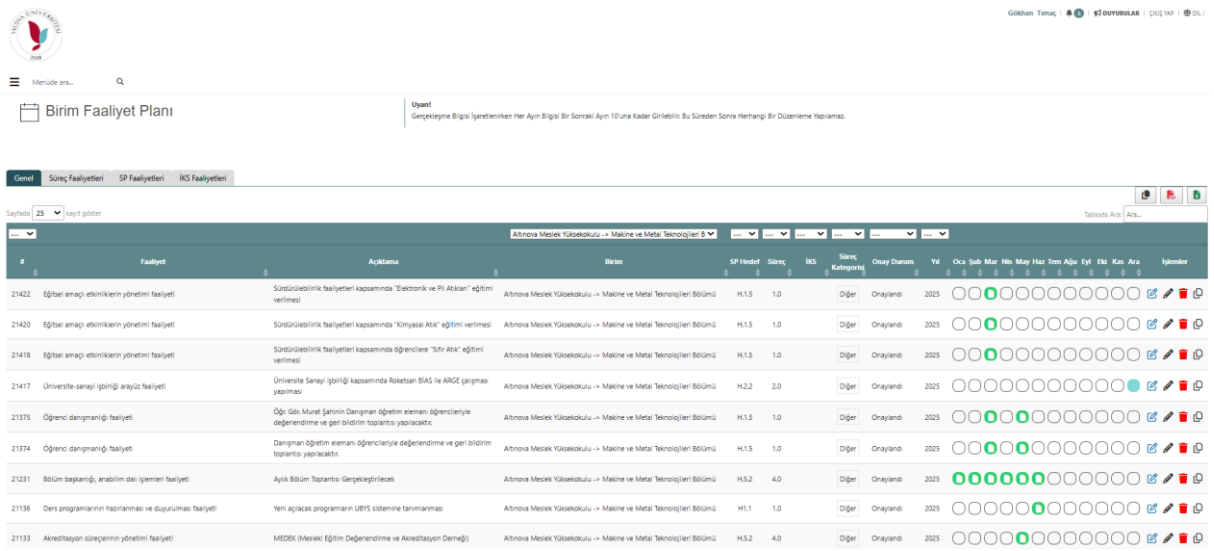
| | **T.C. YALOVA ÜNİVERSİTESİ ALTINOVA MESLEK YÜKSEKOKULU (SP-PUKÖ) Faaliyet Sayısı** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ***Planlanan*** | ***PUKÖ Çevrimi Tamamlanan*** | ***PUKÖ Çevrimi Kısmen Tamamlanan*** | ***Gerçekleştirilemeyen*** |
| ***Eğitim-Öğretim*** | 12 | 7 | 3 | 2 |
| ***Toplumsal Katkı*** | 4 | 2 | 1 | 1 |
| ***Liderlik*** | 15 | 8 | 4 | 3 |
| ***AR-GE*** | 5 | 3 | 1 | 1 |
| **Toplam** | **36** | **20** | **9** | **15** |

**Tablo 4.2** SP-PUKÖ (Stratejik Plana dayalı Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al döngüsü)



SP-PUKÖ çizelgesinin kurumsal olarak sürdürülebilirliğini ve izlenebilirliğini artırmak amacıyla sürekli iyileştirme kapsamında Yalova Üniversitesi Rektörlük Kalite sistemleri için yazılım alınarak bu sürecin Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) yazılım portalı üzerinden Yalova Üniversitesi stratejik plan ile uyumlu olarak Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında şekil 4.1 de görüldüğü gibi PUKÖ döngüsüne uygun olarak sürekli iyileştirme kapsamında faaliyetleri takip etmektedir.

**Şekil 4.1** Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)

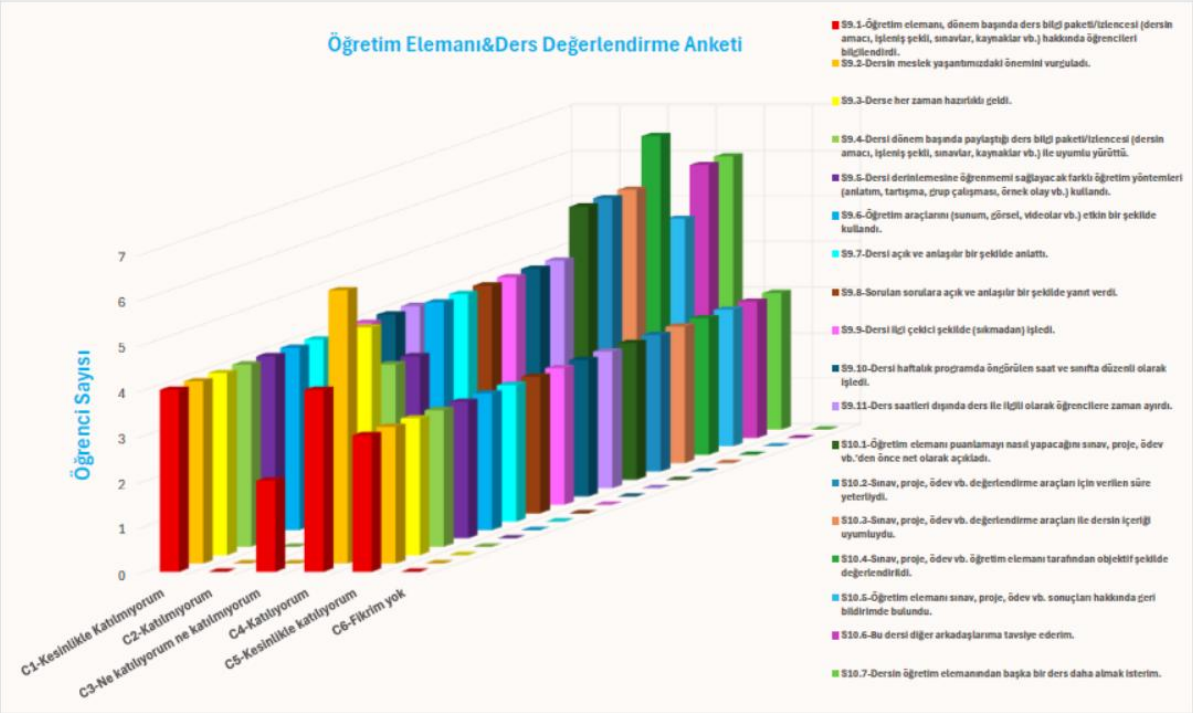



4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Yalova Üniversitesi olarak 05.10.2023 yılında oluşturulan danışma kurulları yönergesi ile tüm birimlerin danışma kurulları oluşturulmuştur. Bu kurullar ilgili birimin internet adresinde şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. https://altinovamyo.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/danisma-kurulu-3-2

Bu bağlamda sürekli iyileştirme çalışmaları da dış paydaşlarımızı da sürece dahil ederek uygulanmaktadır. Kaynak Teknolojileri Programı Öğrencilerimiz için ilk olarak, yarıyıl sonunda kayıtlı oldukları derslerinin başarı notlarını görebilmeleri için o dersin ve ilgili öğretim elemanının değerlendirildiği Tablo 4.2'deki gibi bir anket çalışması yapılmaktadır. Anket çalışmasının sonuçları Bölüm Başkanı'nca takip edilmektedir. Bununla birlikte, öğrencilerden yüz yüze görüşmelerle gelen istek, öneri ve şikâyet mahiyetindeki bilgiler öğretim elemanları tarafından toplanmaktadır. Böylece elde edilen tüm bilgiler uygun bir kararın alınması amacıyla Bölüm Kurulu'nda tartışılıp, değerlendirilmektedir. Yine dış paydaş isteklerine uygun olarak; Programımızda bilhassa 3+1 uygulaması kapsamında 2019 yılından itibaren düzenli dış paydaş toplantılarımız yapılmaktadır. Son olarak 2024 yılında oluşturduğumuz dış paydaş kurulumuz ile yaptığımız toplantı ve tutanaklar ektedir. [Ek 4.2-01 / 4.2-02 / 4.2-03 / 4.2-04 / 4.2-05]. Bu toplantılar aracılığıyla dış paydaşlarımızın talep, görüş ve önerilerini almak üzere danışma kurulu toplantıları yapılarak geri bildirim ve iyileştirme mekanizmaları kurulmuştur. İç ve dış paydaşlarımızın talep ve isteklerine iyileştirme yapılıp, geri bildirimde bulunularak, paydaşlarımızın aidiyet duygusunu ve iletişimimizi güçlendirme olanağı sağlamaktayız. Ders planına Kariyer Planlama dersinin eklenmiş olduğu güncel ders planı ekte sunulmuştur [Ek 4.2-06]

**Tablo 4.2** SP-PUKÖ (Stratejik Plana dayalı Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al döngüsü




Yalova Üniversitemizin vizyon, misyon ve politikalarına uygun olarak yükseköğrenimi desteklemek, eğitim-öğretime katkı sağlamak ve üniversite sanayi işbirliğini artırmak amacı ile öncelikle eğitim gören öğrencilerimize ve katkı sağlayacak her kesimden kişilere, sürekli gelişim kaidesine uygun olarak nitelikli bireylerin yetiştirilmesine destek niteliğinde öğretim elemanlarımızdan ve dış paydaş uzmanlarının da katılımı ile Meslek Yüksek Okulumuzda yapılan/yapılacak olan faaliyetleri tek çatı altında sistematik ve süreç yönetimi ile planlı, programlı olması adına "Yalova Üniversitesi Altınova Mesleki Eğitim Akademisi" kısa adı ile "Y.A.M.A." nın kurulmasına ve 2022-2023 Eğitim- Öğretim yılında faaliyetlerine başlaması oy bilirliği ile karar verilmiştir. (Şekil 4.2) "Y.A.M.A. "nın sektör günleri, odaklanılmış (hap) eğitimler, açık kapı eğitimleri, teknik geziler, sinema etkinlikleri, proje ve yarışma etkinlikleri, spor etkinlikleri vb. faaliyetlerini planlı ve düzenli bir şekilde yürütebilmesi ve sonuçların periyodik olarak değerlendirilerek sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmektedir. https://altinovamyo.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/yama-nedir

**Şekil 4.2.1** Yalova Üniversitesi Altınova Mesleki Eğitim Akademisi" (Y.A.M.A.) Faaliyetleri



Ölçüt 3 kapsamında program çıktılarının iyileştirme süreci için "Kariyer Planlama" dersinin Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Kaynak Teknolojileri Programına ait 2024-2025 Eğitim-Öğretim planlarına eklenmesi konusunda Meslek Yüksekokulumuz Danışma Kurulunun görüş ve onayı alınarak güncellenen ders planlarına ilişkin alınan Yönetim Kurulu Kararı alınarak ders planları güncellenmiştir. Danışma Kurulu Toplantısı Haber Linki:
https://altinovamyo.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/birinci-danisma-kurulu-toplantimizi-gerceklestirdik

**Şekil 4.2.2** Kariyer Planlama Dersi Ders Tanıtım Formu

YALOVA ÜNİVERSİTESİ
ALTINOVA MESLEKYÜKSEKOKULU
MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
KAYNAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI
**DERS TANITIM FORMU**

| Dersin Adı | Kodu | Yarıyılı | T+U Saat | Kredisi | AKTS |
|---|---|---|---|---|---|
| Kariyer Planlama | KRY102 | 2 | 2+0 | 2 | 2 |
| **Ön Koşul Dersleri (Tavsiye)** | Yok | | | | |
| **Dersin Dili** | Türkçe | | | | |
| **Dersin Seviyesi** | Ön Lisans | | | | |
| **Dersin Türü** | | | | | |
| **Dersin Veren Öğretim Elemanı** | Öğr. Gör. Dr. Sevim Gezegen Ünlü | | | | |
| **Dersin Yardımcıları** | | | | | |
| **Dersin Amacı** | Bu ders üniversite hayatına yeni başlamış öğrencilere kariyer keşif ve araştırma sürecini tanıtmak için tasarlanmıştır. Bu çerçevede bireysel kariyer planlamasının aşamaları üzerinde durulacak ve öğrencilerin dört yıllık üniversite hayatında kendi kariyer planlarını oluşturmaları konusunda temel becerilere sahip olmalarına yönelik içerikler sunulacaktır. Ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ve üniversite Kariyer Merkezi iş birliği ile gerçekleştirilen kariyer geliştirme ile ilgili organizasyonların öğrencilere tanıtımı ve öğrencilerin katılımının desteklenmesi amaçlanmaktadır. | | | | |
| **Dersin İçeriği** | Bireyin öznel benliğinin farkına varması ile başlayan kariyer planlama süreci, kişinin önce kendi gerçek kişiliğini tanıması anlamına gelir. Dersin ilk aşamasında öğrencilerin bireysel farkındalıklarını geliştirmeye odaklanılacaktır. Daha sonra kariyer araştırması, karar verme, iş dünyasını anlama gibi konulara odaklanılacaktır. Üçüncü aşamada öğrencilerin kariyerlerini planlarken ihtiyaç duyacakları beceri ve stratejilere odaklanılacaktır. | | | | |

Kariyer Planlama dersine ait ders tanıtım formu ekte sunulmuştur [Ek 4.2.2-01].

Sürekli iyileşme çalışmaları çerçevesinde; Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Kaynak Teknolojisi Programı öğretim planı değişikliği önerileri ilgili dış paydaş görüşü de alınarak değerlendirilmiş olup; sektör ihtiyaçları, teknolojik gelişmeler ve sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda "Dijitalleşme ve Yapay Zeka" isimli yeni dersin ders tanıtım formlarında belirtildiği şekilde öğretim programına eklenmesine ve 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı ders planının ekteki şekliyle kabul edilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir. Bu ders, ulaşılabilir bilgilerin ve var olan kaynakların dijital formatlara dönüştürülmesi ve bunun sağlanabilmesi amacıyla yapay zeka teknolojisinin kullanılmasını amaçlamaktadır. Dersi alan öğrencilerin, dijitalleşme ve yapay zeka konuları hakkında gerekli teorik bilgileri kazanmasının sağlanması hedeflenmektedir. Dersin amacı, dijital dönüşümün temel kavramlarını ve yapay zekanın bu dönüşümde oynadığı rolü anlamayı sağlamaktır. Bu dersin açılması, kaynak ve üretim teknolojileri alanında çalışan öğrencilerin dijitalleşme ve yapay zekâ ile ilgili temel bilgileri edinmesini sağlayarak teknolojik gelişmelere uyum sağlamalarına yardımcı olacaktır. Böylece, mezunların endüstride daha rekabetçi ve donanımlı bireyler olmaları sağlanacaktır Dijitalleşme ve Yapay Zeka dersinin açılmasına dair alınan karara ilişkin yazı ekte sunulmuştur [Ek 4.2.2-02].

**Tablo 4.2.2** Sürekli İyileştirme Kapsamında KYN227- Dijitalleşme ve Yapay Zeka (Yeni Ders Önerisi) Ders Açma Teklif Formu

| T.C.<br>YALOVA ÜNİVERSİTESİ<br>Ders Açma Teklif Formu | Belge Numarası | YU-FRM-009 |
|---|---|---|
| | İlk Yayın Tarihi | 29/05/2024 |
| | Güncelleme Tarihi | 14/01/2025 |
| | Güncelleme Numarası | 1 |

| Birimi | Bölümü/Programı | Dersin Adı | Kodu | Yarıyılı | T-U | K | AKTS | Dersin Türü | Dersin Seviyesi | Dersin Dili |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Altınova Meslek Yüksekokulu | Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Kaynak Teknolojisi Programı | Dijitalleşme ve Yapay Zeka | KYN227 | 3, 4 | 2 - 0 | 2 | 3 | Seçmeli | Önlisans | Türkçe |

| Dersin Amacı ve Hedefi | Ön Koşul Dersleri (Tavsiye) | Dersi Verecek Öğretim Elemanı |
|---|---|---|
| Bu ders, ulaşılabilir bilgilerin ve var olan kaynakların dijital formatlara dönüştürülmesi ve bunun sağlanabilmesi Amacıyla yapay zeka teknolojisinin kullanılmasını amaçlamaktadır. Dersi alan öğrencilerin, dijitalleşme ve yapay zeka konuları hakkında gerekli teorik bilgileri kazanmasının sağlanması hedeflenmektedir. Dersin amacı, dijital dönüşümün temel kavramlarını ve yapay zekanın bu dönüşümde oynadığı rolü anlamayı sağlamaktır. | | |

| Dersin İçeriği | Dersin Gerekçesi |
|---|---|
| Ders kapsamında, dijitalleşmenin temelleri, yapay zeka kavramları, yapay zeka ve dijitalleşmenin etkileşimi, bilinen bazı uygulamaları ve sektörel kullanımları, etik ve sosyal boyutları ve gelecekteki yönelimleri işlenecektir. | Bu dersin açılması, kaynak ve üretim teknolojileri alanında çalışan öğrencilerin dijitalleşme ve yapay zekâ ile ilgili temel bilgileri edinmesini sağlayarak teknolojik gelişmelere uyum sağlamalarına yardımcı olacaktır. Böylece, mezunların endüstride daha rekabetçi ve donanımlı bireyler olmaları sağlanacaktır. |

| Kaynaklar | |
|---|---|
| Ders Notu | Çınarer, G. (2021) Yapay Zeka ve Dijital Teknoloji, İkşad Yayınevi, Ankara.<br>Şener, R. ( 2022) Mühendislikte Yapay Zeka Uygulamaları, İkşad Yayınevi, Ankara |
| Diğer Kaynaklar | |

4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Program çıktılarına erişim ile ilgili olarak temel alınan veri derslerde ölçülen program çıktıları ve bu program çıktılarına öğrencilerin ulaşıp ulaşmadığının ölçülmesine dayanmaktadır. Dönem sonunda öğretim elemanları derslerinde yaptıkları ölçme faaliyetleri sonucunda oluşmuş program çıktılarına ulaşım ve öğrenim çıktılarına ulaşım raporlarını ilgili ders dosyaları arşivlenmek üzere bölüm başkanlığına teslim ederler. (Şekil 4.3) Bölüm Eğitim Komisyonu ölçülen değerlerin Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) bölüm sayfasında işaretlenmiş program çıktılarıyla uyumlu olup olmadığını inceler, ayrıca yine sistem üzerinden ders koordinatörü tarafından tanımlanmış öğrenim çıktılarının ne oranda ölçüldüğü eğitim komisyonunca incelenir. Eğitim komisyonunun değerlendirilmesi bölüm başkanlığına sunulur ve bölümle paylaşılır. Problem olan derslerin koordinatörlerinin gerekli çalışmayı yapması sağlanır. Böylece gerekli görülen iyileştirmeler, eğitim-öğretim sürecine dahil edilmiş olur.

Mevcut durumda programdan mezun öğrencilerin iletişim, ikamet, iş yeri ve pozisyon bilgileri, bölümdeki danışman öğretim elemanları tarafından ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) bir liste halinde tutulmaktadır. Bilgi işlem Daire Başkanlığı ile bir Mezun Takip Sistemi kurulması yönünde adımlar atılmıştır. Mezun takip sistemi ile ilgili alt yapı çalışmaları devam etmekte olup, 2025-2026 dönemi mezunlarından itibaren sistemin işlerlik kazanması planlanmaktadır. Bununla birlikte her dönem sonunda mezunlarımıza yönelik mezun memnuniyet anketi yapılmakta olup sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır.

**Şekil 4.3** Örnek Ders Dosyası Program Çıktısı Başarı Oranları

T.C.
Y.Ü.ALTINOVA MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRETİM ELEMANI DERS DEĞERLENDİRME RAPORU
ARS-FORM 2K

| | |
|---|---|
| Belge Numarası | ALMYO |
| İlk Yayım Tarihi | 24/02/2025 |
| Güncelleme Tarihi | |
| Güncelleme Numarası | |

| | |
|---|---|
| Dersin Kodu ve Adı | KYN 217 Pastacılık Eğitik ve Dersi Ürü Metalleme Kaynağı |
| Dersin Sorumlusu / Sorumluları | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN |
| Değerlendirme Yarıyılı | 2024-2025 ☐ Güz Yarıyılı ☐ Bahar Yarıyılı ☐ Yaz Okulu |

| DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI HAKKINDA (1-14 arası) | Değerlendirme | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Hiç Katılmıyorum 2. Katılmıyorum 3. Kısmen katılıyorum 4. Katılıyorum 5. Tamamen Katılıyorum | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur. | | | | | ✓ |
| 2. İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur. | | | ✓ | | |
| 3. Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır. | | | | ✓ | |
| 4. Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır. | ✓ | | | | |
| 5. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir. | | | ✓ | | |
| 6. Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder. | ✓ | | | | |
| 7. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır. | | | | ✓ | |
| 8. Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir. | ✓ | | | | |
| 9. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir. | ✓ | | | | |
| 10. Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar. | | ✓ | | | |
| 11. Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar. | | | | | ✓ |
| 12. Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir. | | | | | ✓ |
| 13. Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder. | | ✓ | | | |
| 14. Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. | | | ✓ | | |
| **DERS HAKKINDA (15-27 arası)** | | | | | |
| 15. Dönem başında dersin ulaşılmak istenilen hedefleri açıklanmaktadır. | | | | | ✓ |
| 16. Derste kullanılan öğretim materyalleri, araç ve gereçler ile kaynaklar dersin hedefleri için uyumludur. | | | | | ✓ |
| 17. Derste kullanılan öğretim stratejileri, yöntem ve teknikleri dersin hedefleri için uygundur. | | | | | ✓ |
| 18. Öğrenme-öğretme sürecinde verilen bilgiler öğrencilerin seviyesine uygundur. | | | | ✓ | |
| 19. Öğrenme-öğretme sürecinde araştırma-incelemeye yönelik etkinliklere yer verilmektedir. | | | ✓ | | |
| 20. Derste edinilen bilgi ve beceriler mesleki yaşantıya katkı sağlamaktadır. | | | | ✓ | |
| 21. Derste edinilen bilgi ve beceriler bireysel yaşantıya katkı sağlamaktadır. | | | ✓ | | |
| 22. Dersin kredisi ve saati dersin içeriği ile uyumludur. | | | | | ✓ |
| 23. Dersin öğrenme-öğretme süreci eleştirel düşünme süreç ve becerilerini geliştirmektedir. | | | ✓ | | |
| 24. Dersin öğrenme-öğretme süreci yaratıcı düşünme süreç ve becerilerini geliştirmektedir. | | | | ✓ | |
| 25. Dersin işlendiği fiziki koşullar dersin hedeflerine hizmet etmektedir. | | | ✓ | | |
| 26. Ders kapsamındaki tüm konular işlenmiştir. | | | | | ✓ |
| 27. Dersin hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığına yönelik değerlendirme yapılmaktadır. | | | | ✓ | |

T.C.
Y.Ü.ALTINOVA MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRETİM ELEMANI DERS DEĞERLENDİRME RAPORU
ARS-FORM 2K

| | |
|---|---|
| Belge Numarası | ALMYO |
| İlk Yayım Tarihi | 24/02/2025 |
| Güncelleme Tarihi | |
| Güncelleme Numarası | |

| ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME HAKKINDA (28- 35 arası) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 28. Dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterleri açıklanmaktadır. | | | | | ✓ |
| 29. Dersin içeriğinde yer alan bilimsel bilgileri kapsayan ölçüm yapılmaktadır. | | | | ✓ | |
| 30. Derste kullanılan ölçme ve değerlendirme işlemleri uygun koşullarda yapılmaktadır. | | | | ✓ | |
| 31. Derste ölçme değerlendirme süreci ve işlemleri objektif yapılmaktadır. | | | | ✓ | |
| 32. Derste yapılan ölçme sonuçlarının geri bildirimi öğrencilere verilmektedir. | | | | | ✓ |
| 33. Değerlendirme yalnız sınavlarla değil ödev ve proje gibi başka çalışmalarla da yapılmaktadır. | | | | | ✓ |
| 34. Dersin öğretim elemanı derse ilişkin sınav kağıtlarını incelemeye fırsat vermektedir. | | | | | ✓ |
| 35. Derste kullanılan ölçme değerlendirme süreci bilenle bilmeyen öğrenciyi ayırt edici niteliktedir. | | | | | ✓ |

**DERS ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRMESİ;**

*Genel Anket Sonucu:*
*Ders Değerlendirme Anketi:* 100
*Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi:* 100

Anket ve bireysel görüşmelerde geri bildirimde bulunulan bir uygunsuzluk bulunmamaktadır. Ancak diğer derslerde de uygulama kararı aldığım "ders notlarının sistem üzerinden değiştirilmesi" kararı bu ders içinde uygulaya çağırın.

Eldeki yaptığımız anketlerden bir öğrenci (%17) ders sürelerinin uzun tutulması önerisinde bulunmuştur ancak sınav sonuçları, derslerin 1h haftada verilmesi durumu şuan için dersin sürelerinin (4 saat) yeterli olduğu kanısına varılmıştır.

23.06.2025
İmza / Tarih

Öğr.Gör. Murat ŞAHİN
Y.Ü. Altınova Meslek Yüksekokulu
Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü

**Program Çıktısı - Öğrenme Çıktısı İlişki Matrisi**

| | PÇ -1 | PÇ -2 | PÇ -3 | PÇ -4 | PÇ -5 | PÇ -6 | PÇ -7 | PÇ -8 | PÇ -9 | PÇ -10 | PÇ -11 | PÇ -12 | PÇ -13 | PÇ -14 | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ÖÇ - 1 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 2 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 3 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 4 | 5 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 23 |
| ÖÇ - 5 | 5 | 1 | 5 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 28 |
| ÖÇ - 6 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 7 | 5 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 23 |
| ÖÇ - 8 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| ÖÇ - 9 | 5 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 | 26 |
| TOPLAM | 45 | 9 | 29 | 0 | 7 | 0 | 22 | 0 | 0 | 7 | 45 | 45 | 7 | 14 | 230 |

ÖÇ: Ders Öğrenme Çıktısı, PÇ: Program Öğrenme Çıktıları

**1. Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oran Tablosu**

| | PÖÇ -1 | PÖÇ -2 | PÖÇ -3 | PÖÇ -4 | PÖÇ -5 | PÖÇ -6 | PÖÇ -7 | PÖÇ -8 | PÖÇ -9 | PÖÇ -10 | PÖÇ -11 | PÖÇ -12 | PÖÇ -13 | PÖÇ -14 | Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oranı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.Öğrenci - DÖÇ 1 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,13 | 0,00 | 0,08 | 0,00 | 0,00 | 0,13 | 0,10 | 0,10 | 0,13 | 0,13 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 2 | 0,09 | 0,09 | 0,08 | 0,00 | 0,11 | 0,00 | 0,07 | 0,00 | 0,00 | 0,11 | 0,09 | 0,09 | 0,11 | 0,11 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 3 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,13 | 0,00 | 0,08 | 0,00 | 0,00 | 0,13 | 0,10 | 0,10 | 0,13 | 0,13 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 4 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,10 | 0,10 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 5 | 0,03 | 0,03 | 0,05 | 0,00 | 0,04 | 0,00 | 0,03 | 0,00 | 0,00 | 0,04 | 0,03 | 0,03 | 0,04 | 0,04 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 6 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,13 | 0,00 | 0,08 | 0,00 | 0,00 | 0,13 | 0,10 | 0,10 | 0,13 | 0,13 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 7 | 0,10 | 0,10 | 0,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,10 | 0,10 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 8 | 0,04 | 0,04 | 0,04 | 0,00 | 0,06 | 0,00 | 0,04 | 0,00 | 0,00 | 0,06 | 0,04 | 0,04 | 0,06 | 0,06 | |
| 1.Öğrenci - DÖÇ 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOPLAM | 66,81% | 66,81% | 64,27% | 0,00% | 60,18% | 0,00% | 71,02% | 0,00% | 0,00% | 60,18% | 66,81% | 66,81% | 60,18% | 60,18% | 64,32% |

DÖÇ: Ders Öğrenme Çıktısı, PÖÇ: Program Öğrenme Çıktıları

**Öğrenci için Nihai Değerlendirme Raporu**

**Öğrenci Sınav Değerlendirmesi - Ders Öğrenme Çıktısı Raporu**

| | Ders Öğrenme Çıktısı - 1 (ÖÇ - 1) | Ders Öğrenme Çıktısı - 2 (ÖÇ - 2) | Ders Öğrenme Çıktısı - 3 (ÖÇ - 3) | Ders Öğrenme Çıktısı - 4 (ÖÇ - 4) | Ders Öğrenme Çıktısı - 5 (ÖÇ - 5) | Ders Öğrenme Çıktısı - 6 (ÖÇ - 6) | Ders Öğrenme Çıktısı - 7 (ÖÇ - 7) | Ders Öğrenme Çıktısı - 8 (ÖÇ - 8) | Ders Öğrenme Çıktısı - 9 (ÖÇ - 9) | ORTALAMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Öğrenci Ders Öğrenme Çıktısı Değerlendirme Skorları | 91,25% | 80,00% | 90,00% | 90,00% | 30,00% | 90,00% | 90,00% | 40,00% | 0,00% | 66,81% |

**1. Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oran Tablosu**

| | Program Öğrenme Çıktısı - 1 | Program Öğrenme Çıktısı - 2 | Program Öğrenme Çıktısı - 3 | Program Öğrenme Çıktısı - 4 | Program Öğrenme Çıktısı - 5 | Program Öğrenme Çıktısı - 6 | Program Öğrenme Çıktısı - 7 | Program Öğrenme Çıktısı - 8 | Program Öğrenme Çıktısı - 9 | Program Öğrenme Çıktısı - 10 | Program Öğrenme Çıktısı - 11 | Program Öğrenme Çıktısı - 12 | Program Öğrenme Çıktısı - 13 | Program Öğrenme Çıktısı - 14 | Öğrenci için Ders Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Gerçekleşme Oranı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Öğrenci Ders - Program Çıktısı Değerlendirme Skorları | 66,81% | 66,81% | 64,27% | 0,00% | 60,18% | 0,00% | 71,02% | 0,00% | 0,00% | 60,18% | 66,81% | 66,81% | 60,18% | 60,18% | 64,32% |

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

2024-2025 YILI BAHAR DÖNEMİ DERS VE ÖĞRETİM ELEMANI DEĞERLENDİRME ANKETİ Sonuçları

Altınova Meslek Yüksekokulu / OOG / 2024 / Bahar / KYN217.1 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı / Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü ( Murat Şahin )

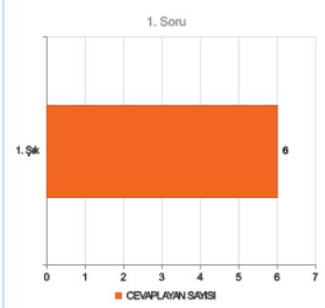
| | S9.1-Öğretim elemanı, dönem başında ders bilgi paketi/izlencesi (dersin amacı, işleniş şekli, sınavlar, | | | | | | S9.2-Dersin meslek yaşantımızdaki önemini vurguladı. | | | | | | S9.3-Derse her zaman hazırlıklı geldi. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 0 |
| | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 16,67% | 83,33% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 16,67% | 83,33% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 16,67% | 83,33% | 0,00% |
| | 0,00% | | | | 100,00% | | 0,00% | | | | 100,00% | | 0,00% | | | | 100,00% | |

| C1-Kesinlikle Katılmıyorum | C2-Katılmıyorum | C3-Ne katılıyorum ne katılmıyorum | C4-Katılıyorum | C5-Kesinlikle katılıyorum | C6-Fikrim yok |
|---|---|---|---|---|---|
| 0,00% | | | | 100,00% | |

## 2024-2025 YILI BAHAR DÖNEMİ DERS VE ÖĞRETİM ELEMANI DEĞERLENDİRME ANKETİ Sonuçları

(Altınova Meslek Yüksekokulu / OOG / 2024 / Bahar / KYN217.1 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı / Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü ( Murat Şahin ))

S.1 Aydınlatma metnini okumak için <a href="https://egitimogretim.yalova.edu.tr/Uploads/egitimogretim/files/doeda-aydinlatma-metni.pdf" target="_blank">tıklayınız</a> Ortalama:1







Şıklar
1. Onaylıyorum.

| T.C. Y.Ü.ALTINOVA MESLEK YÜKSEKOKULU DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ | Belge Numarası | ALMYO/D.D.001 |
|---|---|---|
| | İlk Yayım Tarihi | 24/02/2025 |
| | Güncelleme Tarihi | |
| | Güncelleme Numarası | |

**Dersin Adı:** Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı **Öğretim Elemanı:** Murat ŞAHİN **Tarih:** 16/06/2025

| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Öğretim Elemanı dersin içeriğini ve değerlendirme sistemini ilk hafta açık ve net olarak anlatmıştır. | X | | | | |
| 2. Öğretim Elemanı derslere zamanında girip çıkmıştır. | X | | | | |
| 3. Öğretim Elemanı derse hakimdir. | X | | | | |
| 4. Öğretim Elemanı ders içeriğine uygun örneklerle dersi anlatmıştır. | X | | | | |
| 5. Öğretim Elemanı bana saygı göstermiştir. | X | | | | |
| 6. Öğretim Elemanı bana destekleyici ve yapıcı bir tutum sergilemiştir. | X | | | | |
| 7. Öğretim Elemanı dersle ilgili sorulara cevap vermiştir ve anlaşılmayan noktalarda yardımcı olmuştur. | X | | | | |
| 8. Öğretim Elemanı dersi arzu ve istekle işlemiştir. | X | | | | |
| 9. Öğretim Elemanı ders materyali hazırlamıştır. | X | | | | |
| 10. Öğretim Elemanının hazırladığı ders materyali yeterlidir. | X | | | | |
| 11. Öğretim Elemanı hazırladığı ders materyalini paylaşmıştır. | X | | | | |
| **Ders ile ilgili eklemek istediğiniz diğer konular** | | | | | |

** 5-Kesinlikle Katılıyorum. 4-Katılıyorum. 3-Kararsızım. 2-Katılmıyorum. 1-Kesinlikle Katılmıyorum*

## Ölçüt 5. Eğitim Planı

5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz.

Aşağıda Altınova Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Kaynak Teknolojisi Programı eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak verilmiştir.

**Tablo 5.1. Eğitim Planı**

Kaynak Teknolojisi Programı

| Ders Adı | Öğretim Dili | Kategori (Kredi/AKTS Kredisi) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Genel Eğitim | Matematik ve Temel Bilimler | Programa/alana özgü mesleki dersler | Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler | İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler |
| **1. Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği | Türkçe | 3/4 | | | | |
| KYN101 Teknik Resim | Türkçe | | | 3/5 | | 3/5 |
| KYN103 Malzeme Bilgisi | Türkçe | | | 3/5 | | |
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | Türkçe | | | 2.5/4 | | |
| KYN107 Elektrik Ark Tekniği | Türkçe | | | 2.5/5 | 2.5/5 | 2.5/5 |
| KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri | Türkçe | | | 3/3 | | |
| MAT101 Matematik | Türkçe | | 3/4 | | | |
| **2. Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | Türkçe | | | 0/8 | | 0/8 |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | Türkçe | | | 3/5 | 3/5 | 3/5 |
| KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri | Türkçe | | | 3.5/5 | 3.5/5 | |
| KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım | Türkçe | | | 3/4 | 3/4 | 3/4 |
| KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları | Türkçe | | | 3/4 | | |
| KYN110 Kaynak Metalurjisi | Türkçe | | | 3/4 | | |
| **3. Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I | Türkçe | 2/2 | | | | |
| TDB101 Türk Dili-I | Türkçe | 2/2 | | | | |
| YDB101 Yabancı Dil-I | Türkçe | 2/2 | | | | |
| **3.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu** | | | | | | |
| GEM217 Açık Deniz Yapıları | Türkçe | * | | | | |
| GNC219 Gönüllülük Çalışmaları | Türkçe | * | | | | |
| GRM200 Girişimcilik | Türkçe | * | | | | |
| İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | | | 13/24 | 13/24 | 13/24 |
| KYN201 Proje | Türkçe | * | | | | |
| KYN203 Isıl İşlem Teknolojileri | Türkçe | * | | | | |
| KYN205 Tamir Bakım Kaynakları | Türkçe | * | | | | |
| KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı | Türkçe | | | 2.5/4 | | |
| KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | | | 3/4 | | |
| KYN211 Korozyon | Türkçe | * | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr. | Türkçe | | | 2.5/4 | | |
| KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3/3 | | 3/3 | | |
| KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay. | Türkçe | | | 2.5/3 | | 2.5/3 |
| KYN219 Meslek Resmi | Türkçe | * | | | | |
| KYN221 Tozaltı Kaynak Tekniği | Türkçe | * | | | | |
| KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | | | 2/3 | | |
| KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | | | 2/3 | | |
| SUA211 Kurtarma Dalgıçlığı | Türkçe | * | | | | |
| KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2/2 | | | 2/2 | |
| KYN227 Dijitalleşme ve Yapay Zeka | Türkçe | 2/3 | | 2/3 | 2/3 | ** |
| **4. Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| AİB102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II | Türkçe | 2/2 | | | | |
| TDB102 Türk Dili-II | Türkçe | 2/2 | | | | |
| YDB102 Yabancı Dil-II | Türkçe | 2/2 | | | | |
| **4.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu** | | | | | | |
| GEM217 Açık Deniz Yapıları | Türkçe | * | | | | |
| GNC219 Gönüllülük Çalışmaları | Türkçe | * | | | | |
| GRM200 Girişimcilik | Türkçe | * | | | | |
| İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | | | 13/24 | 13/24 | 13/24 |
| KYN201 Proje | Türkçe | * | | | | |
| KYN203 Isıl İşlem Teknolojileri | Türkçe | * | | | | |
| KYN205 Tamir Bakım Kaynakları | Türkçe | * | | | | |
| KYN207 Endüstriyel Boru Mon. ve Kaynağı | Türkçe | | | 2.5/4 | | |
| KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | | | 3/4 | | |
| KYN211 Korozyon | Türkçe | * | | | | |
| KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr. | Türkçe | | | 2.5/4 | | |
| KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3/3 | | 3/3 | | |
| KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay. | Türkçe | | | 2.5/3 | | 2.5/3 |
| KYN219 Meslek Resmi | Türkçe | * | | | | |
| KYN221 Tozaltı Kaynak Tekniği | Türkçe | * | | | | |
| KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | | | 2/3 | | |
| KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | | | 2/3 | | |
| SUA211 Kurtarma Dalgıçlığı | Türkçe | * | | | | |
| KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2/2 | | | 2/2 | |
| KYN227 Dijitalleşme ve Yapay Zeka | Türkçe | 2/3 | | 2/3 | 2/3 | ** |

**NOT**: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

* DERS AKTİF OLARAK SEÇİLMİYOR

** DERS YENİ ONAYLANDI. HENÜZ DERS VERİLMEDİ

## Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Kaynak Teknolojisi Programı

| Dersin Kodu | Dersin Adı | Son İki Yarıyılda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı | Dersin Türü[1] | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Sınıf Dersi | Laboratuvar | Uygulama | Diğer |
| **1.Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| İSG101 | İş Sağlığı ve Güvenliği | 34 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN101 | Teknik Resim | 34 | %25 | %75 | 0 | 0 |
| KYN103 | Malzeme Bilgisi | 34 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN105 | Kaynak Meslek Teknolojisi | 35 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN107 | Elektrik Ark Tekniği | 35 | %25 | 0 | %75 | 0 |
| KYN109 | Ölçme ve Kontrol Teknikleri | 37 | %75 | %25 | 0 | 0 |
| MAT101 | Matematik | 34 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| **2.Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| EDÖ102 | Endüstriye Dayalı Öğretim | 36 | 0 | 0 | %100 | 0 |
| KYN102 | Gazaltı Kaynak Teknikleri | 36 | %25 | 0 | %75 | 0 |
| KYN104 | Malzeme ve Muayene Yöntemleri | 36 | %75 | %25 | 0 | 0 |
| KYN106 | Bilgisayar Destekli Tasarım | 36 | %25 | %75 | 0 | 0 |
| KYN108 | Makine Bilimi ve Elemanları | 36 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN110 | Kaynak Metalurjisi | 37 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| **3.Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| AİB101 | Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I | 44 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| TDB101 | Türk Dili-I | 46 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| YDB101 | Yabancı Dil-I | 36 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| **3.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu** | | | | | | |
| GEM217 | Açık Deniz Yapıları | | %66,67 | %33,33 | 0 | 0 |
| GNC219 | Gönüllülük Çalışmaları | | %33,33 | %66,67 | 0 | 0 |
| GRM200 | Girişimcilik | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| İUE201 | İşyeri Uygulama Eğitimi | 6 | 0 | 0 | %100 | 0 |
| KYN201 | Proje | | 0 | %100 | 0 | 0 |
| KYN203 | Isıl İşlem Teknolojileri | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN205 | Tamir Bakım Kaynakları | | %66,67 | %33,33 | 0 | 0 |
| KYN207 | Endüstriyel Boru Montajı ve Kaynağı | 12 | %75 | 0 | %25 | 0 |
| KYN209 | Plastik Şekil Verme | 11 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN211 | Korozyon | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN213 | Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstr. | 11 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN215 | Kalite Kontrol ve Güvence | 11 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN217 | Paslan.Çelik ve Demir Dışı Met.Kay. | 11 | %50 | 0 | %50 | 0 |
| KYN219 | Meslek Resmi | | %50 | %50 | 0 | 0 |

[1] Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| KYN221 | Tozaltı Kaynak Tekniği | | %33,33 | %66,67 | 0 | 0 |
| KYN223 | Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | 11 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN225 | İleri Kaynak Teknikleri | 11 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| SUA211 | Kurtarma Dalgıçlığı | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KRY102 | Kariyer Planlama | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| **4.Yarıyıl Zorunlu Ders Grubu** | | | | | | |
| AİB102 | Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II | 36 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| TDB102 | Türk Dili-II | 33 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| YDB102 | Yabancı Dil-II | 30 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| **4.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu** | | | | | | |
| GEM217 | Açık Deniz Yapıları | | %66,67 | %33,33 | 0 | 0 |
| GNC219 | Gönüllülük Çalışmaları | | %33,33 | %66,67 | 0 | 0 |
| GRM200 | Girişimcilik | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| İUE201 | İşyeri Uygulama Eğitimi | 8 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN201 | Proje | | 0 | %100 | 0 | 0 |
| KYN203 | Isıl İşlem Teknolojileri | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN205 | Tamir Bakım Kaynakları | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN207 | Endüstriyel Boru Montajı ve Kaynağı | 4 | %75 | 0 | %25 | 0 |
| KYN209 | Plastik Şekil Verme | 5 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN211 | Korozyon | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN213 | Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstr | 4 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN215 | Kalite Kontrol ve Güvence | 6 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN217 | Paslan.Çelik ve Demir Dışı Metal Kay | 6 | %50 | 0 | %50 | 0 |
| KYN219 | Meslek Resmi | | %50 | %50 | 0 | 0 |
| KYN221 | Tozaltı Kaynak Tekniği | | %33,33 | %66,67 | 0 | 0 |
| KYN223 | Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | 6 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KYN225 | İleri Kaynak Teknikleri | 6 | %100 | 0 | 0 | 0 |
| SUA211 | Kurtarma Dalgıçlığı | | %100 | 0 | 0 | 0 |
| KRY102 | Kariyer Planlama | | %100 | 0 | 0 | 0 |

Bu tablodaki (Tablo 5.2) veriler 2024-2025 Güz ve Bahar dönemleri baz alınarak doldurulmuştur. Son iki dönem ifadesinden bu anlaşılmıştır. Gerek duyulursa daha eski dönemlerde hazırlanabilir.

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Altınova Meslek Yüksekokulu 2019 yılında Altınova Belediyesi, Tersan Tersanesi ve Yalova Üniversitesi'nin üçlü protokolüyle kurulmuştur. Bu bağlamda gerek bölüm programları gerekse de programların ders içerikleri bilhassa Tersan Tersanesi planlama, üretim ve tasarım birimleriyle çeşitli defalar toplantılar yapılarak netleştirilmiştir [Ek 5.2-01]. Bu protokole ait kanıtlar ekte yer almaktadır [Ek 5.2-02]. Bunun yanında Kariyer Planlama dersi (3 AKTS) ve Elektrik ve Enerji Bölümü, Elektrik Programı ile Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Makine, Resim ve Konstrüksiyon Programı'nın açılması ile ilgili dış paydaş önerilerinin yer aldığı toplantı kanıtları ekte yer almaktadır [Ek 5.2-03].

Sonuç olarak; KYN107 Elektrik Ark Tekniği (5 AKTS), KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri (5 AKTS), İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi (24 AKTS), KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri (5 AKTS), KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım (4 AKTS), KRY102 Kariyer Planlama (3 AKTS) olmak üzere toplam 46 AKTS lik dersimiz dış paydaş önerisi de dikkate alınarak açılmış ve verilmektedir. Ayrıca Mayıs ayında senato tarafından kabul edilmiş olup henüz ders vermeye başlamadığımız KYN227 Dijitalleşme ve Yapay Zeka (3 AKTS) dersini de [Ek 5.2-04]. eklersek 49 AKTS lik dersimiz dış paydaş önerisi de dikkate alınarak açılmıştır.

5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Altınova Meslek Yüksekokulu 2019 yılında Altınova Belediyesi, Tersan Tersanesi ve Yalova Üniversitesi'nin üçlü protokolüyle kurulmuştur [Ek 5.2-02]. Bu bağlamda gerek bölüm programlar gerekse de programların ders içerikleri bilhassa Tersan Tersanesi planlama, üretim ve tasarım birimleriyle çeşitli defalar toplantılar yapılarak netleştirilmiştir [Ek 5.2-01]. Bu perspektifte ilk yıllardan itibaren İşletmede mesleki eğitim (3+1) dersini Tersan Tersanesi başta olmak üzere çeşitli tersanelere öğrencileri yönlendirerek uygulamaktayız. Bununla ilgili kanıtlarımız öğrencilerin ders kapsamında geçmek için hazırlamış oldukları rapor dosyaları ve transkript örnekleri ekte yer almaktadır [Ek 5.3-01 / 5.3-02]. Bunun yanında mezuniyet koşulu olarak 30 iş günü olmak üzere yaz stajımız yer almaktadır [Ek 5.3-03]. Bu iki dersin AKTS'si toplam olarak 32 AKTS'dir. Tüm öğrencilerimiz bu iki uygulamayı yaparak mezun olmaktadır. Ayrıca KYN107 Elektrik Ark Tekniği (5 AKTS), KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri (5 AKTS), KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım (4 AKTS), KYN101 Teknik Resim (5 AKTS) olmak üzere toplamda 19 AKTS de bir fiil uygulama ağırlıklı derslerimiz yer almaktadır. İlave olarak ortalama 4-5 hafta uygulaması yer alan KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı (3 AKTS) dersi de bulunmaktadır. Bunlarla ilgili kanıt transkriptler ekte yer almaktadır [Ek 5.3-02]

Sonuç olarak toplamda 32+19+3= 54 AKTS Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/derslerimiz vardır. Bu derslerin eğitim planına dahil edilme süreci ilgili mevzuatlar [Ek 5.3-5.3-04 / 5.3-05 / 5.3-06 / 5.3-07 / 5.3-08] çerçevesinde dış paydaş ve iç paydaşlarımızın görüşleriyle [Ek 5.2-01 / 5.2-03 / 5.2-04] netleşir ve de Ek 5.2-04'deki işleyiş ve onay süreçlerinden geçerek müfredata dahil edilmektedir.

5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.

Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerimiz Tablo 5.3'te açıklanmıştır.

| **Kaynak Teknolojisi Programı Programa Özgü Program Çıktıları** | |
|---|---|
| **PÇ 11** | Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar. |
| **PÇ 12** | Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir. |
| **PÇ 13** | Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder. |
| **PÇ 14** | Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir. |

3. Dönemlerde sınıf mevcudu yaklaşık olarak ikiye bölünür ve yarısı işletmede mesleki eğitim dersi kapsamında (3+1) "*" işareti ile tanımlanan İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi dersini alırken diğer yarısı "**" ile tanımlanan diğer dersleri seçer.
4. dönemde de 3+1 dersini almayan öğrenciler "*" işareti ile tanımlanan İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi dersini alırken diğer yarısı da almadığı "**" ile tanımlanan diğer dersleri seçer.
Transkriptlerden de [Ek 5.3-02] anlaşılacağı gibi işletmede mesleki eğitim almadan mezun olan öğrencimiz yoktur.

Sonuç olarak KYN101 Teknik Resim (5 AKTS), KYN103 Malzeme Bilgisi (5 AKTS), KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi (4 AKTS), KYN107 Elektrik Ark Tekniği (5 AKTS), KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri (3 AKTS), EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim (8 AKTS), KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri (5 AKTS), KYN104 Malzeme ve Muayene Yöntemleri (5 AKTS), KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım (4 AKTS), KYN110 Kaynak Metalurjisi (4 AKTS), İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi (24 AKTS), KYN207 Endüstriyel Boru Mont. ve Kaynağı (4 AKTS), KYN213 Kaynaklı İmalatta Tas. ve Konstr. (4 AKTS), KYN217 Pasl.Çelik ve Demir Dışı Met. Kay. (3 AKTS), KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları (3 AKTS), KYN225 İleri Kaynak Teknikleri (3 AKTS), olmak üzere programımızdan mezun olacak öğrenciler 89 AKTS lik Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerimiz bulunmaktadır.

**Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler**

| Ders Adı | Öğretim Dili | Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin | | | | Program Çıktısı[1] |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | T | U | K | AKTS | |
| 1. Yarıyıl | | | | | | |
| KYN101 Teknik Resim | Türkçe | 2 | 2 | 3 | 5 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 12, PÇ 14 |
| KYN103 Malzeme Bilgisi | Türkçe | 3 | 0 | 3 | 5 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11 |
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | Türkçe | 2 | 1 | 3 | 4 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13 |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | Türkçe | 1 | 3 | 3 | 5 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11 PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri | Türkçe | 2 | 2 | 3 | 3 | PÇ 1, PÇ 13 |
| İSG101 İş Sağlığı ve Güvenliği | Türkçe | 3 | 0 | 3 | 4 | PÇ 2 |
| 2. Yarıyıl | | | | | | |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 2 | 3 | 5 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN104 Malzeme Muayene Yöntem. | Türkçe | 3 | 1 | 3, | 5 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 13, PÇ 14 |
| KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım | Türkçe | 2 | 2 | 3 | 4 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 14 |
| KYN108 Makine Bilimi ve Elemanları | Türkçe | 3 | 0 | 3 | 4 | PÇ 1, PÇ 3 |
| KYN110 Kaynak Metalurjisi | Türkçe | 3 | 0 | 3 | 4 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 13 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | Türkçe | 0 | 0 | 0 | **8** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| 3. Yarıyıl | | | | | | |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | 5 | 0 | 13 | **24** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | Türkçe | 1 | 3 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 5, PÇ 7 |
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | Türkçe | 2 | 1 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 14 |
| **KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **3** | PÇ 2 |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 13 |
| **KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 6, PÇ 11 |
| **KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 9, PÇ 8 |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6 |
| TDB101 Türk Dili-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 10 |
| YDB101 Yabancı Dil-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **2** | PÇ 6, PÇ 10 |
| 4. Yarıyıl | | | | | | |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | Türkçe | 5 | 0 | 13 | **24** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 4, PÇ 5, PÇ 6, PÇ 7, PÇ 8, PÇ 9, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 13, PÇ 14 |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | Türkçe | 1 | 3 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN209 Plastik Şekil Verme | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **4** | PÇ 5, PÇ 7 |
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | Türkçe | 2 | 1 | 3 | **4** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 14 |
| **KYN215 Kalite Kontrol ve Güvence | Türkçe | 3 | 0 | 3 | **3** | PÇ 2 |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | Türkçe | 2 | 2 | 3 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 10, PÇ 11, PÇ 12, PÇ 14 |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | Türkçe | 2 | 0 | 2 | **3** | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 5, PÇ 7, PÇ 11, PÇ 13 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 3 | PÇ 1, PÇ 3, PÇ 6, PÇ 10, PÇ 11 |
| **KRY102 Kariyer Planlama | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 9, PÇ 8 |
| AİB101 Atatürk İlkeleri ve İnkilap Tarihi-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6 |
| TDB101 Türk Dili-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 10 |
| YDB101 Yabancı Dil-I | Türkçe | 2 | 0 | 2 | 2 | PÇ 6, PÇ 10 |

** III. ve IV. Yarıyıldan herhangi birinde ASGARİ 24 AKTS kol seçmeli ders veya * İşyeri Uygulama Eğitimi alınacaktır.

5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.

Yalova Üniversitesi'nde verilen tüm dersler Yalova Üniversitesi anasayfasında yer alan Eğitim Bilgi Sistemi butonundan ulaşılabilmektedir. Burada Kaynak Teknolojisi programının program tanıtımı, kazanılan derece, önceki öğrenmelerin tanınması hakkında kurallar vb. bilgiler, program çıktıları, programın öğretim planı yer almaktadır. Ayrıca programın öğretim planı içerisinden ilgili dersin butonuna tıklayınca dersin detayı, dersin AKTS vb. bilgileri, dersi veren öğretim elemanı, derse özel öğretim çıktıları, dersin 14 haftalık işleyiş planı, değerlendirme sistemi, AKTS iş yükünün detayları, program-öğrenme çıktısı ilişkisi, ders program çıktıları ilişkisi yer almaktadır. Bunlar kamuoyuna açıktır. İsteyen kişiler internet bulunan herhangi bir yerden ulaşabilir.

Ders izlenceleri Ek I.1'de detaylı olarak verilmiştir.

5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. [1]

Kaynak Teknolojisi programında eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için Tablo 5.4'de belirtilmiş koordinatörlük ve komisyonlar kurulmuştur. Bu koordinatörlük ve komisyonlar, öğrenci ve mezunlardan alınan geri bildirimler, ders değerlendirme anketleri [Ek 5.6-04 / 5.6-05 / 5.6-06], dış paydaş ve danışma kurulu toplantıları [Ek 5.6-07 / 5.6-08 / 5.6-09 / 5.2-01 / 5.2-03] akademik performans değerlendirme sistemi sonuçları ile desteklenmektedir. İyileştirme odaklı olarak kurulmuş olan bu sistem, programın kalitesini ve etkinliğini arttırmak ve öğrencilerimizin çağın gereksinimlerine uygun donanımlarla mezun olmalarını sağlamayı amaçlamaktadır.

Oluşturulmuş olan tüm koordinatörlük ve komisyonların tanımları web sayfamızda erişime açıktır.

İlgili komisyonlara ait görev tanımları aşağıda verilen Tablo 5.4'de açıklanmaktadır.

Bunların yanında Rektörlük bünyesinde de ilgili koordinatörlükler örnekleri yer almaktadır.

* Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü, Bologna koordinatörlüğü [Ek 5.6-01 / 5.6-02 / 5.6-03].

[1] Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Tablo 5.4 Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü/Kaynak Teknolojisi Programı Komisyonları

| GÖREV YERİ | ADI SOYADI | ATANDIĞI GÖREV |
|---|---|---|
| MAKMET ve Kaynak Tek. Prog. | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Bologna Temsilcisi |
| MAKMET ve Kaynak Tek. Prog. | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Kariyer Merkezi Temsilcisi |
| MAKMET /Kaynak Teknolojisi Programı | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Uzaktan Eğitim İçerik Komisyonu |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Staj Değerlendirme Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MYO ve MAKMET Basın Temsilcisi | Öğr. Gör. Dr. Selahattin Alp | Basın Temsilcisi |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Eğitim Komisyonu | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Başkan |
| | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Başkan |
| | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı MEDEK Komisyonu | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Başkan |
| | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Çift Anadal ve Yandal Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET / Kaynak Teknolojisi Programı Özel Gereksinimli Öğrenci Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET Bölüm Kalite Komisyon Başkanı(Bölüm Başkanı) | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| MAKMET Bölüm Liderlik, Yönetişim ve Kalite Koordinatörü | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Üye |
| MAKMET Bölüm Eğitim-Öğretim Koordinatörü | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| MAKMET Bölüm AR-GE Koordinatörü | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET Bölüm Toplumsal Katkı Koordinatörü | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |
| MAKMET Bölüm Sürdürebilirlik Koordinatörü | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| MAKMET Bölüm Öğrenci Temsilcisi | Duhan AKTAŞ | Üye |
| MAKMET Bölüm Öğrenci Konseyi Temsilcisi | Fırat YILDIRIM | Üye |
| MAKMET Bölüm Danışma Kurulu Üyesi | Duhan AKTAŞ | Üye |
| Y.Ü. Altınova Meslek Yüksekokulu / Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Sosyal Transkript Komisyonu | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ | Başkan |
| | Öğr. Gör. Murat ŞAHİN | Üye |
| | Öğr. Gör. Dr. Özgür DEMİR | Üye |
| | Öğr. Gör. Ezgi Aksu KILIÇGEDİK | Üye |

**Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu**

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 6.1 ve 6.2'de, Kaynak Teknolojisi Programı'nın öğretim kadrosuna ilişkin bilgiler ile öğretim yükünün özetine ve analizine yer verilmiştir. Programımızda hali hazırda kayıtlı toplam 103 öğrenci bulunmakta olup, eğitim-öğretim faaliyetleri, öğretim elemanlarımızın bilgi birikimi ve katkılarıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda program bünyesinde 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 3 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 4 tam zamanlı öğretim elemanı görev yapmaktadır. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı yaklaşık 25 olup, bu oran benzer programlar ile karşılaştırıldığında yeterli düzeydedir ve öğretim kalitesinin sürdürülebilirliğini desteklemektedir.

Mevcut öğretim elemanlarımız, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla çeşitli akademik ve sosyal etkinliklerde aktif rol almaktadır. Programın eğitim planında yer alan derslerin büyük çoğunluğu, doğrudan program kadrosunda yer alan öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Özellikle uygulamalı eğitimlerin yoğun olduğu derslerde, öğretim elemanlarımızın sektörel deneyimleri sayesinde öğrencilerimizin mesleki yeterliliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

Bununla birlikte, programımızda yer alan bazı ortak ve temel derslerde (ör. Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil gibi) alanında uzman diğer programların öğretim elemanlarından destek alınmakta ve bu sayede öğrencilerimizin genel kültür ve sosyal bilimler alanında da donanımlı bireyler olarak yetişmeleri sağlanmaktadır. Programımız, disiplinler arası iş birliği anlayışıyla farklı birimlerden öğretim elemanlarının katkılarını da değerlendirerek eğitim kalitesini artırmayı hedeflemektedir.

Ders verme yükümlülüğü bulunan öğretim elemanlarının özet özgeçmişleri ve uzmanlık alanlarına ilişkin detaylı bilgiler Ek I.2'de sunulmuştur. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın akademik çalışmaları, projeleri ve mesleki gelişime katkı sağlayan diğer faaliyetleri de bu ekte detaylandırılmıştır.

Programımızda yürütülen öğretim yükü düzenli olarak gözden geçirilmekte, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına ve akademik unvanlarına uygun olarak dengeli bir şekilde dağıtılmaktadır. Böylece hem eğitim kalitesi hem de öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri desteklenmektedir.

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.

Tablo 6.1'de yer alan öğretim kadrosunun vermiş olduğu eğitim-öğretim faaliyetleri Yalova Üniversitesi'nin 2024-2025 Bahar dönemiyle başlatmış olduğu yeni görevlendirme formunda yetkinlik tanımı yer alacak şekilde sunulmaktadır. Bu formlar ekte yer almaktadır [Ek 6.1.2-01]. İlgili görevlendirme formunda, her bir öğretim elemanının uzmanlık alanları, akademik geçmişi ve sektörel tecrübeleri doğrultusunda hangi dersleri yürütmekte olduğu açıkça belirtilmiştir.

Bölümümüzde görevli öğretim elemanlarının tamamı, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği ve Makine Mühendisliği gibi doğrudan Kaynak Teknolojisi Programı'nın eğitim-öğretim hedeflerini destekleyen temel mühendislik disiplinlerinden mezun olmuşlardır. Bu durum, program derslerinin yürütülmesinde hem teorik hem de uygulamalı eğitim hedeflerinin başarıyla gerçekleştirilmesine olanak sağlamaktadır. Öğretim elemanlarımızın her biri, eğitim planımızda yer alan derslerin içeriğine ve kazanımlarına doğrudan katkı sağlayacak akademik ve mesleki yeterliliğe sahiptir. Özellikle uygulama ağırlıklı derslerde, öğretim elemanlarımızın sanayi tecrübeleri, saha çalışmaları ve mesleki sertifikasyonları program çıktılarının elde edilmesine doğrudan katkı sunmaktadır. Ayrıca kadromuz, teknolojik gelişmeleri ve sektörel yenilikleri yakından takip etmektedir.

Programımızda eğitim planında yer alan temel ve mesleki derslerin büyük bölümü doğrudan bölüm kadrosu tarafından yürütülmekte, ortak derslerde ise ilgili alan uzmanı öğretim elemanlarından destek alınmaktadır. Böylece, program eğitim planının hedeflediği bilgi, beceri ve yetkinliklerin öğrencilere en etkili şekilde kazandırılmasını mümkün kılmaktadır. Derslerin teorik kısımlarının yanı sıra atölye çalışmaları, uygulama dersleri ve saha ziyaretleri de öğretim elemanlarımızın doğrudan katkısıyla yürütülmektedir. Bununla bağlantılı olarak Tersan Tersanesi'ne gerçekleştirilen teknik geziye ait haber Ek 6.1.2-02'da sunulmuştur.

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansının rektörlük düzeyinde tanıma ve takdiri Yalova Üniversitesi Bilim, Sanat, Hizmet ve Teşvik Ödülleri yönergesine uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir. İlgili yönerge Ek 6.2-01'de sunulmuştur. Yönerge kapsamında, akademik ve idari personele onursal doktora ödülü, eğitime katkı ödülü, bilim ve sanat ödülü, spor, sanat ve basında hizmet ödülü, teşvik ödülü, topluma hizmet ödülü ve kuruma hizmet ödülü gibi çeşitli kategorilerde ödüller verilmektedir.

Bu ödüller yılda bir kez düzenli olarak verilmekte; başvuru ve aday gösterme süreçleri ise üniversitenin web sayfası ve resmi yazışmalar aracılığıyla şeffaf bir biçimde duyurulmaktadır.

Aday değerlendirme süreci, ilgili akademik birimler ve komisyonların yanı sıra Rektörlük bünyesinde oluşturulan değerlendirme kurulları tarafından yürütülmekte ve başvuru dosyaları objektif ölçütler esas alınarak puanlanmaktadır. Süreç boyunca kullanılan başvuru formları, puanlama tabloları ve değerlendirme raporları ilgili birim arşivlerinde muhafaza edilmekte ve gerektiğinde denetime açık tutulmaktadır. Ödül yönergesi ve ilgili çağrı duyuruları üniversitenin web sayfasında herkesin erişimine açık şekilde yayımlanmakta; kararlar ise resmi komisyon tutanakları ve Rektörlük onayı ile kesinleşmektedir.

Üniversitemizin ödüllendirme mekanizması yalnızca akademik başarıları değil; eğitim-öğretime katkı, toplumsal fayda ve kurumsal gelişime katkı gibi çok boyutlu performans unsurlarını da kapsamakta, böylece öğretim elemanlarımızın farklı alanlardaki yetkinliklerinin ve katkılarının görünür olmasına olanak sağlamaktadır. Bu sistem, öğretim elemanlarının akademik motivasyonunu artırmakta ve kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmektedir.

6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız

Üniversitemiz öğretim elemanları T.C. Yalova Üniversitesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalardan sonra uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmeliğe uygun olarak yapılmaktadır. İlgili mevzuatlar ektedir. [Ek 6.3-01 / 6.3-02 / 6.3-03]

Öğretim üyesi kadrolarına atama ve yükseltmelerde, başvuruda bulunan adayların akademik, bilimsel, mesleki ve eğitsel yetkinlikleri; yayınları, atıf sayıları, araştırma projelerindeki görevleri, sanayi ve topluma hizmet katkıları, eğitim-öğretim faaliyetlerindeki performansları gibi kriterlere göre objektif bir şekilde değerlendirilmektedir. Adaylardan talep edilen tüm belgeler ve başvuru dosyaları standart bir formatta alınmakta; değerlendirme süreci ilgili jüri üyeleri ve komisyonlar tarafından yürütülmektedir. Değerlendirme sonuçları tutanak altına alınarak, kararlar üniversite yönetim organlarının onayı ile kesinleşmektedir.

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda ise merkezi sınav (ALES, YDS/YÖKDİL gibi) ve giriş sınavı esas alınmakta; adaylar başvuru koşullarını sağlayıp sağlamadıkları yönünden ön incelemeden geçirilmekte ve başarı sıralamasına göre atama yapılmaktadır. Süreçlerin tümünde mevzuata tam uyum gözetilmekte ve başvuru ilanları, sınav sonuçları ve atama kararları üniversitenin resmi web sayfasında ilan edilerek sürecin şeffaflığı sağlanmaktadır.

Atama ve yükseltme süreçlerine dair yazılı kayıtlar, başvuru dosyaları, jüri raporları ve onaylı karar belgeleri Personel Daire Başkanlığı arşivlerinde muhafaza edilmekte olup, gerektiğinde incelemeye açıktır. Böylece süreçlerin adil, şeffaf ve mevzuata uygun şekilde yürütüldüğü güvence altına alınmaktadır.

6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

Tablo 6.2'de, programı yürüten bölümümüzde görev yapan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerine ilişkin bilgiler yer almaktadır. Programımızda görev yapan öğretim elemanlarının tamamı, lisans eğitimlerini doğrudan *Kaynak Teknolojisi Programı*'nın temelini oluşturan Metalurji ve Malzeme Mühendisliği veya Makine Mühendisliği gibi ilgili mühendislik alanlarında tamamlamış olup, program kapsamında verilen mesleki dersleri yürütebilecek akademik yeterliliğe ve uzmanlığa sahiptir.

Ders dağılım süreci, öğretim elemanlarının bilimsel ve mesleki uzmanlık alanları ve sektörel deneyimleri dikkate alınarak yürütülmektedir. Bu süreçte adil ve şeffaf bir yapı benimsenmiş olup, karar mekanizmaları açık ve belgelere dayalı şekilde işletilmektedir. Dönem başında ders dağılımı planlamaları yapılırken, 2024-2025 Bahar Dönemi itibarıyla Yalova Üniversitesi Ders Görevlendirme Formu kullanılmakta; bu form aracılığıyla her öğretim elemanının ders içerikleriyle olan uyumu ve yetkinliği açık biçimde belgelenmektedir. Söz konusu formlar tüm öğretim elemanlarının erişimine açık tutulmakta ve bölüm kurulu toplantılarında tartışılarak nihai kararlar alınmaktadır. Bahsedilen form ek olarak sunulmuştur [Ek 6.1.2-01].

Bu uygulama sayesinde, öğretim elemanlarına ders dağıtımı sürecinde görev ve sorumluluk paylaşımı dengeli bir şekilde gerçekleştirilmekte, öğretim kalitesinin artırılması ve öğrencilerin nitelikli eğitim almasının sağlanması hedeflenmektedir. Aynı zamanda, öğretim elemanlarının ders yükü açısından eşitlik gözetilmekte, bireysel yetkinlik ve katkı düzeyleriyle uyumlu bir görevlendirme yapılmaktadır.

**Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Kaynak Teknolojisi Programı

| Öğretim Elemanının Adı[1] | Unvanı | Aldığı Son Derece | Deneyim Süresi, Yıl | | | Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)[2] | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Kamu/ Sanayi Deneyimi | Öğretim Deneyimi | Bu Kurumdaki Deneyimi | Mesleki Kuruluşlarda | Araştırmada | Sanayiye Verilen Danışmanlıkta |
| Gökhan Tımaç | Dr. Öğr. Üyesi | Doktora | 20 | 6 | 6 | YÜKSEK | ORTA | ORTA |
| Murat Şahin | Öğr. Gör. | Y.Lisans | 17 | 6 | 6 | YÜKSEK | ORTA | YOK |
| Özgür Demir | Öğr. Gör. Dr | Doktora | 3 | 16 | 3 | YÜKSEK | ORTA | YOK |
| Ezgi Aksu Kılıçgedik | Öğr. Gör. | Y.Lisans | 0 | 1 | 0 | YÜKSEK | ORTA | YOK |

[1] Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekiyorsa ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.
[2] Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

## Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Kaynak Teknolojisi Programı

| Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı) | Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı)[1] | Toplam Etkinlik Dağılımı[2] | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Öğretim | Araştırma[3] | Diğer |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | KYN102 / 3 / Bahar / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | KYN104 / 3.5 / Bahar / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | EDÖ102 / 0 / Bahar / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | İUE201 / 13 / Bahar / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | KYN106 / 3 / Bahar / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | EDÖ102 / 0 / Bahar / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | KYN217 / 2,5 / Bahar / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir | KYN108 / 3 / Bahar / 2024-2025 | %85 | %15 | %0 |
| Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir | KYN223 / 2 / Bahar / 2024-2025 | %85 | %15 | %0 |
| Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir | KYN207 / 2,5/ Bahar / 2024-2025 | %85 | %15 | %0 |
| Öğr. Gör. Ezgi Aksu Kılıçgedik | KYN110 / 3 / Bahar / 2024-2025 | %83 | %17 | %0 |
| Öğr. Gör. Ezgi Aksu Kılıçgedik | KYN209 / 3 / Bahar / 2024-2025 | %83 | %17 | %0 |
| Öğr. Gör. Ezgi Aksu Kılıçgedik | KYN225 / 2 / Bahar / 2024-2025 | %83 | %17 | %0 |
| Öğr. Gör. Ezgi Aksu Kılıçgedik | KYN213 / 2,5 / Bahar / 2024-2025 | %83 | %17 | %0 |
| Öğr. Gör. Ezgi Aksu Kılıçgedik | KRY102 / 2 / Bahar / 2024-2025 | %83 | %17 | %0 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | İSG101 / 3 / Güz / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | KYN107 / 2,5 / Güz / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | KYN101 / 3 / Güz / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Tımaç | KYN213 / 2,5 / Güz / 2024-2025 | %57 | %23 | %20 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | KYN209 / 3 / Güz / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | İUE201 / 13 / Güz / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | KYN109 / 3 / Güz / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | KYN105 / 2,5 / Güz / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Murat Şahin | KYN217 / 2,5 / Güz / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |

[1] Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.

[2] Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

[3] Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Öğr. Gör. Murat Şahin | KYN225 / 2 / Güz / 2024-2025 | %90 | %10 | %0 |
| Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir | KYN207 / 2,5 / Güz / 2024-2025 | %85 | %15 | %0 |
| Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir | KYN103 / 3 / Güz / 2024-2025 | %85 | %15 | %0 |
| Öğr. Gör. Dr. Özgür Demir | KYN223 / 2 / Güz / 2024-2025 | %85 | %15 | %0 |

Tablo 6.2 hazırlanırken, programda görevli öğretim elemanlarının eğitim-öğretim, araştırma ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin veriler sistematik bir şekilde toplanmış ve analiz edilmiştir. İlgili öğretim elemanlarının verdikleri ders sayıları, yürüttükleri araştırma faaliyetleri (proje, makale, bildiri, patent, kitap çalışmaları) ve üstlendikleri danışmanlık hizmetleri sayıları dikkate alınarak tablo oluşturulmuştur. Öğretim yüzdesi hesaplanırken, her bir öğretim elemanının vermiş olduğu toplam ders sayısı, ders sayısı ile araştırma faaliyet sayısının toplamına bölünerek oranlanmıştır. Böylece öğretim faaliyetlerinin, toplam akademik yük içindeki oranı ortaya konmuştur. Kalan oran ise araştırma ve diğer akademik faaliyetlerin toplamını temsil etmektedir. Araştırma kısmında yer alan faaliyetler; öğretim elemanlarının yürüttüğü projeler, yayımladığı makaleler, sunduğu bildiriler, aldığı patentler ve yayımladığı kitaplardan oluşmaktadır. Diğer faaliyetler başlığında ise öğretim elemanlarının yürüttüğü sektörel danışmanlık hizmetleri dikkate alınmıştır.

Bu hesaplamalar, tüm öğretim elemanlarına eşit ve şeffaf bir şekilde uygulanmış; veriler üniversite içi kayıtlar (ders görevlendirme formları, proje yayın listeleri ve danışmanlık atama belgeleri) üzerinden doğrulanarak derlenmiştir. Örnek ders görevlendirme formu Ek 6.1.2-01'de, proje ve yayın listelerine ilişkin bilgiler Ek I.2-01 / I.2-02 / I.2-03 / I.2-4'te yer alan özgeçmişlerde ve danışmanlık atamalarına ilişkin belgeler Ek 6.4-01 / 6.4-02 / 6.4-03 / 6.4-04 / 6.4-05'te sunulmuştur.

## Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

### Eğitim Alanları Derslikler

#### Derslik ve Amfiler

| Eğitim Alanı | Amfi | | Sınıf | |
|---|---|---|---|---|
| | **Adet** | **Metrekare** | **Adet** | **Metrekare** |
| 0–50 Kişilik | | | 7 | 392 |
| Toplam | | | 7 | 392 |

#### Laboratuvar Alanları

| Birim Adı | Bölüm Adı | Laboratuvar Adı | Adet | M2 |
|---|---|---|---|---|
| Altınova MYO | Gemi İnşaatı Kaynak Teknolojisi | Teknik Resim Atölyesi | 1 | 70,4 |
| Altınova MYO | Ortak Kullanım | Bilgisayar Lab. | 1 | 70,4 |
| Altınova MYO | Kaynak Teknolojisi | Altınova Mesleki Eğitim Uygulama ve Araştırma Lab. (Tahribatlı) | 1 | 126 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Altınova MYO | Kaynak Teknolojisi | Altınova Mesleki Eğitim Uygulama ve Araştırma Lab. (Tahribatsız) | 1 | 121 |
| TOPLAM | | | 4 | 387,8 |

### Toplantı/Konferans/Eğitim Salonları

| BIRIMIN ADI | ADEDI | | | ALANI ($m^2$) | KAPASITE (kişi) |
|---|---|---|---|---|---|
| | Toplantı Salonu | Konferans Salonu | Eğitim Salonu | | |
| Müdüriyet | 1 | | | 29,61 | 14 |
| Altınova MYO* | | 1 | | 100,66 | 44* |

### Diğer Sosyal Alanlar

| Kullanım Amacı | Adet | Alan ($m^2$) | Kapasite (Kişi) |
|---|---|---|---|
| Kulüp Odaları | | | |
| Mezun Öğrenciler Derneği Odası | | | |
| Akademik/İdari Personel Dinleme Odası | | | |
| Etüt/Çalışma Odaları | | | |
| Diğer (Yemekhane*) | 1 | 100,66 | 80* |
| TOPLAM | 1 | 100,66 | 80* |

### Hizmet Alanları

### Ofis Alanları

| Alt Birim | Ofis Sayısı | Alan ($m^2$) | Kullanan Kişi Sayısı |
|---|---|---|---|
| **Yönetim Ofisleri** | 4 | 112 | 4 |
| **Akademik Personel Ofisleri** | 3 | 82 | 5 |
| **İdari Personel Ofisleri** | 3 | 81,47 | 5 |
| **Diğer (belirtilecektir)** | | | |
| **Toplam** | 9 | 275,47 | 13 |

### Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar

| Kullanım Amacı | Adet | Alan ($m^2$) |
|---|---|---|
| **Ambar Alanları** | 1 | 18,31 |
| **Arşiv Alanları** | 1 | 52,67 |
| **Diğer (Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri gibi belirtilecektir)** | 1 | 2,7 |
| **TOPLAM** | 3 | 73,68 |

Mevcut altyapıya dair belge ek olarak sunulmuştur [Ek 7.1.1-01].

7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Okulumuzda toplam 4 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarımızda 30 kişi kapasiteli AutoCad ve SolidWorks programlarını çalıştırabilecek düzeyde bilgisayarlarımız vardır. 1 adet tahribatsız muayene laboratuvarımız, 1 adet tahribatlı muayene laboratuvarımız vardır. Bu laboratuvarlarımızda metalografik numune hazırlama, kesme, parlatma, bakalite alma cihazlarımız, mikroskopla makro, mikro görsel muayene, Vickers sertlik cihazımız, X-Ray Radyografik muayene cihazımız, ultrasonik test cihazımız, manyetik test cihazımız, penetran test ekipmanlarımız, Charpy çentik test cihazımız ve daha çok akademik çalışmalar için kullanmak üzere AC/DC-TIG kaynak makinesi ve elektrik ark kaynak makinesi ile kaynakçı tezgâhımız bulunmakta. Yine 50 m mesafede bulunan halk eğitim binasının atölye kısmı İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapmış olduğumuz protokol kapsamında kaynak atölyesi olarak tarafımıza tahsis edilmiştir. Bu atölyede 5 kaynakçı tezgahı uygun mekanik havalandırma, TIG, MIG/MAG, elektrik ark ve direnç nokta kaynağı kaynak makinelerimiz mevcuttur. Bu ekipmanların yer aldığı tablo ekte yer almaktadır.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Altınova Meslek Yüksekokulu'nun mevcut binası ilçe merkezinde yer aldığından 1 dakika yürüme mesafesinde kafeler, lokantalar, parklar, kütüphane vb. yer almaktadır. Binamızda yemekhanemiz yer almaktadır. Öğrencilerin oynaması için masa tenisi ekipmanları yer almaktadır.

Ortak Kullanım Alanı olarak,

- 1 Fotokopi Makinesi,
- 1 Mescit,
- 6 Tuvalet,
- Masa tenisi,
- Yemekhane,
- Seyir terası.

Merkez kampüsümüzde yine öğrencilerin sosyalleşebileceği iki adet büyük kantin bulunmaktadır. Gezilebilecek sosyal alanlar, park, bahçe bulunmaktadır. İsteyen öğrencilere spor yapmalarına yönelik kampüs içerisinde halısaha, salon sporları vb. yer almaktadır. Bunların yanında medikososyal hizmetleri veren birimimiz merkez kampüsümüzde yer almaktadır. Kütüphanemiz mevcuttur. Aşağıda kütüphanemize ve halısaha, basketbol sahası, tenis kortuna ait görseller mevcuttur.





7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Üniversitemizde genel olarak İSG önlemleri ve gerekli bilgilendirmeler İSG koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bunun yanında bizim yer aldığımız yerleşkede iş sağlığı güvenliği farkındalığı noktasında tüm öğrencilerimize zorunlu iş güvenliği dersi verilmektedir. Laboratuvarlarımızda gerekli uyarı işaretleri bulunmaktadır. Tüm laboratuvarlarımızda eğitime başlamadan önce ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere oluşabilecek riskler anlatılır ve uymaları gereken kurallar belirtilir. Kişisel koruyucuları olmadan (deri önlük, kaynakçı başlığı, iş ayakkabısı, kulak tıkacı, gözlük vb.) eğitime kesinlikle başlanılmaz.

Yıllık acil durum tatbikatları yapılmaktadır. Acil durumlarda görevli sivil savunma ekiplerimiz, yeterli sayıda ilkyardımcı sertifikalı personelimiz bulunmaktadır. Ayrıca yıllık olarak "Üniversite Öğrencilerine Yönelik AFAD Farkındalık Eğitimi" başlıklı eğitimleri AFAD eğitici eğitimi sertifikasına sahip personellerimiz tarafından verilmektedir. İlgili eğitime ait link ek olarak sunulmuştur. [Ek 7.3-01] Okulumuz örgün öğretim vermektedir. Bu süre kapsamında özel güvenlik elemanları tarafından korunmakta olup binaya öğrenci ve personel dışında kişilerin girişi yönetimin onayı olmadan mümkün değildir.

7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Okulumuz bilgisayar laboratuvarında yer alan 30 adet bilgisayar öğrencilerin isteği halinde kullanımlarına açıktır. Bunun yanında yürüme 3 dakika mesafede ilçe kütüphanemiz ve halk eğitim merkezi de ihtiyaç halinde (ör. pandemi döneminde) bilgisayar imkanlarını kullandırtmaktadırlar. Merkez kampüsümüzde yer alan kütüphanemizde de bilgisayarlar kullanılmaktadır.

7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Engellilere yönelik gerekli yönlendirme işaretleri, yerlere döşenmiş kabartmalar mevcuttur. Engelli öğrencilerin asansör ihtiyacı bulunmaktadır, bunun için gerekli başvurular yapılmıştır ve asansör imalatına başlanılmıştır. Değerlendirmeye gelindiğinde bitmesi planlanmaktadır. Bunun yanında kaynak teknolojisi programı olarak programın bizati fiziksel ve zihinsel efor gerektirmesi sebebiyle öğrenci portföyümüzde herhangi bir engelli öğrenci bulunmamaktadır.

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Okulumuzda, öğrencilerin kullanımına sunulan 30 adet bilgisayar, bilgisayar laboratuvarımızda yer almaktadır ve öğrencilerin isteği doğrultusunda kullanıma açıktır. Ayrıca, merkez kampüsümüzde bulunan kütüphanede de bilgisayarlar mevcuttur ve öğrencilerin erişimine sunulmaktadır. Bunun yanı sıra, okulumuzun 3 dakika yürüme mesafesinde bulunan ilçe kütüphanesi ve halk eğitim merkezi de, özellikle pandemi dönemlerinde, öğrencilerin bilgisayar ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kullanılabilir durumdadır. Bu bilgisayarlar, internet erişimi ve çeşitli yazılımlar ile donatılmış olup, öğrencilerin eğitim süreçlerine destek sağlamaktadır. Genel olarak, mevcut bilgisayar altyapısı öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak kapasitededir ve öğrencilere çeşitli dijital kaynaklara erişim imkânı sunmaktadır.

Yalova Üniversitesi Rektörlüğü tarafından akademik personel ve öğrencilere Office 365 kurumsal hesapları sağlanmıştır. Tüm kullanıcılar kendi sahip oldukları cihazları (bilgisayar/telefon vb.) internet erişimi için kaydedebilmektedir.

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

| | İdari Amaçlı | Eğitim Amaçlı |
|---|---|---|
| Masaüstü Bilgisayar | 8 | 36 |
| Dizüstü Bilgisayar | | 11 |
| Toplam | 8 | 47 |

Tablo: Bilgisayar Sayıları

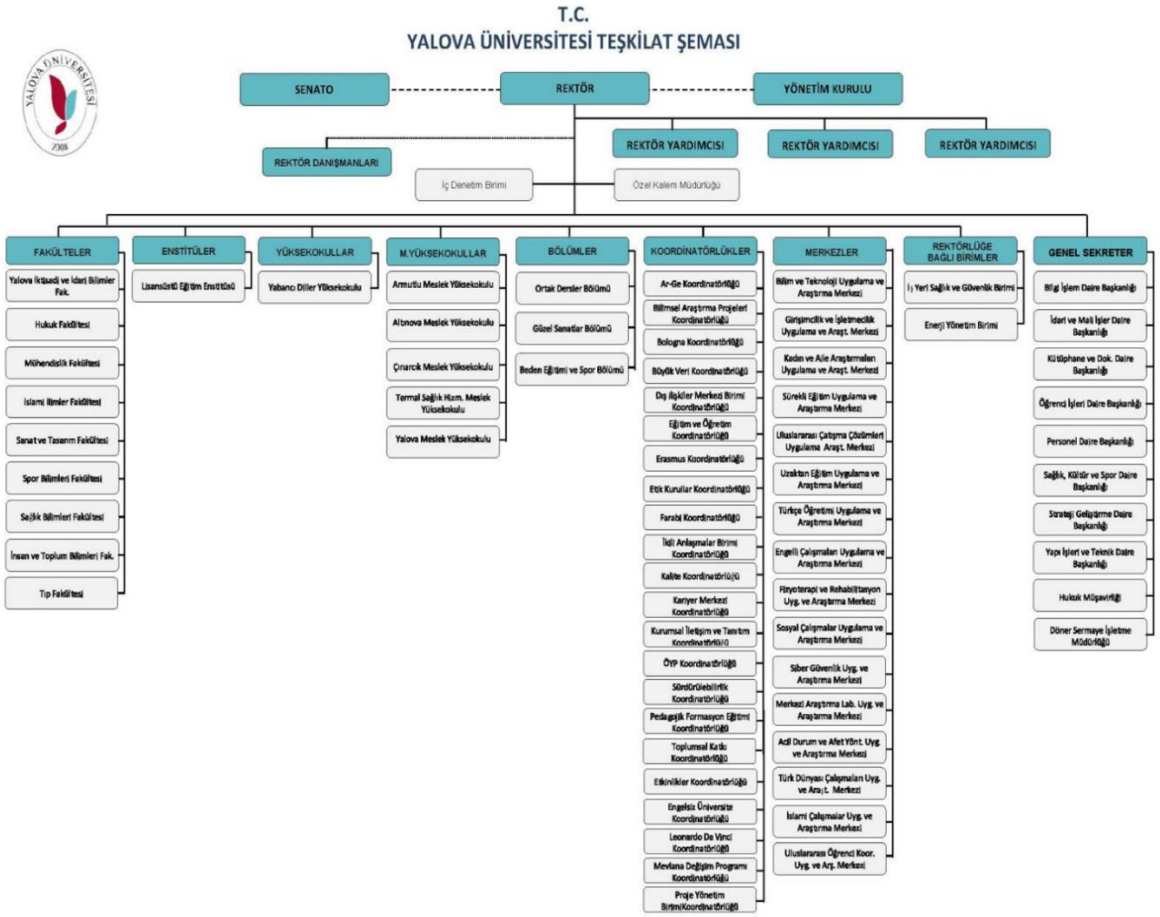
Okulumuzda öğretim elemanlarının kullanımına sunulan toplamda 55 bilgisayar bulunmaktadır. Bunlardan 8 adedi idari amaçlarla kullanılırken, 47 adedi eğitim amaçlı olarak öğretim elemanlarının ve öğrencilerin erişimine açıktır. Eğitim amaçlı bilgisayarlar, özellikle meslek yüksekokulu programlarının gereksinimlerini karşılamak için gerekli yazılım ve donanım altyapısına sahiptir. Bu bilgisayarlar, derslerin işlenmesinde, araştırmaların yapılmasında ve öğrencilere yönelik pratik eğitimlerin sağlanmasında yeterli kapasiteye sahiptir. Eğitim ve idari bilgisayarlar, okulun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern sistemler ile donatılmış olup, mevcut altyapı, meslek yüksekokulunun eğitim amaçlarına uygun olarak etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

## Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

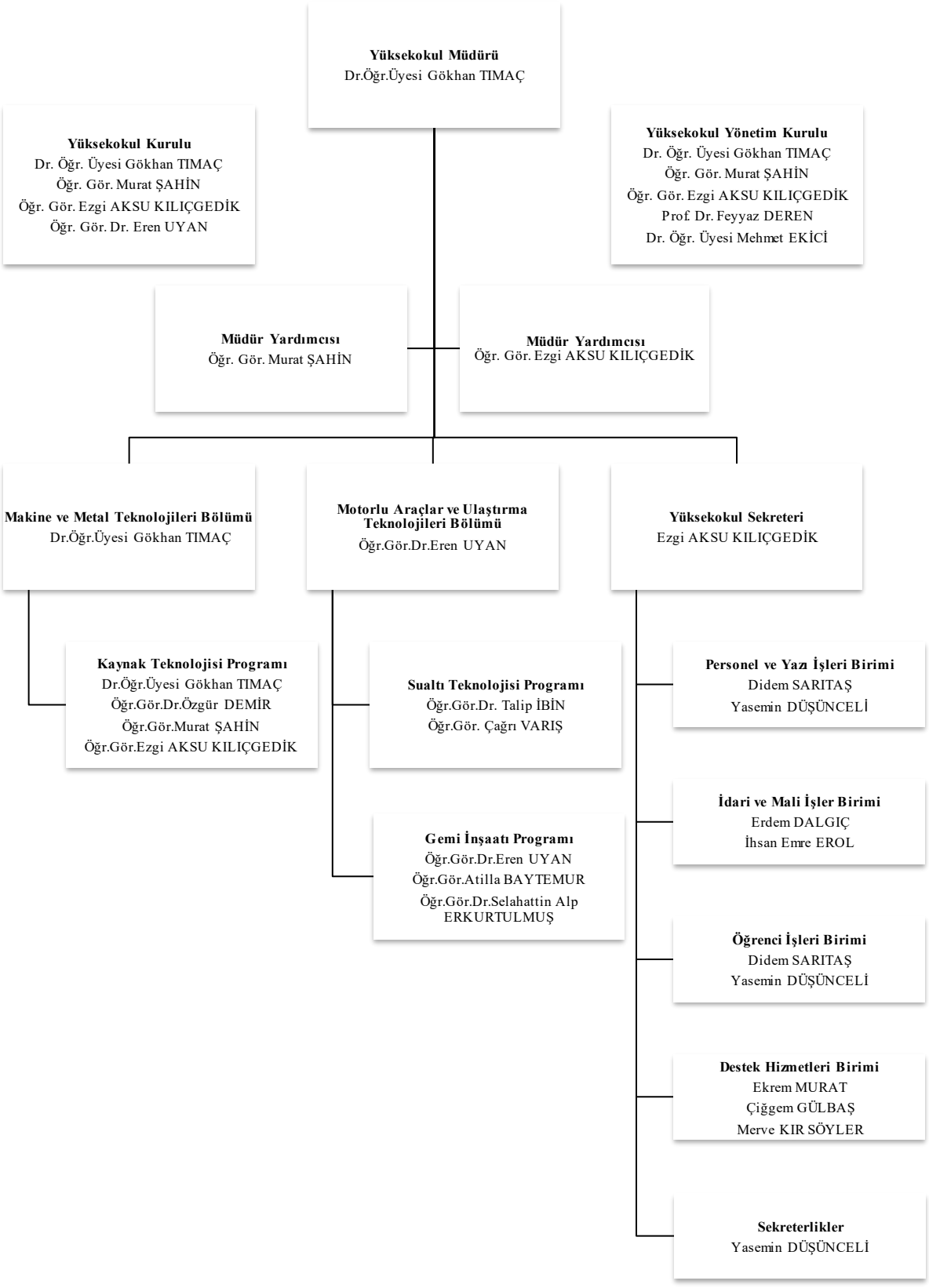
8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Yalova Üniversitesi, misyonunda belirttiği gibi, "öğretim, eğitim, araştırma ve sosyal faaliyetlerde kaliteyi ön planda tutan, bilimsel ve teknolojik donanıma sahip, etik değerlere bağlı girişimci bireyler yetiştiren ve toplumsal gelişime katkı sağlayan bir üniversite olmayı" hedeflemektedir. Bu doğrultuda, üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan "Milli ve evrensel değerlere bağlı, gelişim ve değişime açık, girişimci ve alanında yetkin bireyler yetiştirmek; yenilikçi, sürdürülebilir nitelikli bilgi ve toplumsal hizmet üretmek" misyonu ve "Eğitim, araştırma ve yenilikçiliğin yanı sıra topluma ve çevreye sağladığımız katkılarla öncü bir üniversite olmak" vizyonu doğrultusunda organizasyonel yapısını şekillendirmektedir. Bu hedeflere ulaşmak için üniversite, katılımcı, şeffaf ve etkili bir yönetim modeli benimsemiştir. Yönetim, stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için sürekli bir izleme ve değerlendirme süreciyle ilerler. Ayrıca, üniversitenin organizasyonel yapısı, farklı akademik ve idari birimlerin iş birliği içinde çalışmasını sağlayarak, misyon ve vizyon doğrultusunda yenilikçi ve sürdürülebilir bir eğitim ve araştırma ortamı yaratmayı hedeflemektedir. Bu süreçler, eğitim kalitesini artırmak, toplumsal sorumlulukları yerine getirmek ve global düzeyde rekabetçi bireyler yetiştirmek için sürekli gelişim ve iyileştirmeyi amaçlamaktadır.

Aşağıda Üniversitemizin ve Altınova Meslek Yüksekokulumuzun organizasyon şeması sunulmuştur.



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ



8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız.

Yalova üniversitesi insan kaynağını hedefleri doğrultusunda geliştiren bir üniversitedir. Bu geliştirme çabalarının iki şekli; nicelik ve nitelik olarak gelişmedir. Nicelik olarak 2024 yılında üniversitenin akademik kadrosu içeriden ve dışarıdan yapılan atamalarla genişlemiştir. İnsan kaynakları yönetimi kapsamında, akademik ve idari performansa göre düzenli olarak verilen teşekkür belgeleri ve bunun akademik açılış törenleri esnasında yapılması ödüllendirme ve takdir uygulamalarına güzel bir örnek oluşturmaktadır.

Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri, öğretim üyeleri için "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği" ile gazetelerde ve Resmi Gazete'de yayımlanan ilanlar yoluyla, öğretim yardımcıları için "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" gereğince; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığında yayımlanan ilanlar yoluyla olmaktadır.

Kurum Kültürü olarak Üniversitemizde her yıl akademik ve idari personel ile öğrencilere memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Akademik ve idari personele yapılan anketlerde; üniversite yönetim ve organizasyonu, fiziksel koşullar ve sosyo-kültürel altyapı ve akademik faaliyetler başlıkları altında sorular yöneltilmektedir. Yapılan memnuniyet anket sonuçları değerlendirilerek raporlar oluşturulmakta ve düşük seviye konuları için stratejik plan doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. [Ek 8.2-01 / 8.2-02 / 8.2-03]

Aşağıdaki tabloda, **AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ** anketine ait özet bilgiler gösterilmektedir.

| # | - | Birim | Sayı | Ortalama | Yüzde |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Akademik | **Altınova Meslek Yüksekokulu** | 7 | 2.95 | 59.00% |
| 2 | Akademik | Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü | 4 | 2.86 | 57.20% |
| 3 | Akademik | Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü | 2 | 3.06 | 61.20% |
| 4 | Akademik | Bölüm Seçilmedi | 1 | 3.04 | 60.80% |
| 5 | Akademik | **Ar-Ge Koordinatörlüğü** | 1 | 3.96 | 79.20% |
| 6 | Akademik | Bölüm Seçilmedi | 1 | 3.96 | 79.20% |
| 7 | Akademik | **Armutlu Meslek Yüksekokulu** | 4 | 3.01 | 60.20% |
| 8 | Akademik | Yönetim ve Organizasyon Bölümü | 1 | 2.96 | 59.20% |
| 9 | Akademik | Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü | 2 | 2.98 | 59.60% |
| 10 | Akademik | Bölüm Seçilmedi | 1 | 3.10 | 62.00% |
| 11 | Akademik | **Çınarcık Meslek Yüksekokulu** | 17 | 3.34 | 66.80% |
| 12 | Akademik | Yönetim ve Organizasyon Bölümü | 1 | 3.87 | 77.40% |
| 13 | Akademik | Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü | 3 | 3.09 | 61.80% |
| 14 | Akademik | Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü | 2 | 3.33 | 66.60% |

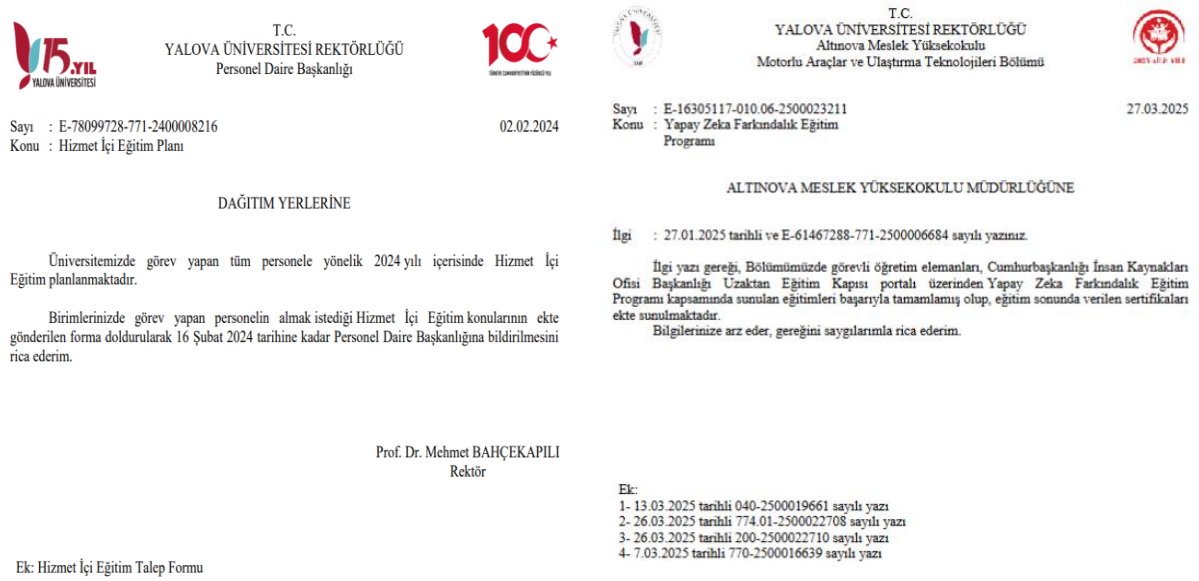
https://bkys.yalova.edu.tr/anket/anketOzetRapor?id=50832003

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.[1]

Personel Daire Başkanlığı tarafından hizmet içi eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak, personelin ilgi ve ihtiyaç duyduğu konularda eğitimler planlanıp uygulanmıştır. Buna ilave olarak Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı portalı üzerinde personelin ilgi ve ihtiyaç duyduğu konularda eğitimler planlanıp uygulanmıştır.

Ayrıca 4.2 maddesinde belirtildiği gibi; Yalova Üniversitemizin vizyon, misyon ve politikalarına uygun olarak yükseköğrenimi desteklemek, eğitim-öğretime katkı sağlamak ve üniversite sanayi işbirliğini artırmak amacı ile öncelikle eğitim gören öğrencilerimize ve katkı sağlayacak her kesimden kişilere, sürekli gelişim kaidesine uygun olarak nitelikli bireylerin yetiştirilmesine destek niteliğinde öğretim elemanlarımızdan ve dış paydaş uzmanlarının da katılımı ile Meslek Yüksek Okulumuzda yapılan/yapılacak olan faaliyetleri tek çatı altında sistematik ve süreç yönetimi ile planlı, programlı olması adına "Yalova Üniversitesi Altınova Mesleki Eğitim Akademisi" kısa adı ile "Y.A.M.A." nın kurulmasına ve 2022-2023 Eğitim- Öğretim yılında faaliyetlerine başlaması oy birliği ile karar verilmiştir. (Şekil 4.2) "Y.A.M.A. "nın sektör günleri, odaklanılmış (hap) eğitimler, açık kapı eğitimleri, teknik geziler, sinema etkinlikleri, proje ve yarışma etkinlikleri, spor etkinlikleri vb. faaliyetlerini planlı ve düzenli bir şekilde yürütebilmesi ve sonuçların periyodik olarak değerlendirilerek sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
https://altinovamyo.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/yama-nedir

**Şekil 8.3** Hizmet içi Eğitim Planları



T.C.
YALOVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : E-78099728-771-2400008216 — 02.02.2024
Konu : Hizmet İçi Eğitim Planı

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizde görev yapan tüm personele yönelik 2024 yılı içerisinde Hizmet İçi Eğitim planlanmaktadır.

Birimlerinizde görev yapan personelin almak istediği Hizmet İçi Eğitim konularının ekte gönderilen forma doldurularak 16 Şubat 2024 tarihine kadar Personel Daire Başkanlığına bildirilmesini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet BAHÇEKAPILI
Rektör

Ek: Hizmet İçi Eğitim Talep Formu

T.C.
YALOVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Altınova Meslek Yüksekokulu
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü

Sayı : E-16305117-010.06-2500023211 — 27.03.2025
Konu : Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı

ALTINOVA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 27.01.2025 tarihli ve E-61467288-771-2500006684 sayılı yazınız.

İlgi yazı gereği, Bölümümüzde görevli öğretim elemanları, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı portalı üzerinden Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı kapsamında sunulan eğitimleri başarıyla tamamlamış olup, eğitim sonunda verilen sertifikaları ekte sunulmaktadır.
Bilgilerinize arz eder, gereğini saygılarımla rica ederim.

Ek:
1- 13.03.2025 tarihli 040-2500019661 sayılı yazı
2- 26.03.2025 tarihli 774.01-2500022708 sayılı yazı
3- 26.03.2025 tarihli 200-2500022710 sayılı yazı
4- 7.03.2025 tarihli 770-2500016639 sayılı yazı

[1] Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

**YALOVA UNIVERSITESI**
**PERSONEL DAIRE BAŞKANLIGI**

**2024 YILI HIZMET ICI EGITIM PLANI**

| S/N | EĞİTİMİN ADI | EĞİTİMİ VEREN KİSİ/BİRİM | EĞİTİM YERİ | EĞİTİME KATILAN | EĞİTİM SÜRESİ | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu | İMİD | Rektörlük Konferans Salonu | | 2 saat | | | | X | | | | | | |
| 2 | E-İhale Uygulama ve Mevzuatı | İMİD | Rektörlük Konferans Salonu | | 2 saat | | | | X | | | | | | |
| 3 | Kamuda Etkili İletişim | Prof.Dr.Sevav YÜRÜR KARSLIOĞLU | Rektörlük Konferans Salonu | Tüm Üniversite Personeli | 2 saat | | | X | | | | | | | |
| 4 | Çalışanların Verimliliği Açısından Motivasyonun Önemi ve Çatışma Yönetimi | Prof.Dr.Sevav YÜRÜR KARSLIOĞLU | Rektörlük Konferans Salonu | Birim Yöneticileri | 2 saat | | | X | | | | | | | |
| 5 | Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitimi | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Süleyman ÇELİK | Rektörlük Konferans Salonu | Tüm Üniversite Personeli | 3 saat | | | | X | | | | | | |
| 6 | Proje Başvuru ve Tanıtımı | BAP / Cengiz KALYONCU | Rektörlük Konferans Salonu | Akademik Personel | 3 saat | X | | | | | | | X | | |
| 7 | Döner Sermaye Uygulamaları | Döner Sermaye Müdürlüğü Ali KÜÇÜKEFE | Rektörlük Konferans Salonu | Akademik Personel | 2 saat | | | | X | | | | | | |
| 8 | Arşiv Yönetimi | Belge Yönetimi ve Arşiv Müdürlüğü Fatih AKPUAR | Rektörlük Konferans Salonu | Birim Arşiv Personeli | 2 Saat | | | | X | | | | | | |
| 9 | Afet Farkındalık Eğitimi | İMİD/ Sivil Savunma Uzmanlığı Ömer KESİCİ | Rektörlük Konferans Salonu | Rektörlük Binası Personeli | 2 saat | | | | X | | | X | | | |
| 10 | Maaş Eğitimi | Maaş ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü | Rektörlük Konferans Salonu | Birimlerin Maaş ve Tahakkuk Personeli | 3 saat | | | | | | | | X | | |
| 11 | EBYS ve Yazışma Kuralları | Yazı İşleri Müdürlüğü | Rektörlük Konferans Salonu | Tüm Üniversite Personeli | 3 saat | | | X | | | | | | | |
| 12 | İlkyardım | Medikal Sosyal Merkezi | Rektörlük Konferans Salonu | Tüm Üniversite Personeli | 2 saat | | | | | X | | | | | |
| 13 | Word, Excel,Powerpoint uygulamaları | Bilgisayar Mühendisliği Prof.Dr.Murat GÖK | Bilgisayar Laboratuvarı | İdari Büro Personeli | 2 Gün | | | | X | | | | | | |
| 14 | Siber Güvenlik Farkındalık Eğitimi | Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi | Rektörlük Konferans Salonu | Tüm Üniversite Personeli | | | | | | | | | X | | |
| 15 | Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Ilgili Üniversite Personeli | On line | | | | | X | | | | | |
| 16 | Ofis çalışanlarında görülen postüral sorunlar ve ofis egzersizleri | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Tüm Üniversite Personeli | On line | | X | | | | | | | | |
| 17 | İş Yaşamında Erteleme Davranışı | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Tüm Üniversite Personeli | On line | | | | | | X | | | | |
| 18 | Risk Alma / Problem Çözme ve Karar Verme / Sonuç Odaklılık | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Birim Yöneticileri | On line | | | | | X | | | | | |
| 19 | Öz Yönetim / Durumsal Farkındalık Eğitimi / Amaca ve Hedefe Yönelik Çalışma | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Birim Personeli ve Yöneticileri | On line | | | | | | | | | | X |
| 20 | Hitabet ve Etkili Sunum Eğitimi | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Birim Yöneticileri | On line | | X | | | | | | | | |
| 21 | Protokol Kuralları | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Birim Personeli ve Yöneticileri | On line | | | | | | | | | X | |
| 22 | Mobbing (İş Yerinde Psikolojik Şiddet) | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Birim Personeli ve Yöneticileri | On line | | | | | | X | | | | |
| 23 | Çevre ve Sıfır Atık | Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı/ on line | On line | Tüm Üniversite Personeli | On line | | | | | | | X | | | |

8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Kamuoyunu zamanında ve doğru bir şekilde bilgilendirmek için kurumsal mekanizmaların oluşturulabilmesi amacıyla "Kurumsal İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü Çalışma Yönergesi" tamamlanarak Senatonun 24.10.2024 tarih ve 296 sayılı toplantısında kabul edilmiştir [Ek-8.4-01]. https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/files/Kurumsal-iletisim-ve-tanitim-koordinatorlugu-calisma-yonergesi-04-11-2024.pdf

Bu yönerge ile koordinatörlüğün faaliyet alanlarının çerçevesi çizilirken, diğer akademik ve idari birimlerle olan ilişkileri düzenlenmiştir. Yönergede yer alan standart formlar ve iş akışları ile idari ya da akademik birimler tarafından Koordinatörlükten talep edilen tüm işlemlerin belli bir sistemde ve standart formatta yapılması sağlanmaktadır. Bu sayede ilgili taleplere ilişkin planlamalar daha sorunsuz yapılabilir hale gelmiştir. 2025 yılı içerisinde talep formlarının UBYS sistemine entegre edilerek taleplerin bu sistem üzerinden alınmaya başlanması için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile görüşmeler sürmektedir.

Buna uygun olarak; Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin yönetmelik ve yönergeler web sitemizde mevcut olup devamlı olarak güncellenmektedir. Ayrıca yine ders planı, sınav programları vb. süreçlere ilişkin planlar ve yönergeler yine web sitemizde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.
Örnek ekran görüntüsü aşağıda sunulmuştur.

## Etkinlikler

Tüm Etkinlikler




21 Kasım 2022 Pazartesi Altınova Hersek Lagünü

**Hersek Lagünü Kuş Cenneti Gezisi**

18 Kasım 2022 Cuma Altınova Belediyesi Sosyal Tesisleri

**Yalova Belediyesi Tıbbı Aromatik Bitkiler Bahçesi'ne Gezi Etkinliği**

16 Kasım 2022 Çarşamba Altınova Hersek Lagünü

**Altınova MYO'dan Kadına Şiddete Hayır Etkinliği**

11 Kasım 2022 Cuma Altınova Belediyesi Sosyal Tesisleri

**Altınova MYO'Ya Unutulmaz Etkinlik**

2 Kasım 2022 Çarşamba Altınova Meslek Yüksekokulu

**Altınova Bülent Özyörük Çok Programlı Anadolu Lisesinin 12.sınıf Öğrencilerinin Ziyareti**

## Duyurular

11.02.2025 14:35:00
**Güz Yarıyılı Tek Ders Sınavı**

11.02.2025 14:30:00
**Azami Öğrenim Süresini Tamamlayan Öğrencilerin Ek Sınav Duyurusu**

4.02.2025 09:07:00
**2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Ders Programları**

31.01.2025 10:30:00
**2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Yatay Geçiş Başvuru Sonuçları**

Tüm Duyurular →

**Senato: 24.10.2024/296 Madde:2'nin Ekidir.**

# T.C.
# YALOVA ÜNİVERSİTESİ
# KURUMSAL İLETİŞİM VE TANITIM KOORDİNATÖRLÜĞÜ
# ÇALIŞMA YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM
## Başlangıç Hükümleri

**Amaç**

**MADDE 1**- (1) Bu Yönergenin amacı, Yalova Üniversitesi Kurumsal İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğünün faaliyet alanlarını, yönetim organlarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2**- (1) Bu Yönerge, Yalova Üniversitesi Kurumsal İletişim ve Tanıtım Biriminin faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3**- (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4**- (1) Bu Yönergede geçen;

a) İletişim temsilcisi: Akademik ve idari birim amirleri tarafından görevlendirilen birim iletişim, internet sitesi ve sosyal medya hesapları sorumlularını,

b) Koordinatör: Yalova Üniversitesi Kurumsal İletişim ve Tanıtım Koordinatörünü,

c) Koordinatörlük: Yalova Üniversitesi Kurumsal İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğünü,

ç) Rektör: Yalova Üniversitesi Rektörünü,

d) Senato: Yalova Üniversitesi Senatosunu,

e) Üniversite: Yalova Üniversitesini,

ifade eder.

## Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Program eğitim planı dersler ve ölçme değerlendirme yöntemleri her yıl düzenli şekilde yapılan bölüm kurulu toplantılarında gözden geçirilip iç paydaş ve dış paydaş görüşleri alınarak revize edilmektedir. Bu revize işlemi yapılırken programa özgü ölçütler göz önüne alınmaktadır.

Eğitim-Öğretim dönemi başlamadan önce yayınlanan Akademik Takvime göre, her öğretim elemanının koordinatör olduğu derslerde değişiklikler gerekiyorsa, bu değişiklikler bölüm başkanlığı tarafından belirtilen tarihe kadar Altınova MYO Müdürlüğü'ne iletilir. Üst yönetim ders programlarını onayladıktan sonra öğrenciler için üniversitemizin web veri tabanında açık olarak yayınlanır.

Bölümümüzün Eğitim Komisyonu öncelikle haftalık ders programlarını belirler. Daha sonra, bölüm öğretim elemanlarının katılımı ile bölüm kurulunda görüşülerek karar verilir. Her ders ve öğretim dönemi, eğitim bilgi sisteminde (UBS) tanımlanan ders akışı, öğrenim çıktıları ve program çıktıları gibi ders bilgilerini içeren bir evrak dosyası oluşturulmakta ve arşivlenmektedir. Ayrıca, ilgili ders için UBS sistemi tarafından belirlenen değerlendirme sistemine uygun olarak yarıyıl içi çalışmaları ve final sınavının soruları ve cevap anahtarı, başarı listesi, kaynaklar, ders tanıtım formu, en iyi, orta ve en kötü cevap kağıtları ve diğer gerekli belgeler ders dosyası olarak arşivlenmiştir.

Üniversite yönetimi yıllık ara sınavlar ve final sınavları belirler ve ilan eder. Yıl içi çalışması sırasında yapılan sınavların veya çalışmaların sonuçları en kısa sürede sınavlar başlamadan önce BYS sisteminden öğrencilere duyurulur. Her dersin sınavlarından sonraki en kısa süre içinde, öğrenciler sınavların sonuçlarını alır.

MEDEK'in Kaynak Teknolojisi Programı için belirlediği ölçütler aşağıda sıralanmıştır. Ardından bu çıktılara programda bulunan hangi dersler tarafından ulaşıldığı Tablo 9.1, 9.2, 9.3 ve 9.4' te göstermektedir.

### Kaynak Teknolojisi Programı Programa Özgü Program Çıktıları

PÇ 11 Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar.
PÇ 12 Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir.
PÇ 13 Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder.
PÇ 14 Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir.

### Tablo-9.1. Programa özgü ölçütlerin kazandırılması (1. Nitelik)

| **"Kaynaklanabilir malzemeleri tanımlar."** Niteliğinin kazandırılmasına ilişkin dersler | | | |
|---|---|---|---|
| **Ders Kodu/ Ders Adı** | **Ders Saati** | **AKTS** | **Dersin Öğrenme Çıktısı** |
| KYN103 Malzeme Bilgisi | 3+0 | 5 | 1 Malzemelerin temel özelliklerini tanımlar<br>2 Demir ve karbonun yapmış olduğu alaşımları tanımlar<br>3 Endüstriyel alanda yaygın olarak kullanılan metal ve alaşımlarını tanımlar<br>4 Atom yapısını ve bağlarını açıklar<br>5 Katılaşma ve ergime ile ilgili temel kavramları açıklar<br>6 Atomsal yapı kusurlarını açıklar<br>7 Demir karbon (Fe C) denge diyagramını ve faz yapılarını açıklar<br>8 Çelik standartlarını tanımlar<br>9 Polimer malzemelerin yapı ve özelliklerini açıklar<br>10 Kompozit malzemelerin yapı ve özelliklerini açıklar |

| | | | |
|---|---|---|---|
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | 2+1 | 4 | 1 Çeşitli kaynak makinelerinin kullanılması sağlanarak kaynak iş güvenliği ve el becerisini geliştirir.<br>2 Kaynağın tarihsel gelişmesini açıklar. Kaynak hatalarının tespitini öğrenir.<br>3 Bilinen semboller yardımıyla prosesleri tanır.<br>4 Geliştirilmiş verimlilik, güvenlik ve rahat çalışma ortamı için çalışma ortamı yerleşim prensiplerinin ayrıntılarını tanır. Gazaltı ve Tozaltı kaynağı uygulamasını öğrenir. Bağlantının montajı ve puntalanması ile ilgili şartların ayrıntılarını tanır.<br>5 Aparat, fikstür ve pozisyonerlerin avantajlarını ayrıntılı olarak açıklar. Belirli bir kaynaklı konstrüksiyonda kullanılan fikstür, aparat ve pozisyonerlerin tiplerini önceden belirler.<br>6 Kaynak sarf malzemesinin taşıma ve depolanması için gerekli olanakların ayrıntılı olarak tanır.<br>7 Duman tahliyesi ve kablolar dâhil olmak üzere belirli bir kaynaklı üretim için kullanılması gereken yardımcı donanımın tipini ortaya çıkartır<br>8 Kaynak muayene yöntemlerini öğrenir. |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | 1+3 | 5 | 1 Özel teknikler, ark tutuşturma metotları ve uygulamaları dâhil olmak üzere Elektrik ark kaynağı prensiplerini ayrıntılı açıklar<br>2 Uygulamalara göre akım, kutup ve elektrot tipi seçimini açıklar<br>3 Uygulama aralığı, bağlantı yeri hazırlama ve çözülmesi gereken potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerini tanımlar.<br>5 Potansiyel zararlar ve güvenli taşıma ve depolama metotlarını belirler<br>6 Donanımların bileşenleri ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>7 Çeşitli elektrotların taşıma ve depolanmasını açıklar<br>8 İlgili Standartları yorumlar<br>9 Elektrot örtüsünün metal geçişine ve kaynak metali özelliklerine etkilerini açıklar<br>10 Elektrik Ark Kaynağı yöntemini kurallara uygun bir şekilde uygular |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | 2+2 | 5 | 1 Mig/Mag kaynağı ile özlü tellerin ve Tig kaynağının prensiplerini detaylı olarak açıklar ve mukayese eder<br>2 Uygulamaya göre akım, kutup durumu ve elektrodun seçimini yapar<br>3 Uygulama aralığı, kaynak yeri hazırlama ve çözülecek potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerinin tanımlar<br>5 Donanım ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>6 İlgili Standartları yorumlar<br>7 Sarf malzemesi seçimini yapar<br>8 Farklı Mig/Mag ve Tig güç kaynakları üzerindeki anahtar ve ayarları ve etkilerini tanır<br>9 Uygulamaya göre akım tipi, kutup ve koruyucu gaz seçiminin açıklar |
| KYN110 Kaynak Metalurjisi | 3+0 | 4 | 1 Giren ısı, soğuma hızı ve paso sayısının kaynak metali katılaşması ve çok pasolu kaynak ve tek pasolu kaynakta oluşan mikro yapıya etkilerini yorumlar<br>2 ITAB bölgeleri, tane büyüklüğü ve mikro yapı değişikliklerinin çok pasolu kaynak ve tek pasolu kaynakta oluşma sebepleri ve özelliklere etkilerini açıklar.<br>3 Karbon eşdeğeri kavramı ve kullanımını açıklamak<br>4 TTT diyagramlarının (izotermal, sürekli soğutma, kaynak için TTT diyagramları) prensiplerini ve kullanımını açıklar<br>5 Belirli bir ısıl çevrim ve kompozisyon için kaynak ve HAZ yapısını önceden tanır |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 6 Çok pasolu kaynağın yapı ve mekanik özellikler üzerindeki etkilerini ayrıntılı olarak açıklar.<br>7 Verilen bir malzeme için optimum ısı girişi ve ön ısıtma, şartlar ve gerekirse kodlar ve standartları önceden belirler<br>8 Kaynak kabiliyeti konularını irdeler<br>9 Isıl işlemler hakkında bilgi sahibi olur<br>10 Kaynak metalurjisi ile ilgili temel kavramları açıklar<br>11 Kaynak metalinin özelliklerini irdeler |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | 2+0 | **8** | 1 İş yaşamına alışmak.<br>2 Bilgileri uygulamak.<br>3 Sosyal sorumluluk kazanmak.<br>4 İş dünyasında İnsan ilişkilerini öğrenmek.<br>5 İş yaşamında kendi kapasitesini bilmek. |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | 5+0 | **24** | 1 Öğrencinin mesleki ilgisini ve bilgi derinliğini arttırmak.<br>2 Bağımsız çalışma yapabilme ve kendi kendine öğrenme becerisi kazandırmak.<br>3 Kariyer ve kariyer yönetimi kavramlarını bilmek.<br>4 Bir raporda veya çalışmada gerekli olabilecek bilgisayar, yazılım, internet ve anket (proje, deney) çalışması yapma becerisi kazandırmak.<br>5 Öğrencinin kayıtlı olduğu programın disiplini ve bu disiplinle ilişkili olan diğer disiplinlerden yararlanabilmek ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahip olmak.<br>6 Kaynakçılık ile ilgili gerekli bilgi ve pratik kaynak yapabilme kabiliyetlerine sahip olmak. |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | 1+3 | **4** | 1 Boru çeşit ve standartlarını tanımlar ve yorumlar<br>2 Yapılacak tesisatın kullanım amacına göre sahip olması gereken teknik özellikleri ve nitelikleri bilir<br>3 Boru izometrik ve spool resimlerini okur ve yorumlar<br>4 İmalat ve montaj için ön hazırlık yapar<br>5 Spool imalatı yapar<br>6 Boru-spool montajı yapar<br>7 İmal edilen boru hattı/sisteminin testini yapar<br>8 Boruların alın kaynaklarını yapar<br>9 Borularda kurtağzı, kol alma ve fittigs kaynaklarını yapar |
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | 2+1 | **4** | 1 Kaynaklı bağlantılardaki tasarımını yapar.<br>2 Kaynaklı bağlantının şekli (birleştirme türü, dikiş formu), kaynaklı bağlantının boyutlandırılması, kaynak dikişinin değerlendirme grubunu seçer.<br>3 Kaynaklı bağlantılarda nominal gerilmelerin hesaplanması ve konstrüksiyondaki kaynak bağlantılarının sıralanması yapar.<br>4 Kaynaktan sonraki ısıl işlemler, Yöntem ve Uygulama şeklini belirler.<br>5 Kaynaklı Birleştirmelerin Dinamik Yükler Altındaki Davranışını tanımlar |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | 2+2 | **3** | 1 Paslanmaz çelikleri sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir.<br>2 Östenitik paslanmaz çeliklerde çıkabilecek başlıca kaynak hatalarını bilir.<br>3 Farklı diyagramlar/tablolar kullanarak paslanmaz çelik ve sarf malzemesi seçimini belirler.<br>4 Paslanmaz çelikleri kaynak uygulamalarını yapar.<br>5 Alüminyum ve alüminyum alaşımları sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 6 Alüminyum ve alüminyum alaşımları için uygulanabilir kaynak proseslerini ve olası kaynak hatalarını bilir.<br>7 Alüminyum ve alüminyum alaşımlarının kaynak uygulamalarını yapar.<br>8 Nikel bazlı süperalaşımları bilir ve sınıflandırır.<br>9 Benzer olmayan metallerin kaynaklanabilirliğini yorumlar. |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | 2+0 | 3 | 1 Gemi inşaatında önemli bir yer tutan kaynaklı imalatın genel esaslarını bilir.<br>2 Gemi inşaatında kullanılan kaynak yöntemlerini bilir.<br>3 Gemi imalatında kullanılan malzemeler ve kaynak kabiliyetleri hakkında bilgi sahibidir.<br>4 Gemi imalatında karşılaşılan kaynak hataları ve giderilmesi konusunda yetkindir.<br>5 Gemi imalatında kullanılan kaynak otomasyon sistemleri. |
| **KYN225 İleri Kaynak Teknikleri | 2+0 | 3 | 1 Proseslerin prensip ve uygulamalarını açıklar.<br>2 Her prosesin uygulamalarını ve sağlam bir kaynak elde etmek için gerekli önlemleri belirler<br>3 Belirli bir uygulama için her proses için kaynak parametrelerini, kaynak yeri hazırlığı ve çözülmesi gereken problemleri açıklar.<br>4 Donanım ve aksesuarların her ana bileşeninin amaçlarını açıklar<br>5 Verilen bir malzeme için optimum ısı girişi ve ön ısıtma, şartlar ve gerekirse kodlar ve standartları önceden belirler |

## Tablo-9.2. Programa özgü ölçütlerin kazandırılması (2. Nitelik)

| **"Talebe uygun kaynak yöntemlerini gerçekleştirir."** Niteliğinin kazandırılmasına ilişkin dersler | | | |
|---|---|---|---|
| **Ders Kodu/ Ders Adı** | **Ders Saati** | **AKTS** | **Dersin Öğrenme Çıktısı** |
| KYN101 Teknik Resim | 2+2 | 5 | 1 Teknik resim üzerinde ölçü okuyabilir ve ölçmeyi öğrenebilir.<br>2 Makine parçalarının görünüşlerini çizebilir.<br>3 Makine parçalarının kesit görünüşlerini çizebilir.<br>4 Öğrenciler yüzey işleme sembollerini resim üzerinde gösterebilir.<br>5 Makine elemanlarının teknik resimlerini çizebilir.<br>6 Serbest elle çizim yapabilir ve teknik yazı yazabilir.<br>7 Boyutsal ve geometrik tolerans hesaplayabilir ve resim üzerinde gösterebilir.<br>8 Kaynak Sembolerini bilir.<br>9 Bağlama elemanlarının Teknik resimlerini çizer ve tanır. |
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | 2+1 | 4 | 1 Çeşitli kaynak makinelerinin kullanılması sağlanarak kaynak iş güvenliği ve el becerisini geliştirir.<br>2 Kaynağın tarihsel gelişmesini açıklar. Kaynak hatalarının tespitini öğrenir.<br>3 Bilinen semboller yardımıyla prosesleri tanır.<br>4 Geliştirilmiş verimlilik, güvenlik ve rahat çalışma ortamı için çalışma ortamı yerleşim prensiplerinin ayrıntılarını tanır. Gazaltı ve Tozaltı kaynağı uygulamasını öğrenir. Bağlantının montajı ve puntalanması ile ilgili şartların ayrıntılarını tanır.<br>5 Aparat, fikstür ve pozisyonerlerin avantajlarını ayrıntılı olarak açıklar. Belirli bir kaynaklı konstrüksiyonda kullanılan fikstür, aparat ve pozisyonerlerin tiplerini önceden belirler.<br>6 Kaynak sarf malzemesinin taşıma ve depolanması için gerekli olanakların ayrıntılı olarak tanır. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 7 Duman tahliyesi ve kablolar dâhil olmak üzere belirli bir kaynaklı üretim için kullanılması gereken yardımcı donanımın tipini ortaya çıkartır<br>8 Kaynak muayene yöntemlerini öğrenir. |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | 1+3 | 5 | 1 Özel teknikler, ark tutuşturma metotları ve uygulamaları dâhil olmak üzere Elektrik ark kaynağı prensiplerini ayrıntılı açıklar<br>2 Uygulamalara göre akım, kutup ve elektrot tipi seçimini açıklar<br>3 Uygulama aralığı, bağlantı yeri hazırlama ve çözülmesi gereken potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerini tanımlar.<br>5 Potansiyel zararlar ve güvenli taşıma ve depolama metotlarını belirler<br>6 Donanımların bileşenleri ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>7 Çeşitli elektrotların taşıma ve depolanmasını açıklar<br>8 İlgili Standartları yorumlar<br>9 Elektrot örtüsünün metal geçişine ve kaynak metali özelliklerine etkilerini açıklar<br>10 Elektrik Ark Kaynağı yöntemini kurallara uygun bir şekilde uygular |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | 2+2 | 5 | 1 Mig/Mag kaynağı ile özlü tellerin ve Tig kaynağının prensiplerini detaylı olarak açıklar ve mukayese eder<br>2 Uygulamaya göre akım, kutup durumu ve elektrodun seçimini yapar<br>3 Uygulama aralığı, kaynak yeri hazırlama ve çözülecek potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerinin tanımlar<br>5 Donanım ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>6 İlgili Standartları yorumlar<br>7 Sarf malzemesi seçimini yapar<br>8 Farklı Mig/Mag ve Tig güç kaynakları üzerindeki anahtar ve ayarları ve etkilerini tanır<br>9 Uygulamaya göre akım tipi, kutup ve koruyucu gaz seçiminin açıklar |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | 2+0 | 8 | 1 İş yaşamına alışmak.<br>2 Bilgileri uygulamak.<br>3 Sosyal sorumluluk kazanmak.<br>4 İş dünyasında İnsan ilişkilerini öğrenmek.<br>5 İş yaşamında kendi kapasitesini bilmek. |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | 5+0 | 24 | 1 Öğrencinin mesleki ilgisini ve bilgi derinliğini arttırmak.<br>2 Bağımsız çalışma yapabilme ve kendi kendine öğrenme becerisi kazandırmak.<br>3 Kariyer ve kariyer yönetimi kavramlarını bilmek.<br>4 Bir raporda veya çalışmada gerekli olabilecek bilgisayar, yazılım, internet ve anket (proje, deney) çalışması yapma becerisi kazandırmak.<br>5 Öğrencinin kayıtlı olduğu programın disiplini ve bu disiplinle ilişkili olan diğer disiplinlerden yararlanabilmek ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahip olmak.<br>6 Kaynakçılık ile ilgili gerekli bilgi ve pratik kaynak yapabilme kabiliyetlerine sahip olmak. |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | 1+3 | 4 | 1 Boru çeşit ve standartlarını tanımlar ve yorumlar<br>2 Yapılacak tesisatın kullanım amacına göre sahip olması gereken teknik özellikleri ve nitelikleri bilir<br>3 Boru izometrik ve spool resimlerini okur ve yorumlar<br>4 İmalat ve montaj için ön hazırlık yapar<br>5 Spool imalatı yapar |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 6 Boru-spool montajı yapar<br>7 İmal edilen boru hattı/sisteminin testini yapar<br>8 Boruların alın kaynaklarını yapar<br>9 Borularda kurtağzı, kol alma ve fittigs kaynaklarını yapar |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | 2+2 | 3 | 1 Paslanmaz çelikleri sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir.<br>2 Östenitik paslanmaz çeliklerde çıkabilecek başlıca kaynak hatalarını bilir.<br>3 Farklı diyagramlar/tablolar kullanarak paslanmaz çelik ve sarf malzemesi seçimini belirler.<br>4 Paslanmaz çelikleri kaynak uygulamalarını yapar.<br>5 Alüminyum ve alüminyum alaşımları sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir.<br>6 Alüminyum ve alüminyum alaşımları için uygulanabilir kaynak proseslerini ve olası kaynak hatalarını bilir.<br>7 Alüminyum ve alüminyum alaşımlarının kaynak uygulamalarını yapar.<br>8 Nikel bazlı süperalaşımları bilir ve sınıflandırır.<br>9 Benzer olmayan metallerin kaynaklanabilirliğini yorumlar. |

## Tablo-9.3. Programa özgü ölçütlerin kazandırılması (3. Nitelik)

| **"Kaynaklı birleştirmelerin muayene yöntemlerini açıklar ve analiz eder."** Niteliğinin kazandırılmasına ilişkin dersler | | | |
|---|---|---|---|
| **Ders Kodu/ Ders Adı** | **Ders Saati** | **AKTS** | **Dersin Öğrenme Çıktısı** |
| KYN105 Kaynak Meslek Teknolojisi | 2+1 | 4 | 1 Çeşitli kaynak makinelerinin kullanılması sağlanarak kaynak iş güvenliği ve el becerisini geliştirir.<br>2 Kaynağın tarihsel gelişmesini açıklar. Kaynak hatalarının tespitini öğrenir.<br>3 Bilinen semboller yardımıyla prosesleri tanır.<br>4 Geliştirilmiş verimlilik, güvenlik ve rahat çalışma ortamı için çalışma ortamı yerleşim prensiplerinin ayrıntılarını tanır. Gazaltı ve Tozaltı kaynağı uygulamasını öğrenir. Bağlantının montajı ve puntalanması ile ilgili şartların ayrıntılarını tanır.<br>5 Aparat, fikstür ve pozisyonerlerin avantajlarını ayrıntılı olarak açıklar. Belirli bir kaynaklı konstrüksiyonda kullanılan fikstür, aparat ve pozisyonerlerin tiplerini önceden belirler.<br>6 Kaynak sarf malzemesinin taşıma ve depolanması için gerekli olanakların ayrıntılı olarak tanır.<br>7 Duman tahliyesi ve kablolar dâhil olmak üzere belirli bir kaynaklı üretim için kullanılması gereken yardımcı donanımın tipini ortaya çıkartır<br>8 Kaynak muayene yöntemlerini öğrenir. |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | 1+3 | 5 | 1 Özel teknikler, ark tutuşturma metotları ve uygulamaları dâhil olmak üzere Elektrik ark kaynağı prensiplerini ayrıntılı açıklar<br>2 Uygulamalara göre akım, kutup ve elektrot tipi seçimini açıklar<br>3 Uygulama aralığı, bağlantı yeri hazırlama ve çözülmesi gereken potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerini tanımlar.<br>5 Potansiyel zararlar ve güvenli taşıma ve depolama metotlarını belirler<br>6 Donanımların bileşenleri ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>7 Çeşitli elektrotların taşıma ve depolanmasını açıklar<br>8 İlgili Standartları yorumlar |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 9 Elektrot örtüsünün metal geçişine ve kaynak metali özelliklerine etkilerini açıklar<br>10 Elektrik Ark Kaynağı yöntemini kurallara uygun bir şekilde uygular |
| KYN109 Ölçme ve Kontrol Teknikleri | 2+2 | 3 | 1 Ölçme ve kontrolün temel prensiplerini ve çeşitlerini bilir.<br>2 Ölçüm için gerekli birim dönüşümlerini yapar.<br>3 Kumpas çeşitlerini bilir ve elemanlarını gösterir.<br>4 1/10mm, 1/20mm, 1/50mm hassasiyetli mekanik kumpas ile ölçüm yapar.<br>5 1/128" hassasiyetli mekanik kumpas ile ölçüm yapar.<br>6 Mikrometre çeşitlerini bilir ve elemanlarını gösterir.<br>7 1/100 ve 1/1000 hassasiyetli mekanik mikrometre ile ölçüm yapar.<br>8 Açı Ölçer ile ölçüm yapar.<br>9 Komperatör saatinin elemanlarını gösterir.<br>10 Kaynakçılıkta kullanılan öçü aletlerini (Bridge Cam, Kaynakçı Kumpası, Hi-lo Gauge, Aralık Mastarı) bilir ve nerede kullanıldığını açıklar.<br>11 Geometrik toleranslar ve ölçme ile ilgili temel bilgiye sahiptir. |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | 2+2 | 5 | 1 Mig/Mag kaynağı ile özlü tellerin ve Tig kaynağının prensiplerini detaylı olarak açıklar ve mukayese eder<br>2 Uygulamaya göre akım, kutup durumu ve elektrodun seçimini yapar<br>3 Uygulama aralığı, kaynak yeri hazırlama ve çözülecek potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerinin tanımlar<br>5 Donanım ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>6 İlgili Standartları yorumlar<br>7 Sarf malzemesi seçimini yapar<br>8 Farklı Mig/Mag ve Tig güç kaynakları üzerindeki anahtar ve ayarları ve etkilerini tanır<br>9 Uygulamaya göre akım tipi, kutup ve koruyucu gaz seçiminin açıklar |
| KYN104 Malzeme Muayene Yöntem. | 3+1 | 5 | 1 Temel NDT yöntemlerinin çalışma modları, kaynaklı üretime uygulanması durumunda avantaj ve dezavantajlarını açıklar.<br>2 Kaynak kusurları, nedenleri, önlenmesi ve tespit metotlarını tanımlar.<br>3 Kaynak kusurları ile ilgili kabul standartlarını yorumlar.<br>4 NDT yorumlamalarını tanımlar ve NDT personeli belgelendirilmesini yorumlar.<br>5 NDT metotlarının yeterince uygulanmasına izin verecek kaynak tasarımlarını seçer.<br>6 Tahribatlı test sonuçları ve ortaya çıkan verilerin sınırlarını tartışır.<br>7 Başlıca test metotlarının ayrıntılarını ve ölçülecek parametreleri açıklar.<br>8 Ne zaman ve ne için özel test yapılacağının önceden belirler.<br>9 Testlerin planlan zamanda bitirilmesindeki yeteneğini gösterir. |
| KYN110 Kaynak Metalurjisi | 3+0 | 4 | 1 Giren ısı, soğuma hızı ve paso sayısının kaynak metali katılaşması ve çok pasolu kaynak ve tek pasolu kaynakta oluşan mikro yapıya etkilerini yorumlar<br>2 ITAB bölgeleri, tane büyüklüğü ve mikro yapı değişikliklerinin çok pasolu kaynak ve tek pasolu kaynakta oluşma sebepleri ve özelliklere etkilerini açıklar.<br>3 Karbon eşdeğeri kavramı ve kullanımını açıklamak<br>4 TTT diyagramlarının (izotermal, sürekli soğutma, kaynak için TTT diyagramları) prensiplerini ve kullanımını açıklar<br>5 Belirli bir ısıl çevrim ve kompozisyon için kaynak ve HAZ yapısını önceden tanır |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 6 Çok pasolu kaynağın yapı ve mekanik özellikler üzerindeki etkilerini ayrıntılı olarak açıklar.<br>7 Verilen bir malzeme için optimum ısı girişi ve ön ısıtma, şartlar ve gerekirse kodlar ve standartları önceden belirler<br>8 Kaynak kabiliyeti konularını irdeler<br>9 Isıl işlemler hakkında bilgi sahibi olur<br>10 Kaynak metalurjisi ile ilgili temel kavramları açıklar<br>11 Kaynak metalinin özelliklerini irdeler |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | 2+0 | 8 | 1 İş yaşamına alışmak.<br>2 Bilgileri uygulamak.<br>3 Sosyal sorumluluk kazanmak.<br>4 İş dünyasında İnsan ilişkilerini öğrenmek.<br>5 İş yaşamında kendi kapasitesini bilmek. |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | 5+0 | 24 | 1 Öğrencinin mesleki ilgisini ve bilgi derinliğini arttırmak.<br>2 Bağımsız çalışma yapabilme ve kendi kendine öğrenme becerisi kazandırmak.<br>3 Kariyer ve kariyer yönetimi kavramlarını bilmek.<br>4 Bir raporda veya çalışmada gerekli olabilecek bilgisayar, yazılım, internet ve anket (proje, deney) çalışması yapma becerisi kazandırmak.<br>5 Öğrencinin kayıtlı olduğu programın disiplini ve bu disiplinle ilişkili olan diğer disiplinlerden yararlanabilmek ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahip olmak.<br>6 Kaynakçılık ile ilgili gerekli bilgi ve pratik kaynak yapabilme kabiliyetlerine sahip olmak. |
| **KYN223 Kaynaklı Gemi İmalat Esasları | 2+0 | 3 | 1 Gemi inşaatında önemli bir yer tutan kaynaklı imalatın genel esaslarını bilir.<br>2 Gemi inşaatında kullanılan kaynak yöntemlerini bilir.<br>3 Gemi imalatında kullanılan malzemeler ve kaynak kabiliyetleri hakkında bilgi sahibidir.<br>4 Gemi imalatında karşılaşılan kaynak hataları ve giderilmesi konusunda yetkindir.<br>5 Gemi imalatında kullanılan kaynak otomasyon sistemleri. |

## Tablo-9.4. Programa özgü ölçütlerin kazandırılması (4. Nitelik)

| **"Kaynaklı konstrüksiyon projelerini okuyabilir ve hazırlayabilir."** Niteliğinin kazandırılmasına ilişkin dersler | | | |
|---|---|---|---|
| **Ders Kodu/ Ders Adı** | **Ders Saati** | **AKTS** | **Dersin Öğrenme Çıktısı** |
| KYN101 Teknik Resim | 2+2 | 5 | 1 Teknik resim üzerinde ölçü okuyabilir ve ölçmeyi öğrenebilir.<br>2 Makine parçalarının görünüşlerini çizebilir.<br>3 Makine parçalarının kesit görünüşlerini çizebilir.<br>4 Öğrenciler yüzey işleme sembollerini resim üzerinde gösterebilir.<br>5 Makine elemanlarının teknik resimlerini çizebilir.<br>6 Serbest elle çizim yapabilir ve teknik yazı yazabilir.<br>7 Boyutsal ve geometrik tolerans hesaplayabilir ve resim üzerinde gösterebilir.<br>8 Kaynak Sembolerini bilir.<br>9 Bağlama elemanlarının Teknik resimlerini çizer ve tanır. |
| KYN107 Elektrik Ark Kaynak Tekniği | 1+3 | 5 | 1 Özel teknikler, ark tutuşturma metotları ve uygulamaları dâhil olmak üzere Elektrik ark kaynağı prensiplerini ayrıntılı açıklar<br>2 Uygulamalara göre akım, kutup ve elektrot tipi seçimini açıklar |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 3 Uygulama aralığı, bağlantı yeri hazırlama ve çözülmesi gereken potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerini tanımlar.<br>5 Potansiyel zararlar ve güvenli taşıma ve depolama metotlarını belirler<br>6 Donanımların bileşenleri ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>7 Çeşitli elektrotların taşıma ve depolanmasını açıklar<br>8 İlgili Standartları yorumlar<br>9 Elektrot örtüsünün metal geçişine ve kaynak metali özelliklerine etkilerini açıklar<br>10 Elektrik Ark Kaynağı yöntemini kurallara uygun bir şekilde uygular |
| KYN102 Gazaltı Kaynak Teknikleri | 2+2 | **5** | 1 Mig/Mag kaynağı ile özlü tellerin ve Tig kaynağının prensiplerini detaylı olarak açıklar ve mukayese eder<br>2 Uygulamaya göre akım, kutup durumu ve elektrodun seçimini yapar<br>3 Uygulama aralığı, kaynak yeri hazırlama ve çözülecek potansiyel problemleri tanımlar<br>4 Özel uygulamalar için kaynak parametrelerinin tanımlar<br>5 Donanım ve aksesuarların amaç ve fonksiyonlarını açıklar<br>6 İlgili Standartları yorumlar<br>7 Sarf malzemesi seçimini yapar<br>8 Farklı Mig/Mag ve Tig güç kaynakları üzerindeki anahtar ve ayarları ve etkilerini tanır<br>9 Uygulamaya göre akım tipi, kutup ve koruyucu gaz seçiminin açıklar |
| KYN104 Malzeme Muayene Yöntem. | 3+1 | **5** | 1 Temel NDT yöntemlerinin çalışma modları, kaynaklı üretime uygulanması durumunda avantaj ve dezavantajlarını açıklar.<br>2 Kaynak kusurları, nedenleri, önlenmesi ve tespit metotlarını tanımlar.<br>3 Kaynak kusurları ile ilgili kabul standartlarını yorumlar.<br>4 NDT yorumlamalarını tanımlar ve NDT personeli belgelendirilmesini yorumlar.<br>5 NDT metotlarının yeterince uygulanmasına izin verecek kaynak tasarımlarını seçer.<br>6 Tahribatlı test sonuçları ve ortaya çıkan verilerin sınırlarını tartışır.<br>7 Başlıca test metotlarının ayrıntılarını ve ölçülecek parametreleri açıklar.<br>8 Ne zaman ve ne için özel test yapılacağının önceden belirler.<br>9 Testlerin planlan zamanda bitirilmesindeki yeteneğini gösterir. |
| KYN106 Bilgisayar Destekli Tasarım | 2+2 | **4** | 1 Makina elemanlarının teknik resimlerini çizer.<br>2 Tasarlanan parçaların teknik resimlerini okur.<br>3 CAD programlarını kullanır<br>4 Bilgisayar ortamında montaj resmi çizer<br>5 İmalat resmi çizer |
| EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim | 2+0 | **8** | 1 İş yaşamına alışmak.<br>2 Bilgileri uygulamak.<br>3 Sosyal sorumluluk kazanmak.<br>4 İş dünyasında İnsan ilişkilerini öğrenmek.<br>5 İş yaşamında kendi kapasitesini bilmek. |
| *İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi | 5+0 | **24** | 1 Öğrencinin mesleki ilgisini ve bilgi derinliğini arttırmak.<br>2 Bağımsız çalışma yapabilme ve kendi kendine öğrenme becerisi kazandırmak.<br>3 Kariyer ve kariyer yönetimi kavramlarını bilmek. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 4 Bir raporda veya çalışmada gerekli olabilecek bilgisayar, yazılım, internet ve anket (proje, deney) çalışması yapma becerisi kazandırmak.<br>5 Öğrencinin kayıtlı olduğu programın disiplini ve bu disiplinle ilişkili olan diğer disiplinlerden yararlanabilmek ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahip olmak.<br>6 Kaynakçılık ile ilgili gerekli bilgi ve pratik kaynak yapabilme kabiliyetlerine sahip olmak. |
| **KYN207 Endüstriyel Boru ve Montaj Kaynağı | 1+3 | 4 | 1 Boru çeşit ve standartlarını tanımlar ve yorumlar<br>2 Yapılacak tesisatın kullanım amacına göre sahip olması gereken teknik özellikleri ve nitelikleri bilir<br>3 Boru izometrik ve spool resimlerini okur ve yorumlar<br>4 İmalat ve montaj için ön hazırlık yapar<br>5 Spool imalatı yapar<br>6 Boru-spool montajı yapar<br>7 İmal edilen boru hattı/sisteminin testini yapar<br>8 Boruların alın kaynaklarını yapar<br>9 Borularda kurtağzı, kol alma ve fittigs kaynaklarını yapar |
| **KYN213 Kaynaklı İmalatta Tasarım ve Konstrüksiyon | 2+1 | 4 | 1 Kaynaklı bağlantılardaki tasarımını yapar.<br>2 Kaynaklı bağlantının şekli (birleştirme türü, dikiş formu), kaynaklı bağlantının boyutlandırılması, kaynak dikişinin değerlendirme grubunu seçer.<br>3 Kaynaklı bağlantılarda nominal gerilmelerin hesaplanması ve konstrüksiyondaki kaynak bağlantılarının sıralanması yapar.<br>4 Kaynaktan sonraki ısıl işlemler, Yöntem ve Uygulama şeklini belirler.<br>5 Kaynaklı Birleştirmelerin Dinamik Yükler Altındaki Davranışını tanımlar |
| **KYN217 Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | 2+2 | 3 | 1 Paslanmaz çelikleri sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir.<br>2 Östenitik paslanmaz çeliklerde çıkabilecek başlıca kaynak hatalarını bilir.<br>3 Farklı diyagramlar/tablolar kullanarak paslanmaz çelik ve sarf malzemesi seçimini belirler.<br>4 Paslanmaz çelikleri kaynak uygulamalarını yapar.<br>5 Alüminyum ve alüminyum alaşımları sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir.<br>6 Alüminyum ve alüminyum alaşımları için uygulanabilir kaynak proseslerini ve olası kaynak hatalarını bilir.<br>7 Alüminyum ve alüminyum alaşımlarının kaynak uygulamalarını yapar.<br>8 Nikel bazlı süperalaşımları bilir ve sınıflandırır.<br>9 Benzer olmayan metallerin kaynaklanabilirliğini yorumlar. |

Bununla birlikte, öğrencilerimiz EDÖ102 Endüstriye Dayalı Öğretim (Yaz Stajı) ve İUE201 İşyeri Uygulama Eğitimi (İşletmede Mesleki Eğitim / 3+1) için belirlenen yazım formatına uygun olarak çalışma raporlarını hazırlamaktadır [Ek 9.1-01 / 9.1-02]. Bu nedenle, belirli bir alanda yürütülen çalışma, öğrencilere akademik araştırma yapma ve raporlama yeteneği kazandırmıştır.

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

## I.1 Ders İzlenceleri[1]

Ders izlencelerini burada veriniz. Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

Aşağıda iki derse ait ders izlencesi sunulmuştur. Bunun dışında diğer derslere ait ders izlencelerine Yalova Üniversitesi Eğitim Kataloğu sistemi üzerinden erişilebilmektedir. Bahsedilen sisteme Ek I.1-01 linki üzerinden ulaşılabilir. Programımızda mevcut tüm derslere ait linkler ek olarak sunulmuştur. [Ek I.1-02 / I.1-03 / I.1-04 / I.1-05 / I.1-06 / I.1-07 / I.1-08 / I.1-09 / I.1-10 / I.1-11 / I.1-12 / I.1-13 / I.1-14 / I.1-15 / I.1-16 / I.1-17 / I.1-18 / I.1-19 / I.1-20 / I.1-21 / I.1-22 / I.1-23 / I.1-24 / I.1-25 / I.1-26 / I.1-27 / I.1-28 / I.1-29 / I.1-30 / I.1-31 / I.1-32 / I.1-33 / I.1-34 / I.1-35 / I.1-36 / I.1-37 / I.1-38 / I.1-39]

### DERS İZLENCESİ

| Dersin Adı: | Dersin Kodu | Zorunlu/ Seçmeli | AKTS Kredi | Ulusal Kredi | T | U |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kaynak Metalurjisi | KYN110 | Zorunlu | 4,00 | 3,00 | 3 | 0 |

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Öğr. Gör. Ezgi AKSU KILIÇGEDİK
- Ders Koordinatörü
- Dersin Amacı: Kaynakta farklı metalurjik yapıların oluşumunu ayrıntılı olarak anlamak ve açıklamak.
- Dersin Hedefi: Öğrencilerin kaynak işlemine bağlı olarak farklı metalurjik yapıların oluşumunu ayrıntılı bir şekilde anlamalarını ve açıklamalarını sağlamak; kaynak bölgesinde meydana gelen mikro yapı değişimlerini, sıcaklık etkisi altındaki faz dönüşümlerini ve bu yapıların mekanik özelliklere olan etkilerini kavrayarak, kaynak kalitesini ve performansını optimize edebilmelerini hedeflemek.
- Dersin İçeriği: Malzemelerin kaynağa yatkınlıkları, ısının etkisi, kaynak olayına bağlı oluşan dikiş hataları, büzülmeler, distorsiyonlar, kaynak birleştirmelerinde korozyon, düşük alaşımlı çeliklerin kaynağı.
- Dersin Öğrenim Çıktıları:
  - **1** Giren ısı, soğuma hızı ve paso sayısının kaynak metali katılaşması ve çok pasolu kaynak ve tek pasolu kaynakta oluşan mikro yapıya etkilerini yorumlar
  - **2** ITAB bölgeleri, tane büyüklüğü ve mikro yapı değişikliklerinin çok pasolu kaynak ve tek pasolu kaynakta oluşma sebepleri ve özelliklere etkilerini açıklar.
  - **3** Karbon eşdeğeri kavramı ve kullanımını açıklamak
  - **4** TTT diyagramlarının (izotermal, sürekli soğutma, kaynak için TTT diyagramları) prensiplerini ve kullanımını açıklar
  - **5** Belirli bir ısıl çevrim ve kompozisyon için kaynak ve HAZ yapısını önceden tanır
  - **6** Çok pasolu kaynağın yapı ve mekanik özellikler üzerindeki etkilerini ayrıntılı olarak açıklar.
  - **7** Verilen bir malzeme için optimum ısı girişi ve ön ısıtma, şartlar ve gerekirse kodlar ve standartları önceden belirler
  - **8** Kaynak kabiliyeti konularını irdeler
  - **9** Isıl işlemler hakkında bilgi sahibi olur
  - **10** Kaynak metalurjisi ile ilgili temel kavramları açıklar
  - **11** Kaynak metalinin özelliklerini irdeler
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders, öğrencilerin mezun olduklarında mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini güçlendirerek, doğru kaynak tekniklerinin uygulanmasını sağlar ve kaynak kalitesini artırır. Kaynak işlemlerinin farklı metalurjik yapılarını ve etkilerini anlayabilen teknisyenler, her türlü kaynak problemine karşı çözüm önerileri geliştirebilir. Ayrıca, kaynak sonrası kalite kontrol ve test süreçlerini doğru bir şekilde yürütebilmek için gerekli teknik bilgiye sahip olurlar.

[1] Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurulmalarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

Bu da, kaynak teknisyenlerinin daha verimli, güvenli ve kaliteli kaynak işlemleri gerçekleştirmelerini sağlayarak, endüstriyel uygulamalarda başarıyı artırır.

- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru-cevap
- Ölçme Değerlendirme: Ara sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Welding Metallurgy, Sindo Kou, John Wiley&Sons, 2003 2. Anık S. Kaynak Tekniği Cilt 3 İTU, İstanbul, 1975
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Bulunmamaktadır.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri:

Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi

| | P.Ç. 1 | P.Ç. 2 | P.Ç. 3 | P.Ç. 4 | P.Ç. 5 | P.Ç. 6 | P.Ç. 7 | P.Ç. 8 | P.Ç. 9 | P.Ç. 10 | P.Ç. 11 | P.Ç. 12 | P.Ç. 13 | P.Ç. 14 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ö.Ç. 1 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 2 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 3 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 4 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 5 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 6 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 7 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 8 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 9 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 10 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ö.Ç. 11 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 |
| Ortalama | 5,00 | 0 | 1,00 | 0 | 3,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,00 | 0 | 3,00 | 0 |

Güncelleme Tarihi: 14.04.2025 10:44:16

## Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

| Hafta | Başlık | E-Doküman | Video | Kısa Ses Dosyaları |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Isıl alan, ısı dağılımı için eşitlikler | | | |
| 2 | Isı girişi ve etkinliği, maksimum sıcaklık | | | |
| 3 | Soğuma hızı ve ısıl çevrim, seyreltme | | | |
| 4 | Kaynak metali, kaynak banyosunun katılaşması | | | |
| 5 | Kaynağın yapısı, ergime çizgisi | | | |
| 6 | Isı tesiri altında kalan bölge (ITAB), ITAB mikro yapısı | | | |
| 7 | Tane büyüme ve incelmesi, tane büyüklüğü-tokluk arasındaki ilişki (regresyon denklemi) | | | |
| 8 | Geçiş sıcaklığı, kaynak kabiliyeti | | | |
| 9 | TTT diyagramlarının uygulaması, sertleşme etkileri | | | |
| 10 | Karbon eşdeğeri, standartlar | | | |
| 11 | Çok pasolu kaynağın etkileri, kaynak ve ITAB yapısı | | | |
| 12 | Çatlamayı etkileyen faktörler, C % ve maksimum sertlik arasındaki ilişki | | | |
| 13 | Ceş-Sertleşme kabiliyeti arasındaki ilişki, ön ısıtma ve pasolar-arası sıcaklığın belirlenmesi (diyagramlar) | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | Kaynak-Simülasyon ( Kaynak ısıl çevrim simülasyonu), optimum ısı girişinin belirlenmesi, sınırlamaların etkisi | | | |

| | |
|---|---|
| **Dersin Gün ve Saati** | Program web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Program web sayfasında ilan edilecektir. |
| **İletişim Bilgileri** | ezgi.kilicgedik@yalova.edu.tr |

## DERS İZLENCESİ

| Dersin Adı: | Dersin Kodu | Zorunlu/ Seçmeli | AKTS Kredi | Ulusal Kredi | T | U |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Paslanmaz Çelik ve Demir Dışı Metallerin Kaynağı | KYN217 | Seçmeli | 3,00 | 2,50 | 1 | 3 |

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Öğr. Gör. Murat Şahin
- Ders Koordinatörü
- Dersin Amacı: Paslanmaz çelik çeşitlerinin, Bakır ve alaşımlarının, Nikel ve alaşımlarının, Alüminyum ve alaşımlarının, Titanyum ve alaşımları ile özel metallerin özellikleri, uygulamaları ve kaynak kabiliyetlerini özetlemek ve metalurjilerini yorumlamak
- Dersin Hedefi: Öğrenci, paslanmaz çelik, bakır, nikel, alüminyum, titanyum ve özel metaller ile alaşımlarının kaynak kabiliyetlerini tanımlayabilecek, uygun kaynak yöntemini seçebilecek ve kaynak sonrası metalurjik değişimleri analiz edip yorumlayabilecektir.
- Dersin İçeriği: Sınıflandırılması kaynak kabiliyeti, bağlantı hazırlama, Uygulanabilir kaynak prosesleri, Oksit tabakası temizleme, Dolgu malzemeleri, Koruyucu ve destek gazlar, Kaynak problemleri, Tasarım ayrıntıları
- Dersin Öğrenim Çıktıları:
    1. Paslanmaz çelikleri sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir.
    2. Östenitik paslanmaz çeliklerde çıkabilecek başlıca kaynak hatalarını bilir.
    3. Farklı diyagramlar/tablolar kullanarak paslanmaz çelik ve sarf malzemesi seçimini belirler.
    4. Paslanmaz çelikleri kaynak uygulamalarını yapar.
    5. Alüminyum ve alüminyum alaşımları sınıflandırır ve kullanım alanları hakkında bilgi sahibidir.
    6. Alüminyum ve alüminyum alaşımları için uygulanabilir kaynak proseslerini ve olası kaynak hatalarını bilir.
    7. Alüminyum ve alüminyum alaşımlarının kaynak uygulamalarını yapar.
    8. Nikel bazlı süperalaşımları bilir ve sınıflandırır.
    9. Benzer olmayan metallerin kaynaklanabilirliğini yorumlar.
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Paslanmaz çeliklerin, bakır, alüminyum, nikel ve titanyum alaşımlarının özellikleri, uygulama alanları ve mikro-metallurjik yapıları öğretilir. Bu sayede öğrenciler, her bir malzemenin kaynaklanabilirlik kriterlerini kavrar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, Soru-cevap, Alıştırma ve Uygulama
- Ölçme Değerlendirme: Ara sınav (%30), Final (%40), Uygulama/Pratik (%30)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Oğuz B., Demir Dışı Metallerin Kaynağı, Oerlikon Yayınları, 1990 2. Karaman Ö., GSI SLV, Ders notları 3. Sabis, Paslanmaz Çeliklerin Kaynağı, Ders notları 4. Anık S., Kaynak Tekniği El Kitabı, GEV yayınları
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Bulunmamaktadır.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri:

| | P.Ç. 1 | P.Ç. 2 | P.Ç. 3 | P.Ç. 4 | P.Ç. 5 | P.Ç. 6 | P.Ç. 7 | P.Ç. 8 | P.Ç. 9 | P.Ç. 10 | P.Ç. 11 | P.Ç. 12 | P.Ç. 13 | P.Ç. 14 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ö.Ç. 1 | 5 | 1 | 3 | | 1 | | 2 | | | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |
| Ö.Ç. 2 | 5 | 1 | 3 | | 1 | | 2 | | | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |
| Ö.Ç. 3 | 5 | 1 | 5 | | 1 | | 2 | | | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |
| Ö.Ç. 4 | 5 | 1 | 3 | | | | 4 | | | | 5 | 5 | | |
| Ö.Ç. 5 | 5 | 1 | 5 | | 1 | | 2 | | | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |
| Ö.Ç. 6 | 5 | 1 | 3 | | 1 | | 2 | | | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |
| Ö.Ç. 7 | 5 | 1 | 3 | | | | 4 | | | | 5 | 5 | | |
| Ö.Ç. 8 | 5 | 1 | 3 | | 1 | | 2 | | | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |
| Ö.Ç. 9 | 5 | 1 | 3 | | 1 | | 2 | | | 1 | 5 | 5 | 1 | 2 |

Güncelleme Tarihi: 10.02.2025 18:50:46

**Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)**

| Hafta | Başlık | E-Doküman | Video | Kısa Ses Dosyaları |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Paslanmaz çeliklerin özellikleri | | | |
| 2 | Paslanmaz çelik çeşitleri ve kullanım alanları | | | |
| 3 | Paslanmaz çeliklerin kaynak kabiliyeti | | | |
| 4 | Östenitik paslanmaz çeliklerdeki başlıca kaynak problemleri ve çözümleri | | | |
| 5 | Paslanmaz çeliklerin elektrik ark kaynak uygulamaları | | | |
| 6 | Paslanmaz çeliklerin tig kaynak uygulamaları | | | |
| 7 | Alüminyumun özellikleri | | | |
| 8 | Alüminyumun çeşitleri ve kullanım alanları | | | |
| 9 | Alüminyumun kaynak kabiliyeti | | | |
| 10 | Alüminyumun elektrik ark kaynak uygulamaları | | | |
| 11 | Alüminyumun tig kaynak uygulamaları | | | |
| 12 | Nikelin özellikleri | | | |
| 13 | Nikel alaşımları, bakır alaşımları, sınıflandırılmaları ve kaynak uygulamaları | | | |
| 14 | Birbirine benzemeyen malzemelerin kaynaklanabilirliği | | | |

| | |
|---|---|
| **Dersin Gün ve Saati** | Program web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Ders Görüşme Gün ve Saatleri** | Program web sayfasında ilan edilecektir. |
| **İletişim Bilgileri** | murat.sahin@yalova.edu.tr |

## I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Özgeçmişler ekte mevcuttur. [Ek I.2-01 / I.2-02 / I.2-03 / I.2-04]

## I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Okulumuzda toplamda 4 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarımız, 30 kişilik kapasiteye sahip olup AutoCAD programını çalıştırabilecek düzeyde bilgisayarlarla donatılmıştır. Ayrıca, 1 adet tahribatsız muayene laboratuvarı ve 1 adet tahribatlı muayene laboratuvarı da eğitim amaçlı kullanılmaktadır. Bu laboratuvarlarda, metalografik numune hazırlama, kesme, parlatma, bakalit alma cihazları, mikroskoplarla makro ve mikro görsel muayene, Vickers sertlik testi cihazı, X-Ray Radyografik muayene cihazı, ultrasonik test cihazı, manyetik test cihazı, penetran test ekipmanları, Charpy çentik test cihazı gibi ileri düzey ekipmanlar mevcuttur. Ayrıca, akademik çalışmalarda kullanılmak üzere AC/DC-TIG kaynak makinesi ve elektrik ark kaynak makinesi de laboratuvarlarımızda yer almaktadır. Ek olarak, okulumuzdan 50 metre mesafede bulunan halk eğitim binasının atölyesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yaptığımız protokol çerçevesinde kaynak atölyesi olarak tahsis edilmiştir. Bu atölyede 5 adet kaynakçı tezgahı, TIG, MIG/MAG, elektrik ark ve direnç nokta kaynağı makineleri ile uygun mekanik havalandırma sistemi bulunmaktadır [Ek I.3-01].



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

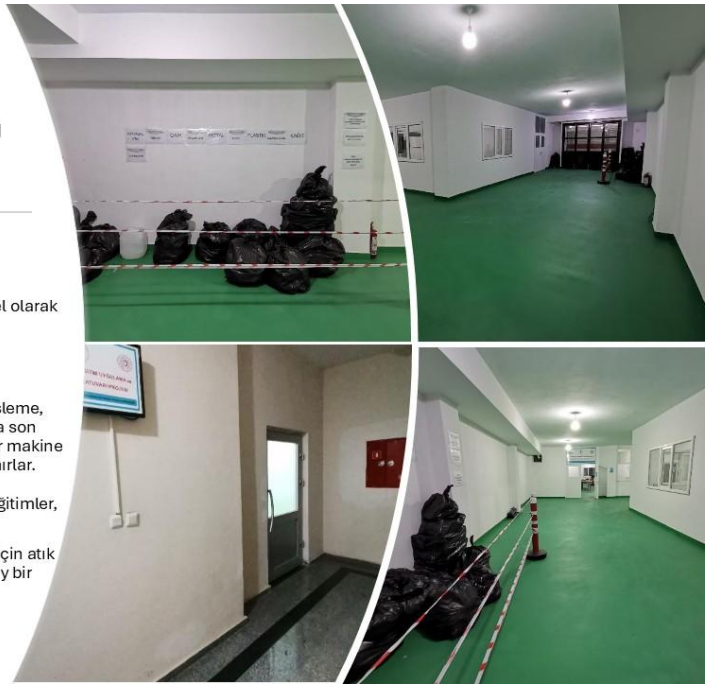
## ALTINOVA MESLEK YÜKSEKOKULU BİNA GİRİŞİ



- Altınova Meslek Yüksekokulu'nda güvenlik konusu, öğrencilerin, akademik ve idari personelin sağlıklı bir ortamda eğitim alabilmesi için büyük önem taşır. Okulda güvenlik, fiziksel ve dijital alanları kapsayan çok yönlü bir sistemle sağlanmaktadır.

  Altınova MYO, kampüs genelinde güvenlik personeli bulundurur. Kampüs içindeki güvenliği sağlamak amacıyla güvenlik görevlileri, eğitim boyunca giriş-çıkış noktalarını denetler ve bina içi güvenlik devriyelerini yapar. Güvenlik personeli, okulun her noktasında güvenliğin sağlanmasına katkı sağlar.
- **Bina Girişi:** Okula giren öğrenciler ve ziyaretçiler, güvenlik görevlileri tarafından kaydedilir. Kimlik kontrolü yapılır ve sadece yetkili kişilerin girişine izin verilir.
- **Kamera Sistemi:** Okulda, kapalı alanlarda ve açık alanlarda 24 saat kayıt yapan güvenlik kameraları bulunmaktadır. Bu kameralar, hem öğrencilerin hem de personelin güvenliğini sağlar.
- **Acil Durum Planları:** Olası acil durumlar için belirli güvenlik protokolleri hazırlanmıştır. Acil durum tatbikatları yapılır ve tüm öğrenciler ile personel bu tatbikatlara katılır.

## YÜKSEKOKULUMUZ'UN -1'İNCİ KATINDA BULUNAN LABORATUVARI



- Altınova Meslek Yüksekokulu'nda laboratuvarlar, öğrencilere uygulamalı eğitim imkânı sunarak, teorik bilgilerini pratikte pekiştirmelerine olanak sağlar. Okulun çeşitli bölümlerine özel olarak tasarlanmış laboratuvarlar, öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmede büyük rol oynar.

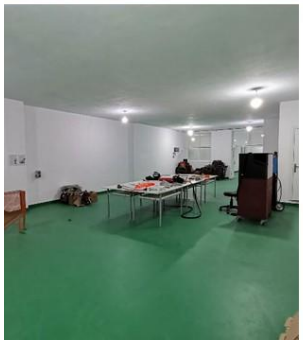
**Makine ve Metal Teknolojileri Laboratuvarı**

- Makine ve metal teknolojileri bölümünde, öğrencilere metal işleme, kaynak yapma ve çeşitli üretim tekniklerini öğretmek amacıyla son teknoloji ekipmanlar kullanılır. Bu laboratuvarlarda, öğrenciler makine üretim süreçlerini öğrenir ve uygulamalı olarak deneyim kazanırlar. Özellikle TIG, MIG/MAG, elektrik kaynak makineleri ve çeşitli tahribatlı/tahribatsız test ekipmanları gibi cihazlarla yapılan eğitimler, sanayiye yönelik iş gücünü yetiştirmektedir.
- Altınova Meslek Yüksekokulunda atıkların tek tek toplanması için atık toplama bölümü vardır. Bu sayede her atık tek toplanır ve kolay bir şekilde geri dönüşüm yapılır.

MEDEK
MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ








## YÜKSEKOKULUMUZ 'UN LABORATUVAR 'IN GÖRÜNÜMLERİ

**Modern Ekipmanlar**

Altınova MYO laboratuvarları, öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak için en güncel ve yüksek teknoloji ekipmanlarıyla donatılmıştır.

**Uygulamalı Eğitim**

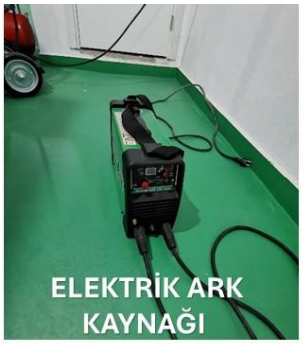
Öğrenciler, derslerde öğrendikleri teorik bilgileri laboratuvarlarda uygulamalı olarak test ederler. Bu sayede öğrenciler, öğrendikleri bilgileri gerçek iş ortamlarında kullanabilecek becerilerle donanmış olurlar.

**Sanayi ile Entegre Eğitim**

Okul, sanayiyle yakın işbirliği yaparak, öğrencilerin eğitim süreçlerini sanayi ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirir. Laboratuvarlar, sanayide kullanılan cihazlar ve yöntemlerle uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır

Öğrenciler, laboratuvarlarda aynı zamanda çeşitli araştırma ve geliştirme projeleri de yaparak yenilikçi çözümler üretme imkânı bulurlar.

Altınova Meslek Yüksekokulu'nun laboratuvarları, öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmeleri ve endüstriyel alanda kullanılabilecek yetkinlikler kazanmaları için önemli bir eğitim aracıdır. Öğrenciler, burada aldıkları eğitimle, mezuniyet sonrası iş dünyasında hızla entegre olabilecek donanıma sahip olurlar.












## YÜKSEKOKULUMUZ'UN LABORATUVAR BÖLÜMÜNDE BULUNAN MAKİNELERİMİZ

**TIG Kaynağı**

**TIG kaynağı, kaynak işlemi sırasında bir tungsten elektrotu kullanarak, metalin eriyen bölgesine yüksek sıcaklık uygulamak ve bu sayede metalin birleşmesini sağlamaktır. Bu kaynak türü, kaynak sırasında kullanılan gazın argon veya helyum gibi inert gazlar olmasından dolayı "inert gaz" kaynağı olarak da bilinir. Bu inert gaz, kaynağın yapılacağı ortamda oksitlenme ve hava kirliliğinden korur.**

**Elektrik Ark Kaynağı**

**Elektrik ark kaynağı, bir elektrot (genellikle çelik, bakır, paslanmaz çelik vb. malzemelerden yapılır) ve kaynak parçası arasındaki elektrik arkını kullanarak metallerin erimesini ve birleşmesini sağlar. Bu işlem sırasında, arkın oluşturduğu yüksek sıcaklık, metallerin yüzeyinin erimesini ve kaynak dikişi oluşmasını sağlar. Ayrıca, ark etrafındaki koruyucu gaz, oksitlenmeye ve hava kirliliğine karşı koruma sağlar.**

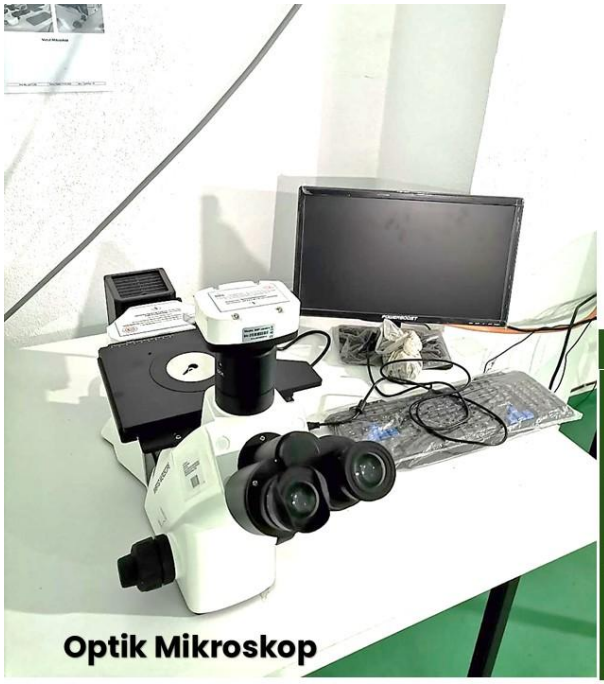
**Impact Tester Makinesi**

**(Darbe Test Cihazı), malzemelerin darbelere karşı dirençlerini ölçmek amacıyla kullanılan bir test cihazıdır. Bu tür makineler, genellikle metallerin, plastiklerin, seramiklerin ve diğer malzemelerin darbe dayanıklılıklarını değerlendiren testler yapmak için kullanılır. Darbe testi, malzeme mühendisliği ve kalite kontrol süreçlerinde oldukça önemli bir yer tutar çünkü bir malzemenin darbe altında ne kadar dayanabileceğini bilmek, ürünün güvenliğini ve kullanım ömrünü belirlemede yardımcı olur.**

**Profil Kesme Makinesi**

**Profil kesme makineleri, genellikle düz, yuvarlak, dikdörtgen veya özel şekillerdeki profilleri kesmek için kullanılan makineler olup, her türlü metal, plastik veya kompozit malzeme üzerinde kesim işlemi gerçekleştirebilir. Bu makineler, özellikle profil ve içeriği farklı boyutlardaki uzun malzeme parçalarını, belirli boyutlarda kesmeye yarar.**

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ


Optik Mikroskop


Vicker Sertlik Cihazı


X-RAY KABİNİ/CİHAZI

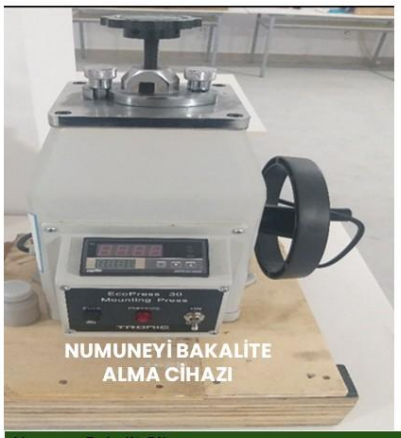
**YÜKSEKOKULUMUZ'DA BULUNAN MİKROSKOP ve X-RAY CİHAZI**

**Metalurji Mikroskobunun Tanımı**

Metalurji mikroskobu, metallerin ve alaşımlarının mikro yapısını incelemek amacıyla kullanılan bir optik mikroskoptur. Genellikle yüzey hazırlama işlemleri sonrasında, metalin iç yapısının ve dokusunun daha ayrıntılı şekilde gözlemlenmesine olanak tanır. Metalurji mikroskobu, yüzey pürüzlülüğü, çatlaklar, korozyon, krystalizasyon, faz geçişleri ve doku yapıları gibi özelliklerin analiz edilmesinde kullanılır.

**X-Ray Cihazı**

X-Ray Cihazı (Röntgen Cihazı), nesnelerin iç yapısını görsel olarak incelemek için X-ışınları (röntgen ışınları) kullanan bir cihazdır. X-ışınları, elektromanyetik spektrumda yüksek enerjili ışınlardır ve maddelerden geçerek, onların iç yapıları hakkında bilgi edinilmesini sağlar. X-Ray cihazları, farklı alanlarda çok çeşitli uygulamalarda kullanılır, özellikle tıp, endüstri, malzeme bilimi ve güvenlik alanlarında yaygın olarak tercih edilir.


NUMUNEYİ BAKALİTE ALMA CİHAZI


TEK DİSKLİ,ÇİFT DİSKLİ ZIMPARALAMA, PARLATMA VE NUMUNE KESME CİHAZLARI

**YÜKSEKOKULUMUZ'DA BULUNAN NUMUNE KESME CİHAZI , DİSKLİ PARLATMA,ZIMPARALAMA CİHAZI VE NUMUNEYİ BAKALİTE ALMA CİHAZI**

**Numune Bakalit Cihazı**

Bakalit test cihazları, genellikle bakalit malzemenin belirli fiziksel ve kimyasal ozelliklerini test etmek için kullanılır. Bu cihazlar, bakalit numunelerinin mekanik dayanıklılığı, ısıl özellikleri, elektriksel yalıtım kapasiteleri ve kimyasal dayanıklılıkları gibi unsurları ölçmek için kullanılabilir.

**Tek Diskli Parlatma ve Zımparalama Makinesi**

Tek diskli makinelerde, genellikle bir adet **disk** kullanılır ve bu disk malzemenin yüzeyine çeşitli aşamalarda zımparalama veya parlatma işlemi uygular. Tek diskli makineler daha küçük ve kompakt olup, sınırlı alanlarda rahatça kullanılabilir.

**Çift Diskli Parlatma ve Zımparalama Makinesi**

Çift diskli makineler, her iki tarafta birer disk bulunan ve her iki diskin de farklı yönlerde döndüğü makineler olup, genellikle büyük alanların hızlı ve etkili şekilde zımparalanması veya parlatılması için kullanılır. Çift diskli makineler, daha fazla yüzey alanı kaplama kapasitesine sahiptir ve genellikle endüstriyel uygulamalarda tercih edilir.

MEDEK
MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ



## YÜKSEKOKULUMUZ'UN 1'İNCİ KATININ KOLİDORU VE KAYNAK SHOWROOMU

- YÜKSEKOKULUMUZ'UN 1'İNCİ KATINDA ÖĞRENCİLERİMİZİN YAPMIŞ OLDUĞU KAYNAK SHOWROOMU , GERİ DÖNÜŞÜM ATIK KUTULARIMIZ VE DERSLİKLERİMİZ BULUNMAKTADIR
- DERSLİK -1
- DERSLİK -2
- DERSLİK-3
- DERSLİK-4
- DERSLİK-109

BULUNMAKTADIR.

- **DERSLİK -1 SINIFIMIZ**

Bu Sınıfımızda Teorik Derslerimizi İşliyoruz



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

- **DERSLİK -2 SINIFIMIZ**

- Bu sınıfta teknik resim derslerimiz ve öğrencilerimiz teknik resim çizme yeteneğini geliştirmesini yardım etmektedir.



- **DERSLİK -3 SINIFIMIZ**

Bu Sınıfımızda Tekli Sıralarımız Vardır . Her Öğrencimiz Kendi Oturarak Teorik Derslerini İşlemeye Yarar.



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

- **DERSLİK -4 SINIFIMIZ**

BU Sınıfımızda Teorik Derslerimiz İşliyoruz.

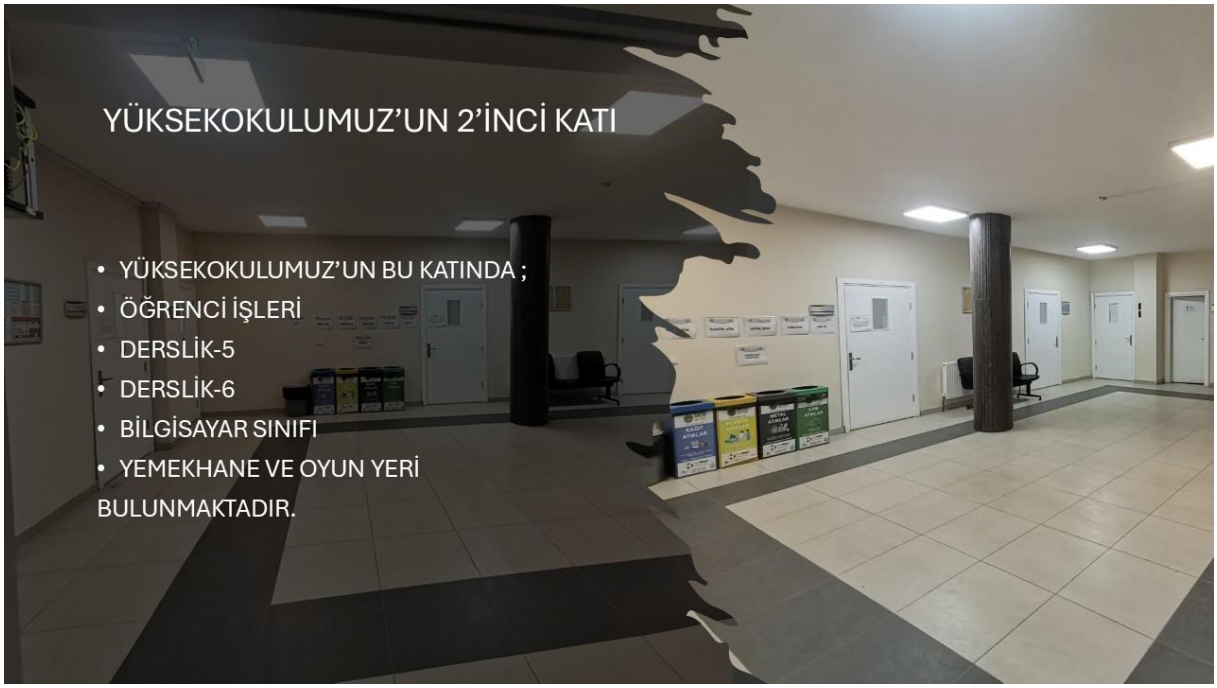


- **DERSLİK -109 SINIFIMIZ**

Bu Sınıfımızda Teorik Derslerimizi İşliyoruz



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ



## YÜKSEKOKULUMUZ'UN 2'İNCİ KATI

- YÜKSEKOKULUMUZ'UN BU KATINDA ;
- ÖĞRENCİ İŞLERİ
- DERSLİK-5
- DERSLİK-6
- BİLGİSAYAR SINIFI
- YEMEKHANE VE OYUN YERİ

BULUNMAKTADIR.

- **DERSLİK -5 SINIFIMIZ**

Bu Sınıfımızda Teorik Aldığımız Dersleri İşliyoruz



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

- DERSLİK -6 SINIFIMIZ

Bu Sınıfımızda Teorik Derslerimizi İşliyoruz



**BİLGİSAYAR LABORATUVAR SINIFIMIZ**

- Bu sınıfın amacı öğrencilerimizin Autocad, SolidWork gibi çizim programlarını öğrenmesi ve çizim kabiliyetini en üst seviyeye çıkarmaktır.



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

- **YEMEKHANE BÖLÜMÜMÜZ**

Kampüsümüzün Yemekhane Bölümü Her Öğrenci Burada Öğle Arasında Yemeklerini Yemek İçin Kullanır.

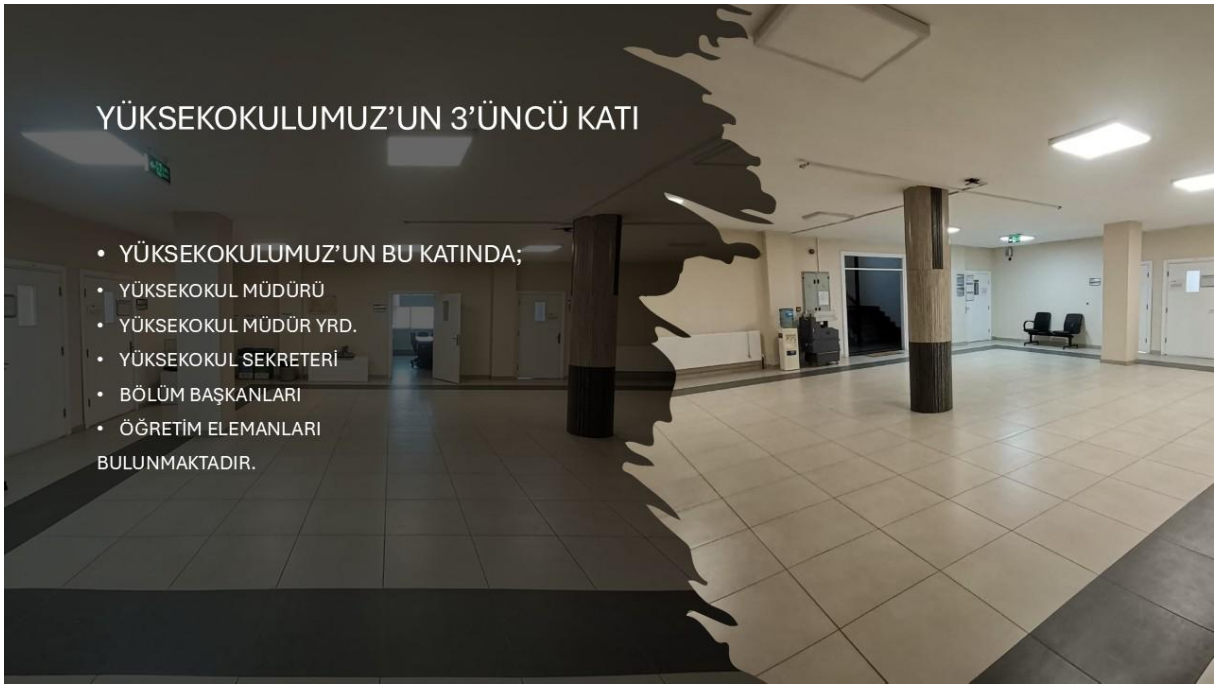


## OYUN ALANIMIZ

- Öğrencilerimiz bu alanda boş vakitlerinde tenis öğrenmesi ve arkadaş ortamı kurması için olan tenis masamız öğrencilerimiz burada spor , sohbet , muhabbet ederek boş zamanlarını geçirmelerini sağlamaktadır.



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ






MEDEK
MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

## YÜKSEKOKULUMUZ'UN KAYNAK ATÖLYESİ BÖLÜMÜ




- BU ATÖLYE BÖLÜMÜNDE ÖĞRENCİLERİMİZİN TEORİK OLARAK ÖĞRENDİKLERİ ŞEYLERİ PRATİK OLARAK YAPTIRMAMIZI VE BU PRATİKLERLE İŞ HAYATINA ATILIMLARINI GERÇEKLEŞTİRMEK AMAÇLAMAKTAYIZ.
- **BU ATÖLYEMİZDE BULUNAN;**
- TIG KAYNAK MAKİNELERİ
- MIG/MAG GAZALTI KAYNAK MAKİNELERİ
- ELEKTRİK ARK KAYNAK MAKİNELERİ
- DİRENÇ PUNTA KAYNAĞI

BULUNMAKTADIR.

## PUNTA DİRENÇ KAYNAĞI

- Punta Kaynağı, özellikle ince metal levhaların birbirine kaynak yapılması için kullanılan, noktalar halinde kaynak oluşturan bir yöntemdir. Bu işlemde, metallerin birleşme noktalarında yoğun sıcaklık ve basınç uygulanarak, malzemeler birbirine kaynatılır. Punta kaynağı, genellikle otomotiv, beyaz eşya üretimi, elektrik panoları, iş makineleri ve metal işleme endüstrilerinde yaygın olarak kullanılır.

**Punta Kaynağının Çalışma Prensibi**

Punta kaynağı, iki metal parçasının arasına yüksek akım verilip, bu akımın oluşturduğu sıcaklık ile metal yüzeylerin erimesi ve birleşmesi prensibine dayanır. Bu işlemde kullanılan özel makineler, her iki metal parçasını bir arada tutarken, aynı anda basınç uygular.

1. Basınç Uygulama: Punta kaynağında, iki metal parçası birbirine yakınlaştırılır ve elektrotlar arasına sıkıştırılır. Bu, metalin erimesini sağlayacak kadar güçlü bir basınç oluşturur.
2. Elektrik Akımı: Yüksek akım, elektrotlardan geçirilir ve metalin birleşim noktasında yoğun bir ısı oluşur. Bu ısı, metallerin birleşme noktasındaki yüzeylerin erimesine yol açar.
3. Soğuma ve Kaynak Oluşumu: Elektrik akımının kesilmesinin ardından, metaller hızla soğur ve kaynak nokta olarak birbirine sıkıca yapışır.

- Punta kaynağı, genellikle dikdörtgen şekillerdeki metal levhaların birbirine bağlanmasında kullanılır. İşlem, her iki parça arasında kaynak noktasını oluşturur, bu noktalarda güçlü bir bağ kurulur.



MEDEK
MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# MIG/MAG GAZALTI KAYNAĞI

Ayrılabilir tel sürme ünitesi ile çalışma ortamına rahat erişim sağlayan, su soğutmalı MIG-MAG gaz altı kaynak makinesidir . Hassas ayar yapmayı sağlayan 4x7 kademeli şalter, kaynak gerilimini kaynak makinesi üzerinden ayarlar. 2 adet şase kablo bağlantı soketi aracılığıyla, yüksek verimli endüktans ayarı sağlar.2T/4T Tetik kontrolünün yanı sıra punta, aralık ve bekleme süresi de ayarlanabilir.15.0 mm kalınlığa kadar olan metallerle yapılan imalatlara uygundur.4 makaralı tel sürme makaraları sayesinde, kusursuz tel besleme olanağı sağlar.1-22 mt /dk aralığında tel sürme hızı ayarına sahiptir. Aşırı ısınmaya karşı termik koruma şalteri ile yoğun çalışma koşullarına uygundur. Dijital akım ve gerilim göstergelidir. Gedik Kaynak tarafından sunulan, yaygın satış sonrası hizmet ve servis imkanına sahiptir.

- **Cinsi:** MIG/MAG kaynak makinesi
- **Marka:** GeKaMac
- **Model:** GKM 420-2W
- **Şebeke Gerilimi:** V 3 Faz, 50/60 Hz, 380 V
- **Kurulu Güç:** kVA - 17.6
- **Gecikmeli Sigorta:** A - 42
- **Boşta Çalışma Gerilimi:** V - 13-43
- **Çıkış Akım Aralığı:** A - 30-420
- **Devrede Kalma Oranı (40OC):**
  %100 %60 %45 280 / 360 / 420
- **Standartlar:** EN 60974-1/EN 60974-5/EN 60974-10 / S
- **Koruma sınıfı:** IP - 23
- **İzolasyon Sınıfı:** H
- **Boyutlar (D*G*Y):** mm - 1075 / 500 / 800
- **Ağırlık : kg** - 162
- **TEL BESLEME ÜNİTESİ**
- **Kullanılabilir Tel Çapları:** Ø mm - 0.8/1.0/1.2
- **Tipleri:** Masif Tel / Özlü Tel
- **Tel Besleme Hızı:** mt /dk- 22 max
- **Boyutlar (D*G*Y):** mm - 630 / 460 / 230
- **Ağırlık:** kg -15

**MIG/MAG Kaynağının Avantajları**

•Yüksek kaynak hızı

•Otomasyona uygundur (robotik kaynaklarda sıkça kullanılır)

•Temiz bir kaynak görüntüsü verir

•Uzun kaynak dikişlerinde ideal

**Dezavantajları**

•Rüzgarlı ortamda çalışmak zordur (gaz koruması bozulur)

•Taşınabilirliği sınırlıdır (gaz tüpleri gerekir)

•Ekipman maliyeti biraz yüksektir




# ELEKTRİK ARK KAYNAĞI

Elektrik Ark Kaynağı (EAT), endüstriyel kaynak işlemlerinde yaygın olarak kullanılan, çok yönlü ve etkili bir kaynaklama yöntemidir. Bu kaynak yöntemi, elektrik akımının oluşturduğu elektrik arkı kullanılarak, metal yüzeylerin ısınması ve birbirine kaynaması sağlanır. Elektrik ark kaynağı, sert, dayanıklı ve kaliteli kaynak dikişleri oluşturmak için ideal bir yöntemdir. Elektrik ark kaynağı, çok farklı alanlarda ve çeşitli malzemelerde kullanılır.

**Elektrik Ark Kaynağının Kullanım Alanları**

Elektrik ark kaynağı, özellikle büyük endüstrilerde ve inşaat sektöründe yaygın olarak kullanılır. İşte başlıca kullanım alanları:

1. **İnşaat ve Altyapı:**
2. **Otomotiv ve Otomotiv Yan Sanayi:**
3. **Gemiler ve Denizcilik Endüstrisi:**
4. **Ağır Makine ve Metal İşleme Endüstrisi:**
5. **Petrol ve Gaz Sektörü:**
6. **Beyaz Eşya ve Elektrik Ekipmanları:**

**Cinsi:** elektrik ark kaynağı

**Marka:** GeKaMac

**Model:** RKM 450

**Şebeke Gerilimi :** V 3 Faz, 50/60 Hz, 380 V

**Kurulu Güç :** kVA 32

**Gecikmeli Sigorta :** A -63

**Boşta Çalışma Gerilimi :** V -82

**Çıkış Akım Aralığı:** A -5-450

**Devrede Kalma Oranı :**(40°C) %100 %60 %35
270 / 350 / 450

**Normları:** EN 60974-1 / EN 60974-10

**Koruma Sınıfı :** P- 23

**İzolasyon Sınıfı:** H

**Boyutlar (D*G*Y):** mm -980 / 760 / 660

**Ağırlık:** kg -209

Ø 2.0 -Ø 6.0 mm çapındaki tüm elektrot türleri ile mükemmel kaynak performansı sağlar. Ağır çalışma koşullarında çalışabilecek, dayanıklılık ve sağlamlıktadır. Kaynak akımını hassas bir şekilde ayarlanmasını sağlayan potansiyometre mevcuttur. Dijital akım ve gerilim göstergesi vardır . Fan soğutmalıdır ve aşırı ısınmaya karşı termik koruma özelliğine sahiptir. Rahat taşınmasını sağlayan, geniş tekerlekler ve çekme kollarına sahiptir. Ø 6.0 - Ø 8.0 mm çaplarındaki karbon elektrot kullanımı ile kesme ve oluk açma imkanı vardır . Kullanıcıya, Lift-TIG (Temaslı TIG) imkanı tanır . Gedik Kaynak tarafından sunulan, yaygın satış sonrası hizmet ve servis imkanına sahiptir.



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# Çanta TIG/MMA Kaynağı

- **Cinsi:** Çanta TIG Ark Kaynağı
- **Marka:** AsKaynak
- **Model:** ınverter 205-tıg pulse
- **Nominal şebeke gerilimi:** 220 V ; 1~Ph ; 50/60 Hz
- **Maksimum güç tüketimi :** 7,0 kW (MMA) (% 25) 4,6 kW (TIG) (% 30)
- **Boşta çalışma gerilimi:** 60 V (DC)
- **Kaynak akımı ayar aralığı:** 5 - 200 A
- **Güç faktörü:** (cos ϕ) 1.00
- **Sigorta değeri ve tipi:** 16 A (gecikmeli)
- **Şebekeden çekilen akım:** 31,7 A (MMA) - 21.0 A (TIG)
- **Maksimum efektif akım:** 15,9 A (MMA) - 11.5 A (TIG) Koruma
- **Sınıfı:** IP21S
- **Kaynak akımı değerleri:**(MMA) 200 A ; 28.0 V (% 25) 130 A ; 25.2 V (% 60) 100 A ; 24.0 V (% 100)
- **Kaynak akımı değerleri:**(TIG) 200 A ; 18.0 V (% 30) 120 A ; 14.8 V (% 60) 100 A ; 14.0 V (% 100)
- **Ağırlık (kablolar hariç):** 13.5 kg
- **Soğutma sistemi:** Fan soğutmalı
- **Boyutlar (G x Y x D):** 155 x 280 x 465 mm
- **Onaylar:** CE, EN 60974-1, EN 60974-10
- Askaynak Inverter 205-TIG Pulse kaynak makinesi, özellikle TIG (Tungsten Inert Gas) kaynağı için tasarlanmış, yüksek performans ve hassasiyet sunan bir cihazdır. Paslanmaz çelik, karbon çelik ve düşük alaşımlı çelikler gibi malzemelerde mükemmel sonuçlar verir.



# Çanta Elektrik Ark Kaynağı

- **Cinsi: Çanta Elektrik Ark Kaynağı**
- **Marka: AsKaynak**
- **Model: ınverter 205**
- **Giriş Gerilimi:** 220 V, 1 faz, 50/60 Hz
- **Kaynak Akımı Aralığı:** 35 – 180 A

**Kaynak Akımı Değerleri:**

- 180 A – 27,2 V (%17 görev çevrimi)
- 100 A – 24,4 V (%60 görev çevrimi)
- 80 A – 23,2 V (%100 görev çevrimi)
- **Boşta Çalışma Gerilimi:** 87 V (DC)
- **Maksimum Güç Tüketimi:** 6,0 kW (%15)
- **Şebekeden Çekilen Akım:** 38,5 A (%17)
- **Güç Faktörü:** 0,70
- **Sigorta Değeri ve Tipi:** 16 A (gecikmeli sigorta)
- **Koruma Sınıfı:** IP21S
- **Soğutma Sistemi:** Fan soğutmalı
- **Ağırlık (Kablolar hariç):** 6,7 kg
- **Boyutlar (GxYxD):** 138 x 250 x 370 mm
- **Standart ve Onaylar:** EN 60974-1, EN 60974-10, CE

Askaynak Inverter 205-Super, özellikle örtülü elektrot (MMA) kaynağı için tasarlanmış, kompakt ve taşınabilir bir kaynak makinesidir. Demir doğramacılar, bakım-onarım atölyeleri, tesisatçılar, montajcılar ve dış mekanda çalışan kaynakçılar için ideal bir tercihtir .



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# IMPACT TESTER MAKİNESİ

- **Impact Tester:** (Darbe Test Cihazı), malzemelerin ani darbelere karşı dayanıklılığını ölçmek için kullanılan bir test cihazıdır. Özellikle metal, plastik ve kompozit gibi malzemelerin tokluk (dayanıklılık + süneklik) değerlerini belirlemek için kullanılır.

**Kullanım Alanları**

- Malzeme mühendisliği
- Otomotiv, havacılık ve savunma sanayi
- Kalite kontrol laboratuvarları
- AR-GE çalışmaları
- Eğitim ve akademik laboratuvarlar

**Temel Parçaları**

- **Sarkaç kolu (pendulum):** Dönerek serbest bırakılır, örneğe çarpar.
- **Numune tutucu:** Test numunesini sabit tutar.
- **Enerji göstergesi:** Darbe enerjisini (genellikle Joule cinsinden) gösterir.
- **Kontrol paneli:** Dijital ya da manuel ayarlar yapılır.

**Örnek Teknik Özellikler (Tipik bir cihaz için):**

- **Enerji kapasitesi:** 150 J, 300 J gibi
- **Test standartları:** ASTM E23, ISO 148, DIN 50115
- **Ölçüm tipi:** Analog (mekanik göstergeli) veya dijital (LCD ekranlı)
- **Hassasiyet:** ±0.1 J

**Ne Ölçülür?**

- **Darbe tokluğu (impact toughness):** Kırılmadan önce absorbe edilen enerji.
- **Kırılma tipi:** Sünek mi yoksa gevrek mi olduğu.
- **Sıcaklık etkisi:** Özellikle düşük sıcaklıklarda gevrekleşme eğilimi.




# MIG KAYNAĞI

**MIG Kaynağı (Metal Inert Gas / Gaz Altı Kaynağı) Nedir?**

- MIG kaynak yöntemi, sürekli bir kaynak teli (elektrot) ve inert bir gaz (genellikle argon veya karışımları) kullanarak yapılan bir ark kaynağı yöntemidir. Hem hobi kullanıcıları hem de sanayi kuruluşları tarafından tercih edilir.

**Güç ve Performans**

- Genellikle 200 A – 500 A arası çıkış gücü sunan modeller bulunur.
- 220V ev tipi veya 380V sanayi tipi elektrikle çalışan versiyonları mevcuttur.

**MIG Kaynağının Avantajları**

• Sürekli tel ile yüksek kaynak hızı
•Temiz ve sıçrantısız kaynak dikişi
•Öğrenmesi kolay, başlangıç seviyesi için uygun
• Robotik kaynak sistemlerine uygundur
• İnce ve orta kalınlıktaki metaller için idealdir

**MIG Kaynağının Dezavantajları**

• Açık alanda rüzgar koruyucu gazı dağıtabilir → korumasız kaynak olur.
• Elektrik kesintisi veya dalgalanmalara duyarlı
• Yüzey temizliği önemlidir (kirli/yağlı yüzeyde dikiş kalitesi düşer)

**MIG ve MAG Kaynağı Arasındaki Fark**

•MIG: *Inert gaz (örneğin Argon)* → Alüminyum, paslanmaz çelik gibi alaşımlarda
•MAG: *Aktif gaz karışımı ($CO_2$, Argon+$CO_2$)* → Karbon çeliği gibi malzemelerde



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# TIG *KAYNAĞI*

- Cinsi: TIG Kaynağı
- Marka: GeKaMac
- Model: Plus 400 AC/DC PULSE
- Ekamac Plus 400, yüksek güçlü AC/DC Pulse teknolojisi ile donatılmış, çok fonksiyonlu bir kaynak makinesidir. AC (alternatif akım) ve DC (doğru akım) kaynak işlemlerini destekler ve pulse (darbe) özelliği, kaynak işleminin kalitesini artırarak daha kontrollü bir ısı yönetimi sağlar. Bu, özellikle ince metal kaynaklarında ve alüminyum, paslanmaz çelik gibi hassas malzemelerle yapılan işlerde büyük avantaj sağlar.



| Özellik | Açıklama |
|---|---|
| **Kaynak Türleri** | TIG (AC/DC), MIG/MAG |
| **Güç Çıkışı** | 400 A (Max) |
| **Giriş Voltajı** | 3x 400 V ± 15% |
| **Frekans (AC Kaynağı)** | 50 Hz – 60 Hz |
| **Pulse Frekansı** | 0.1 Hz – 500 Hz |
| **Voltaj Aralığı (DC)** | 10V – 20V |
| **Voltaj Aralığı (AC)** | 10V – 24V |
| **İzleme (Pulse)** | Evet (gelişmiş darbe kaynağı) |
| **Dijital Ekran** | Evet (LCD ekran) |
| **Soğutma Sistemi** | Hava soğutmalı (sadece bazı modellerde su soğutma) |
| **Boyutlar** | 500 x 300 x 650 mm |
| **Ağırlık** | 35 – 45 kg (model ve soğutma tipine göre değişebilir) |
| **IP Koruma Sınıfı** | IP23 (toz ve suya karşı korunma) |
| **Çalışma Sıcaklığı Aralığı** | -10°C ile +40°C |

# TIG KAYNAĞI

- Kolarc T 270 DC Pulse kaynak makinesi, özellikle TIG (argon) ve MMA (elektrot) kaynak yöntemleri için tasarlanmış, invertör teknolojisi kullanan profesyonel bir cihazdır. Türkiye menşeli bu model, endüstriyel uygulamalarda yüksek performans ve hassasiyet arayan kullanıcılar için idealdir.

**Teknik Özellikler**

- **Giriş Gerilimi**: 400 V AC ±10%
- **Kaynak Akımı**: 5 A – 270 A
- **Devrede Kalma Oranı (40°C'de)**:
  - %35: 270 A
  - %60: 225 A
  - %100: 180 A
- **Açık Devre Voltajı**: 90 V DC
- **Maksimum Giriş Gücü**: 10,1 kVA
- **Ağırlık**: 25 kg
- **Boyutlar**: 372 mm x 242 mm x 497 mm

**Kullanım Alanları**

- Kimya sanayi, Petrol ve doğalgaz boru kaynakları, Boru hattı inşaatı,

Gemi inşa sanayi, Bakım ve onarım işleri ve

İnce metal kaynak uygulamaları

**Nasıl Çalışır?**

- Tungsten elektrot: Erimeyen elektrot türüdür, sadece arkı oluşturur.
- Koruyucu gaz: Argon veya helyum gibi inert gazlar kullanılır (kimyasal tepkimeye girmez).
- Dolgu teli: Gerekirse kaynak bölgesine ayrı bir tel elle verilir.
- Ark oluşturma: Elektrot ile iş parçası arasında bir elektrik arkı oluşur, ısı metali eritir.



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# Tek Diskli Zımparalama Ve Parlatma Cihazı

Tek diskli zımparalama ve parlatma cihazı, özellikle metalografi laboratuvarlarında kullanılan temel numune hazırlama makinelerindendir. Bu cihazlar, metalleri, seramikleri, mineralleri veya kompozitleri mikroskop altında analiz edilebilecek düzeye getirmek için kullanılır. Numunelerin yüzeyindeki pürüzleri giderir, çiziksiz ve ayna gibi bir yüzey elde edilmesini sağlar.

**Kullanım Alanları**
- Metalografi ve malzeme test laboratuvarları
- Üniversite ve teknik eğitim kurumları
- Kalite kontrol birimleri
- Döküm, çelik üretimi ve otomotiv sektöründe numune hazırlığı
- Seramik, cam, polimer analizlerinde

**Avantajları**
- Kompakt yapı, kolay kullanım
- Ekonomik çözümler sunar
- Temel numune hazırlama için yeterli
- Taşınabilirlik avantajı (çoğu masaüstüdür)



**CİNSİ: TEK DİSKLİ ZIMPARALAMA PARLATMA CİHAZI**

**MARKA: TRONIC**

**MODEL: PG-1A**

Parlatma Tekerleği Çapı: 230mm

HIZ: 900rpm, 1400rpm

Elektrik Motoru : 0.2kW,

Çalışma Voltajı: 380V-50Hz

Disk: Tek Diskli

| Özellik | Açıklama |
|---|---|
| **Disk Çapı** | Genellikle 200 mm, 250 mm veya 300 mm |
| **Hız Ayarı** | Sabit (örneğin 300 rpm) veya değişken (50–1000 rpm) |
| **Motor Gücü** | 0.25 – 1.0 kW arası |
| **Soğutma Sistemi** | Su bağlantılı – yüzey ısınmasını önler |
| **Gösterge Paneli** | Analog ya da dijital |
| **Parlatma Bezi Uyumu** | Farklı tür ve çaplarda bezlerle uyumlu |
| **Gövde Yapısı** | Paslanmaz çelik ya da elektrostatik boyalı metal |
| **Ağırlık** | Genellikle 20 – 40 kg arası |

# K.K.D. EKİPMANLARI

**Kaynak Maskesi (Kaynak Başlığı)**

- **Ne işe yarar?**
  - Kaynak sırasında çıkan yoğun ışık (özellikle ultraviyole ve kızılötesi ışınlar) gözleri ve yüzü ciddi şekilde yakabilir. Kaynak maskesi bu ışınlara karşı koruma sağlar.
  - Kıvılcım, metal sıçraması ve dumanlardan yüzü korur.
- **Otomatik kararan camlı olanları**, kaynak işlemi başladığında otomatik olarak kararır, bu da daha konforlu bir kullanım sağlar.

**Kaynak Eldiveni**

- **Ne işe yarar?**
  - Yüksek sıcaklıklara, kıvılcım ve metal sıçramalarına karşı elleri korur.
  - Isıya dayanıklı özel deriden (genellikle sığır derisi) yapılır.
  - Ellerin yanmasını ve kesilmesini engeller.

**Vizör Nedir? Ne İşe Yarar?**

- Vizör, özellikle kaynak, taşlama, boyama veya kimyasal işlemler sırasında yüzü ve gözleri korumak amacıyla kullanılan saydam veya karartılmış bir siperliktir. Kaynak özelinde kullanıldığında genellikle kaynak vizörü olarak adlandırılır.

**Neden Önemlidir?**

- Kaynak, taşlama veya kimyasal işlemler sırasında göz ve yüz yaralanmaları en sık görülen iş kazaları arasındadır. Vizör kullanmak, bu tür kazaları önlemek için en etkili yöntemlerden biridir.

**Kaynak Önlüğü Nedir ve Ne İşe Yarar?**

- Kaynak önlüğü, kaynak işlemi sırasında vücudu korumak amacıyla kullanılan kişisel koruyucu donanımlardan biridir. Genellikle kalın deri veya alev geciktirici özel kumaşlardan yapılır.

| Ekipman | Koruduğu Bölge | Koruduğu Tehlike |
|---|---|---|
| Kaynak Maskesi | Göz, yüz | Işık, duman, kıvılcım, sıçrama |
| Kaynak Eldiveni | Eller | Isı, kıvılcım, kesilme, sıçrama |
| Kaynak Vizörü | Göz, yüz | Işık, sıçrama (daha sınırlı koruma) |



MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ



**CİNSİ: ÇİFT DİSKLİ ZIMPARALAMA PARLATMA CİHAZI**

**MARKA: TRONIC**

**MODEL: PG-2B**

**Parlatma Tekerleği Çapı: 230mm**

**Döndürme Hızı: 650-800rpm**

**Disk: Çift Diskli**

**Elektrik Motoru : 200W**

**Çalışma Voltajı: 380V-50Hz**

Çift diskli zımparalama ve parlatma cihazı, metalografi laboratuvarlarında çoklu numune hazırlamak için kullanılan, yüksek verimliliğe sahip, profesyonel bir cihazdır. Zımparalama ve parlatma işlemlerini aynı anda veya ardışık olarak iki ayrı disk üzerinden yapmaya olanak tanır.
Bu cihazlar özellikle kalabalık laboratuvarlar, kalite kontrol birimleri, seri üretim yapan tesisler ve araştırma merkezleri tarafından tercih edilir.

**Kullanım Alanları**
Metalografi laboratuvarları
Dökümhaneler ve ısıl işlem merkezleri
Üniversite ve eğitim kurumları
Otomotiv, havacılık, savunma sanayi
Seramik, kompozit ve biyomalzeme analizleri

**Avantajları**
Aynı anda iki farklı iş yapılabilir (zımpara + parlatma)
İş gücünden ve zamandan tasarruf sağlar
Seri üretim ve çoklu numune için idealdir
Daha geniş yüzey alanı sayesinde büyük numunelerde avantajlıdır

**Çalışma Prensibi**
Disk 1 – **Zımparalama işlemi** yapılır
(örneğin, P320 → P1200 kâğıt sırasıyla)
Disk 2 – **Parlatma işlemi** yapılır
(örneğin, bez + elmas/alümina süspansiyon)
Soğutma sistemi açık tutulur → numune ısınmaz
Numune **manuel elle bastırılır** veya **otomatik başlık** ile tutulur

| Özellik | Açıklama |
|---|---|
| **Disk Sayısı** | 2 adet (bağımsız çalışan veya senkronize) |
| **Disk Çapı** | 200 mm, 250 mm, 300 mm |
| **Hız Kontrolü** | Sabit veya değişken (50 – 1000 rpm arası) |
| **Motor Gücü** | 0.5 – 1.5 kW (her disk için ayrı olabilir) |
| **Soğutma Sistemi** | Su bağlantılı, disk başına ayrı musluklar |
| **Çalışma Şekli** | Manuel / Yarı Otomatik / Otomatik |
| **Gösterge Paneli** | Dijital ekran (devir, zaman, su kontrol) |
| **Gövde Malzemesi** | Paslanmaz çelik, elektrostatik boyalı metal |
| **Ağırlık** | 50 – 100+ kg (modele göre değişir) |



**CİNSİ: ABRASİV NUMUNE KESME CİHAZI**

**MODEL: QG-1-50**

**MARKA: TRONIC**

**Maksimum Kesme Ölçüsü:50x50mm**

**Hız: 2800rpm**

**Tekerlek Boyutu:300x2x32mm**

**Güç: 1.2Kw**

**Çalışma Voltajı: 380V-50Hz**

Bu cihaz, numunelerin inceleme veya test öncesi istenen boyuta getirilmesini sağlar . Kesim sırasında ortaya çıkan yüksek ısıyı düşürmek için **soğutma sıvısı** (genellikle su + katkı maddesi) ile çalışır.
Amaç:
Malzemeyi **çabuk ve düzgün** kesmek
**Mikro yapı bozulması**, **yanma**, **çatlak** oluşmaması

**Kullanım Alanları**
Metalografi laboratuvarları
Otomotiv ve havacılık sanayi
Dökümhaneler
Isıl işlem ve kaynak test merkezleri
Kalite kontrol birimleri
Üniversite ve araştırma laboratuvarları

**Avantajları**
Sert ve büyük numuneleri bile kesebilir
Hızlı, düzgün ve tekrarlanabilir kesim
Mikroyapıyı korur – analizde güvenilir sonuçlar
Soğutma sistemiyle kesim sırasında ısınmayı engeller
Farklı disk türleriyle çok yönlü kullanım

**Dikkat Edilmesi Gerekenler**
**Yanlış disk kullanımı** → mikro yapı bozulması, çatlama
**Yetersiz soğutma** → yüzey yanması
**Aşırı baskı** → disk kırılması veya yüzey deformasyonu
**Disk çapına uygun kesme ayarı** yapılmalı

| **Özellik** | **Açıklama** |
|---|---|
| **Kesme Diski** | Aşındırıcı tip (Alümina, Silisyum Karbür vb.) |
| **Disk Çapı** | 250 mm – 400 mm (büyük modellerde 500 mm+) |
| **Kesme Kapasitesi** | Ø50 mm – Ø150 mm arası |
| **Motor Gücü** | 2.2 – 7.5 kW (modele göre değişir) |
| **Kesme Hızı** | Genellikle 2800 – 3000 rpm |
| **Soğutma Sistemi** | Sirkülasyonlu su tankı (genellikle paslanmaz) |
| **Kesme Modu** | Manuel, Yarı Otomatik, Otomatik |
| **Numune Mengene** | Tek veya çift mengeneli sistemler |
| **Gövde Yapısı** | Paslanmaz çelik veya elektrostatik boyalı sac |

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ



**CİNSİ: NUMUNEYİ BAKALİTE ALMA CİHAZI**

**MARKA: TRONIC**

**MODEL: XQ-1**

**Kalıp Çapları: Ø30mm**

**Güç: 650W**

**Çalışma Voltajı: 220V-50Hz**

Bu cihaz, genellikle küçük ve düzensiz şekilli numuneleri, özel bir termoset reçine (örneğin fenolik bakalit) ile ısı ve basınç altında kalıplayarak silindirik ya da prizmatik şekle sokar. Amaç:
Numuneyi elle tutulabilir ve zımparalanabilir/parlatılabilir hale getirmek
Kenarlarını korumak ve mikroskop altında düzgün analiz sağlamak

**Avantajları**
Numuneyi sabit ve düzgün hale getirir
Kenarları korur, çatlak ve kırıkları engeller
Zımparalama ve parlatma işlemlerinde kolaylık sağlar
Mikroskop altında analiz kalitesini artırır
Etiketleme (seri numarası kazıma) mümkündür

**Dikkat Edilmesi Gerekenler**
Isıya hassas numuneler için **soğuk montaj (epoksi)** tercih edilmelidir
Yanlış reçine → çatlama, kabarma yapabilir
Kalıp yüzeyinin temiz olması sonuç kalitesini etkiler
Soğutma tamamlanmadan kalıp açılmamalı

**Numune Montaj Süreci (Adım Adım)**
Numune kalıp içine yerleştirilir
Reçine (bakalit tozu) eklenir
Kalıp sıkılır
Isıtma + basınç uygulanır (5–8 dk)
Soğutma işlemi yapılır
Kalıp açılır, numune çıkarılır

| Özellik | Açıklama |
|---|---|
| **Kalıp Çapı** | Genellikle Ø25 mm, Ø30 mm, Ø40 mm seçenekleri |
| **Isıtma Sıcaklığı** | 150 – 200 °C arası |
| **Basınç** | 200 – 400 bar |
| **Süre** | 5 – 10 dakika (ısıtma + soğutma süreci) |
| **Soğutma** | Su ile otomatik veya manuel |
| **Kapasite** | Tek numune veya çift kalıp seçeneği |
| **Kontrol Tipi** | Manuel / Dijital / Otomatik |
| **Kasa Yapısı** | Isıya dayanıklı metal veya plastik gövde |



**CİNSİ: METALURJİ MİKROSKOBU**

**MARKA: KERN**

**MODEL: OLM 171**

**Mercek: WF 10xØ22mm**

**Aydınlatma: 12V/50 W HALOGEN**

**Dijital Kamera: JVC Görüntü Sensörü**

**Proses Sistemi: DH-CG 400**

| Özellik | Açıklama |
|---|---|
| **Büyütme Aralığı** | 10x – 1000x (Bazı modellerde daha yüksek büyütme) |
| **Optik Sistem** | **Kondansatör** ve **objektif lens** (daha yüksek çözünürlük için) |
| **Işık Kaynağı** | Halojen, LED veya yüksek verimli floresan lambalar |
| **Işık Yönlendirme** | **Düz ışık (brightfield), yansıma (reflected light), polarize ışık** |
| **Odaklama** | Manuel veya otomatik odaklama |
| **Numune Hazırlığı** | Zımparalama ve parlatma sonrası numune montajı yapılabilir. |
| **Ekran Tipi** | **LCD ekran** (Bazı modellerde monitör bağlantısı mevcut) |
| **Dijital Fotoğraf Çekme** | Evet, bazı modellerde dijital kameralarla entegrasyon (numune fotoğrafı çekme) |
| **Mikro yapı Görselleştirme** | **Zebra çizgileri, katman yapıları, mineral bileşenler** ve **fazlar** |
| **Çalışma Alanı** | Genellikle **100 mm – 200 mm** çalışma alanı |

**Metal Mikroskop Cihazı**
Metal mikroskobu, optik mikroskop teknolojisini kullanarak, metal yüzeylerin inceleme ve analiz yapılmasını sağlar. Bu cihaz, özellikle malzeme mühendisliği, metalurji ve kalite kontrol alanlarında yaygın olarak kullanılır. Mikroskop, metal numunelerin yüzeysel ve iç yapısını incelemeye olanak tanır. Bu sayede defektler, katmanlar, yapısal bileşenler gibi çeşitli malzeme özellikleri detaylı bir şekilde gözlemlenebilir.

**Kullanım Alanları**
**Metalurji ve Malzeme Bilimi**: Malzemelerin mikro yapısını, faz geçişlerini, tane büyüklüğünü, karbürleri ve diğer bileşenlerini incelemek için.
**Kalite Kontrol**: Üretim sırasında malzeme kusurlarını, çatlamaları, oksidasyonları, yüzey hatalarını gözlemlemek için.
**Döküm Sanayi**: Döküm işleme sırasında oluşabilecek saflık hatalarını, yüzey bozulmalarını analiz etmek.
**Araştırma ve Geliştirme**: Yeni alaşımlar ve malzeme türleri üzerindeki mikro yapı analizleri.
**Otomotiv ve Havacılık Sanayi**: Metal parçalarda yüzey bozulmalarını, kaynak hatalarını ve yorulma izlerini gözlemlemek.
**Laboratuvarlar ve Eğitim**: Öğrencilere ve araştırmacılara metalografi prensiplerini öğretmek.



**Masa Üssü Vickers Sertlik Ölçme Cihazı**
Micro Vickers Sertlik Test Cihazı, özellikle mikro sertlik ölçümleri yapmak için kullanılır. Vickers sertlik testi, bir piramit şeklinde elmas piramit uçlu bir indenter ile yapılan bir testtir. Bu testte, belirli bir yükle indenter malzemeye batırılır ve indenterin yüzeyde bıraktığı iz ölçülür. İz, malzemenin sertliği hakkında bilgi verir.
Masa üstü modeller, laboratuvarlarda yer sıkıntısı olan alanlar için tasarlanmış, kullanımı kolay, dijital ekranlı ve yüksek doğruluklu cihazlardır. Genellikle Vickers mikro sertlik testi yapmak için daha küçük numuneler ve daha düşük yükler kullanılır, bu da onları mikro yapı analizi ve ince malzeme testleri için ideal hale getirir.

**Micro Vickers Sertlik Testi Nasıl Yapılır?**
Numune Hazırlığı: Numune, düzgün bir yüzeye sahip olmalıdır ve genellikle zımparalanmış ve parlatılmış olmalıdır.
İndenterin Uygulanması: Cihazda seçilen test yükü (1 g, 10 g, vb.) kullanılarak elmas piramit indenter malzeme yüzeyine uygulanır.
İz Oluşumu: Elmas piramit, numuneye belirli bir süreyle yük uygulayarak bir iz bırakır.
İz Ölçümü: İndenter tarafından bırakılan gizli iz mikroskopik olarak ölçülür. Genellikle bu izin diyagonal boyutları ölçülerek sertlik değeri hesaplanır.
Sertlik Hesaplama: Vickers sertlik değeri (HV), iz alanının boyutlarına ve uygulanan yük miktarına dayanarak hesaplanır.
Formula:
HV=1.854×Fd2HV = \frac{1.854 \times F}{d^2}HV=d21.854×F Burada,
F: Uygulanan yük (gram veya Newton olarak)
d: İzin çapı (mm veya mikrometre cinsinden)
**Sonuçların Raporlanması:** Test sonucunda **HV** değeri, genellikle cihazın ekranında dijital olarak görüntülenir ve kaydedilebilir.

| Özellik | Açıklama |
|---|---|
| **Sertlik Test Yöntemi** | Vickers (HV) |
| **İndenter Tipi** | Elmas piramit |
| **Test Yük Aralığı** | 1 g – 2000 g (veya 0.01 N – 20 N) |
| **Büyütme (Optik Sistem)** | 20x, 40x, 50x, 100x (bazı modellerde dijital görüntüleme) |
| **Ekran** | Dijital LCD ekran veya PC bağlantısı ile görüntüleme |
| **Dijital Okuma** | Evet, sertlik değeri dijital olarak okunabilir |
| **Test Süresi** | Genellikle 10-30 saniye arasında (yüke bağlı) |
| **Test Yüzeyi** | Düzgün ve temiz numune yüzeyi gereklidir |
| **Çalışma Alanı** | Küçük ve masaüstü boyutlarda, laboratuvar tipi |
| **Yazılım ve Bilgisayar Bağlantısı** | Verilerin dijital kaydını almak için bazı modellerde bilgisayar bağlantısı mevcuttur |







**CİNSİ:**
**RADYOGRAFİK TEST CİHAZI**

**MARKA:**
**PORTABLE X RAY UNIT**

**MODEL: XXGH-250**

**Odaklanma: 1x2mm**

**Çalışma Modülü: 1:1**

**Güç: ≥3.6Kva**

**Radyal Açı: 25°x360°**

**Jeneratör Boyutu: 330x330x690mm**

**Jeneratör Ağırlığı: 31kg**

**Nüfuziyet: ≥34**

## X-RAY CIHAZI VE KURŞUNLU KABİN

**X-Ray Cihazı Nedir?**

- X-Ray (X-Işınları) cihazı, iyonlaştırıcı radyasyon kullanarak, malzemelerin, organların veya yapıları incelemeye olanak tanır. X-ışınları, yüksek enerjili fotonlar kullanarak, iç yapıların görüntülerini elde etmeyi sağlar.

**X-Ray Cihazlarının Temel Bileşenleri:**

1. **X-Ray Tüpü**: Radyasyon yayarak nesnenin içini tarar.
2. **Dedektör**: X-ışınlarının geçtiği materyalin görüntüsünü oluşturan cihaz.
3. **Görüntü İşleme Sistemi**: Tarama sırasında elde edilen verileri işleyerek, görüntüye dönüştürür.
4. **Kontrol Paneli**: Cihazın çalışma ayarlarını yapmanızı sağlar.

**X-Ray Cihazı Çalışma Prensibi:**

- X-ışınları, bir hedefe yönlendirilir ve bu ışınlar hedef malzemenin içinden geçer. Farklı malzemeler, ışınları farklı şekilde absorbe eder. Yoğun materyaller (örneğin kemik, metal) X-ışınlarını daha fazla tutar, bu da onları beyaz gösterir. Daha az yoğun malzemeler (örneğin yumuşak doku veya hava) ışınları daha az tutar ve karanlık alanlar oluşturur.

**Kurşun Kablı Kabin Nedir?**

Kurşun kablı kabin, X-ışınlarının yayılmasını önlemek ve kullanıcının korunmasını sağlamak için tasarlanmış bir tür koruyucu kabin veya odadır. X-ışınları, potansiyel olarak zararlı olabileceğinden, bu tür cihazlar özellikle tıbbi veya endüstriyel X-ray cihazlarıyla birlikte kullanılır.

**Kurşun Kablı Kabinlerin Kullanım Amacı:**

- **Radyasyondan Korunma**: Kurşun, radyasyonu emme yeteneğine sahip bir malzemedir, bu yüzden X-ray makinelerinin çalıştığı ortamlarda radyasyon yayılımını engellemek için kullanılır.
- Güvenlik: X-ray cihazlarının çevresinde çalışanların, hastaların veya kullanıcıların iyonlaştırıcı radyasyon maruziyetini en aza indirmek amacıyla kurşun kabinler kullanılır.

## I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# EK II – KURUM PROFİLİ

## II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

| **Üniversiteye ilişkin bilgiler** | |
|---|---|
| Üniversite Adı | : Yalova Üniversitesi |
| Web adresi | : https://www.yalova.edu.tr |
| Adres | : Yalova Üniversitesi Rektörlüğü, Bahçelievler Mah. Çınarcık Yolu Caddesi No: 26 Merkez - YALOVA, 77200 |
| Yönetim statüsü (devlet, vakıf) | : Devlet |
| İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı | : 2008 |
| **Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler** | |
| Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin) | : Prof. Dr. Mehmet BAHÇEKAPILI, İlahiyat Fakültesi |
| Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin) | : Prof. Dr. Senay YÜRÜR KARSLIOĞLU, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu |
| Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin) | : Prof. Dr. Cahit KÜLEKÇİ, İlahiyat Fakültesi |
| Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin) | : Prof. Dr. Taner TATAR, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi |
| Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin) | : |
| Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari) | : Hayri Karaca |
| **Akreditasyon bilgileri** | |
| Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı) | : 0 |
| Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı) | : 0 |
| Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı) | : 0 |
| **Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı** | |
| Üniversitenin misyonu | : Öğretim, eğitim, araştırma ve sosyal faaliyetlerde kaliteyi ön planda tutan, bilimsel ve teknolojik donanıma sahip, etik değerlere bağlı girişimci bireyler yetiştiren ve toplumsal gelişime katkı sağlayan bir üniversite olmaktır. |
| Üniversitenin vizyonu | : Bilimsel, sosyal ve sanatsal alanlardaki özgün faaliyetleriyle insanlığın gelişimine katkı sunan bir üniversite olmak. |
| Üniversitenin değerleri | : **Öğrenci odaklılık:** Yalova Üniversitesi, var oluş amacı olan öğrencilerinin beklenti ve isteklerine uygun şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir.<br>**Katılımcılık:** Yalova Üniversitesi, iç ve dış paydaşlarının idari ve akademik süreçlerde görüş ve önerilerini dikkate alır.<br>**Saygı ve Sevgi:** Yalova Üniversitesi, topluma ve çevreye duyarlı olarak saygı ve sevgi çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.<br>**Kalite ve Estetik:** Yalova Üniversitesi, ürün ve hizmetlerini paydaşlarının beğeni, ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak belirler.<br>**Doğruluk, Dürüstlük ve Şeffaflık:** Yalova Üniversitesi, faaliyetlerine ilişkin kararlarını, mevzuat, kurallar ve düzenlemeler doğrultusunda alır ve uygular. Bu kararlardan etkileneceklerin bilgiye erişiminin sağlanması ve bu bilginin de ulaşılabilir ve anlaşılır olmasına özen gösterir.<br>**Özgünlük, Yenilikçilik ve Girişimcilik:** Yalova Üniversitesi, akademik personel ve öğrencilerinin kamu-üniversite-sanayi işbirliğine yönelik özgün bilimsel proje ve faaliyetlerini destekler. |

| | |
|---|---|
| | **Bilimsellik:** Yalova Üniversitesi, tüm faaliyetlerini bilimi öğrenme, değerlendirme ve uygulamaya yönelik olarak sürdürür.<br>**Etik Değerlere Bağlılık:** Yalova Üniversitesi, bilimsel çalışmalarını hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere bağlılık çerçevesinde sürdürür. |
| Üniversitenin etik ilkeleri | : |
| Üniversitenin sloganı | : |

**İdari Destek Birimleri**

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

Yalova Üniversitesi'nde programların eğitim amaçlarına ulaşmasını destekleyen önemli birimlerden biri Yalova Üniversitesi Merkez Araştırma Laboratuvarı (YÜMERLAB)'dır. YÜMERLAB, hem eğitim hem de araştırma faaliyetleri için ileri düzey teknik altyapı ve donanım sunmakta olup öğrenci ve akademisyenlerin uygulamalı çalışmaları için çok sayıda laboratuvar birimi barındırmaktadır.

Yalova Üniversitesi Merkez Araştırma Laboratuvarı (YÜMERLAB) bünyesinde yer alan laboratuvar birimleri şunlardır:

- Mekanik Test Laboratuvarı
- Termal Analiz Laboratuvarı
- Mikroskobik Görüntüleme Laboratuvarı
- Polimer İşleme Laboratuvarı
- Yanmazlık Test Laboratuvarı
- Yakıt Analiz Laboratuvarı
- Çevre Analiz Laboratuvarı
- Kromatografi ve Spektroskopi Laboratuvarı

Yalova Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, üniversitenin bilişim altyapısını çağdaş normlara uygun şekilde geliştirmeyi, gelişen ve değişen teknolojileri yakından takip ederek yenilikçi çözümler sunmayı hedeflemektedir. Nitelikli personel ve modern ekipmanlarla üniversitenin bilişim ihtiyaçlarını karşılamaya odaklanan birim, e-Devlet ilkelerine uyumlu olarak tüm işlemleri hızlı, güvenilir ve etkin biçimde gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlere dijital destek sağlayarak kurumsal gelişime katkıda bulunmaktadır.

Yalova Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, üniversitemizde öğrenim gören tüm öğrencilerin eğitim süreçlerini sorunsuz, verimli ve huzurlu bir şekilde sürdürebilmeleri amacıyla görev yapmaktadır. Bu kapsamda, ilgili yasa ve yönetmelikler doğrultusunda, çağdaş teknolojileri etkin şekilde kullanarak öğrencilere hızlı, doğru ve kaliteli hizmet sunmayı ilke edinmiştir. Eğitim-öğretim sürecinin her aşamasında öğrenci odaklı bir yaklaşım benimseyerek destek sağlamaktadır.

Yalova Üniversitesi Sağlık ve Mediko Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Mediko Sosyal Merkezi'ne başvuran tüm öğrencilerimize sosyal güvenlik durumlarına bakılmaksızın ücretsiz muayene hizmeti sunarak öğrencilerin sağlık ihtiyaçlarını hızlı ve etkin bir şekilde karşılamayı amaçlamaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde; 15 Temmuz Konferans Salonu (İİBF), Mehmet Okul Kongre ve Kültür Merkezi ile Rektörlük Konferans Salonu olmak üzere konferans salonları bulunmaktadır.

Üniversitemiz Merkez Kampüste öğrencilerin faydalanabileceği, halısaha, basketbol sahası, voleybol sahası ve tenis kortu bulunmaktadır.

Merkez kampüs bünyesinde hem merkez kampüste hem de üniversite bünyesinde yer alan meslek yüksekokullarında öğrencilerin faydalanabileceği yemekhaneler mevcuttur.

Aşağıda, yemekhane, mediko sosyal merkezi, spor alanları ve kütüphaneye ait görseller sunulmuştur.

MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ




| YEMEKHANE VE KANTİN HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ YEMEK SAATLERİ | | | | |
|---|---|---|---|---|
| YEMEKHANE ADI | HAFTA İÇİ | | HAFTA SONU | |
| | ÖĞLE YEMEĞİ | AKŞAM YEMEĞİ | ÖĞLE YEMEĞİ | AKŞAM YEMEĞİ |
| | SERVİS SAATİ | | SERVİS SAATİ | |
| Merkez Öğrenci Yemekhanesi | 11:30-18:30 | | - | - |
| İslami İlimler Fakültesi Öğrenci Yemekhanesi | 11:30-13:30 | - | - | - |
| Altınova MYO Öğrenci & Personel Yemekhanesi | 11:30-13:30 | - | - | - |
| Armutlu MYO Öğrenci & Personel Yemekhanesi | 11:30-13:30 | - | - | - |
| Çınarcık MYO Öğrenci & Personel Yemekhanesi | 11:30-13:30 | 16:30-18:30 | - | - |
| Termal MYO Öğrenci & Personel Yemekhanesi | 11:30-13:30 | - | - | - |
| Yalova MYO Öğrenci & Personel Yemekhanesi | 11:30-13:30 | 16:30-18:30 | - | - |
| ***İİBF Personel Yemekhanesi*** | 12:00-13:30 | - | - | - |









Bunların yanı sıra, meslek yüksekokulumuz bünyesinde Makine ve Metal Teknolojileri Laboratuvarı ve Kaynak Atölyesi mevcuttur.

Aşağıda meslek yüksekokulumuzda bulunan laboratuvara ve kaynak atölyesine ait fotoğraflar mevcuttur.









## II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

## Genel Bilgi

| **Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler** | |
|---|---|
| MYO Adı | : Altınova Meslek Yüksekokulu |
| Web adresi | : https://altinovamyo.yalova.edu.tr |
| İletişim adresi | : Cumhuriyet Mah. Atatürk Bulvarı 8. Sok. No:4 Altınova / YALOVA |
| Müdür Adı Soyadı (unvanı) | : Dr. Öğr. Üyesi Gökhan TIMAÇ |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı) | : Öğr. Gör. Murat ŞAHİN |
| Görev dağılımı | : |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı) | : Öğr. Gör. Ezgi AKSU KILIÇGEDİK |
| Görev dağılımı | : |
| **Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı** | |
| MYO misyonu | : Türkiye'de ve özellikle bölgemizdeki endüstri kuruluşlarının gereksinim duyduğu Makine, Metal ve İmalat Sektöründe yetişmiş nitelikli teknik eleman açığını karşılamak. Uluslararası Meslek Standartlarına uygun uygulamalı mesleki yetkinliklere sahip, sektörün gerektirdiği teknoloji ile uyumlu, iletişim becerisi yüksek, problem çözme yeteneği ve ekip çalışması ruhuna sahip; Milli, insani değerleri ve iş ahlakını gözeten bireyler yetiştirmektir. |
| MYO vizyonu | : Değişen dünyamızda Üniversite, Sanayi ve Yerel yönetim işbirliği çerçevesinde ilimiz ve bölgemizde ki imalat sektörü başta olmak üzere; İş dünyasının talep ettiği yeterliliklere sahip nitelikli bireyler yetiştirmek. Öğrencilerine sanayi ortamlarında sürekli gelişen ve değişen koşullara uyum sağlayacak uygulamalı mesleki beceri altyapısını kazandıran ve iş gücüne katılan mezunlarının en yüksek oranda istihdam edilmesini sağlayabilen, evrensel değerlere saygılı, uluslararası toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, teknoloji ile uyumlu ve |

| | |
|---|---|
| | sürekli gelişmeyi hedefleyen, bir mesleki eğitim birimi olmaktır. |

**Meslek Yüksekokulundaki Programlar**

| Programın Adı[1] | Türü [2] | | Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş [3] | | Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış[4] | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Normal Öğretim | İkinci Öğretim | Akreditasyonu | | Akreditasyonu | |
| | | | Var | Yok | Var | Yok |
| Kaynak Teknolojisi | X | | | X | | |
| Gemi İnşaatı | X | | | | | X |
| Su Altı Teknolojisi | X | | | | | X |
| | | | | | | |

**Organizasyon Şeması**

Meslek yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

**Yöneticilere İlişkin Bilgiler**

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (*Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir*.)

İlgili özgeçmişler Ek I.2-01 / I.2-03 /I.2-04'te sunulmuştur.

[1] Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

[2] Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

[3] Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

[4] Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

**Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler**

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır*.

**Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([Akademik yıl [1]])**

| Programın Adı[2] | Öğretim Elemanı | | | | | | Toplam | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TZ | | YZ | | DSÜ | | | |
| | Adet[3] | HY[4] | Adet | HY | Adet | HY | Adet | HY |
| | | | | | | | | |

*[1] Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*
*[2] Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.*
*[3] Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.*
*[4] Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.*

**Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl [1]])**

| Programın Adı [2] | Öğretim Elemanı | | | | | | Toplam | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TZ | | YZ | | DSÜ | | | |
| | Adet [3] | HY [4] | Adet | HY | Adet | HY | Adet | HY |
| UZEM | | | 3 | | | | 3 | |

*[1] Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*
*[2] Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.*
*[3] Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.*
*[4] Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.*

**II.3 Personel Sayıları**

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.*

**Tablo II.3. Personel Sayısı (Meslek Yüksekokulu) ([2024-2025 [1]])**

| | Adet [2] | | | Toplam | Haftalık Toplam Saat[3] |
|---|---|---|---|---|---|
| | TZ | YZ | DSÜ | | |
| Öğretim Elemanları | 12 | | | | |
| Toplam | | | | | |
| Teknisyenler/Uzmanlar | 2 | | | | |
| Diğer idari görevliler | 7 | | | | |
| Diğer [4] | 3 | | | | |

*[1] Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.*
*[2] TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli*
*[3] Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati*
*[4] Farklı bir kategori söz konuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.*

**Tablo II.3. Personel Sayısı (Kaynak Teknolojisi Programı) ([2024-2025 (1)])**

| | Adet (2) | | | Toplam | Haftalık Toplam Saat(3) |
|---|---|---|---|---|---|
| | TZ | YZ | DSÜ | | |
| Öğretim Elemanları | 4 | | | | |
| Toplam | | | | | |
| Teknisyenler/Uzmanlar | | | | | |
| Diğer idari görevliler | 1 | | | | |
| Diğer (4) | | | | | |

*(1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.*
*(2) TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli*
*(3) Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati*
*(4) Farklı bir kategori söz konuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.*

## II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

Yarı zamanlı veya ek görevli öğretim elemanımız bulunmamaktadır.

## II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

**Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları**

**Tüm Meslek Yüksekokulu İçin**

| Akademik Yıl | Hazırlık | Sınıf | | Toplam Öğrenci Sayıları | Mezun Sayıları |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1. | 2. | | |
| [Geçerli yıl] | 0 | 74 | 68 | 242 | - |
| [1 önceki yıl] | 0 | | | | 40 |
| [2 önceki yıl] | 0 | | | | 43 |

**Program: Kaynak Teknolojisi Programı**

| Akademik Yıl | Hazırlık | Sınıf | | Toplam Öğrenci Sayıları | Mezun Sayıları |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1. | 2. | | |
| [İçinde bulunulan akademik yıl] | 0 | 32 | 27 | 122 | - |
| [1 önceki yıl] | 0 | 30 | 70 | 105 | 13 |
| [2 önceki yıl] | 0 | 25 | 66 | 101 | 8 |

## II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

Programda farklı kredi tanımları kullanılmamaktadır. Kredi tanımlarına ilişkin düzenlemeler Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği esas alınarak yapılmıştır. Bu kapsamda, bir kredi haftalık bir ders saatine ya da iki pratik uygulama saatine karşılık gelecek şekilde tanımlanmıştır. Bir

akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç olmak üzere en az 28 haftadan oluşmaktadır. Derslerin kredisi, öğrencilerin çalışma yükleri hesaplanarak AKTS kredisine göre belirlenmektedir. Programımızda Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda belirlenmiş bu standartların dışında bir kredi uygulaması bulunmamaktadır. İlgili yönetmelik Ek 1.4-01'de sunulmuştur.

**II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları**

Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

**Öğrenci Kabulü**

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Üniversitemizin ön lisans programlarına yapılan öğrenci yatay geçiş işlemleri, 24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılmasına Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yürütülmektedir. Söz konusu yönetmeliğe ek olarak, yatay geçiş işlemlerinde Yalova Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge de esas alınmakta olup, her iki düzenleme sürecin şeffaf, nesnel ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. İlgili yönetmelik [Ek II.7-01] ve yönerge [Ek 1.4-02] raporun ekinde sunulmuştur.
Yatay geçiş başvuruları, üniversitemiz Senatosu ve ilgili kurullar tarafından belirlenen kontenjanlar çerçevesinde değerlendirilmektedir. Başvuru yapan öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları programlarda almış oldukları dersler ve bu derslere ait krediler, içerik ve kazanımlar açısından bölüm intibak komisyonu tarafından ayrıntılı olarak incelenmektedir. Uygun görülen dersler, programın kendi ders planında yer alan eşdeğer dersler yerine saydırılmakta ve öğrencinin alması gereken ders yükü buna göre belirlenmektedir. Derslerin eşdeğerliğinin belirlenmesinde ders içeriği, AKTS yükü ve kazanımlar esas alınmakta; intibak kararı bölüm kurulu ve ilgili yönetim kurulu onayı ile kesinleşmektedir.
Böylece diğer kurumlardan alınan derslerin programımızda hangi koşullarda sayılacağı ve hangi derslerin yerine geçeceği açık, sistematik ve şeffaf bir süreçle belirlenmektedir.

**Yatay ve Dikey Geçiş**

Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Dikey geçiş ile giden öğrenciler için bulunan düzenlemeleri ve uygulamaları ayrıca açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Meslek yüksekokulumuz programlarına yatay geçişle öğrenci kabulü; 24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılmasına Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Yalova Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. [Ek II.7-01 / 1.4-02] Başvurularda minimum not ortalaması ve alınmış dersler gibi kriterler ilgili yönetmelik ve yönergeye göre belirlenmekte olup, ders içerikleri ve eşdeğerlikler bölüm intibak komisyonu tarafından incelenerek karara bağlanmaktadır.
Dikey geçişle başka yükseköğretim kurumlarına geçiş yapan öğrenciler için işlemler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Dikey Geçiş Sınavı (DGS) sonuçları ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir. Dikey geçişten yararlanarak lisans programlarına geçiş yapan öğrencilerin intibak işlemleri, geçiş yaptıkları üniversitenin ilgili kurulları tarafından yapılmaktadır.

**Çift Anadal**

Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Meslek yüksekokulu programlarında çift anadal programlarına öğrenci kabulü ve izleme işlemleri, Yalova Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönergesi hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Başvuru ve kabul süreçlerinde minimum not ortalaması, alınmış dersler ve ders eşdeğerlikleri gibi ölçütler ilgili yönerge esaslarına göre belirlenmektedir. İlgili yönerge Ek II.7-02'de mevcuttur.

**Yandal**

Meslek yüksekokulundaki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Meslek yüksekokulumuzda yandal programlarına öğrenci kabulü ve bu programların izlenmesine ilişkin süreçler, Yalova Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Başvuruların değerlendirilmesinde minimum not ortalaması, alınması gereken dersler ve ders içeriklerinin eşdeğerliği gibi ölçütler, ilgili yönerge esaslarına göre belirlenmektedir ve uygulanmaktadır.

**Mezuniyet Koşulları**

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Öğrencilerin mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak amacıyla süreç, Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği [Ek 1.4-01] hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Buna göre bir öğrencinin mezun olabilmesi için, kayıtlı olduğu programdaki tüm zorunlu dersler ile normal ön lisans öğrenim süresi sonundaki asgari AKTS kredisi yükünü tamamlayacak kadar seçimlik dersi başarıyla tamamlaması, varsa stajlarını başarıyla tamamlaması ve ağırlıklı genel not ortalamasının (AGNO) en az 2,00 olması gerekmektedir. Mezuniyet için gerekli koşulları sağlayan öğrencilerin durumu bölüm kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu tarafından incelenerek onaylanır ve mezuniyet ilgili kurulların kararı ile kesinleşir. Diploma düzenlenmesi ve verilmesine ilişkin esaslar ise üniversite Senatosu tarafından belirlenmektedir.

# Tablo II.1 Organizasyon Şeması

